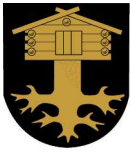
**Kunnanhallitus****20.09.2021****AIKA** 20.09.2021 klo 17:00 - 20:16**PAIKKA** Savukosken kunnanvirasto**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
218	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
219	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
220	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
221	Talouden toteuma 1-6/2021	6
222	Kunnanvaltuuston kokouksen 9.8.2021 päätösten täytäntöönpano	10
223	Muutos tilinkäyttöoikeuksiin	11
224	Ohjausryhmän jäsenen nimeäminen HEHKU-hankkeeseen	12
225	Toimikuntien täydentäminen	13
226	Edustajan nimeäminen Suomen Kuntaliiton vaalipiirin kuntapäiväkokoukseen	14
227	Toimivalta kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2022-2024	15
228	Kunnanjohtajan viransijaisuuden vastaanottoilmoitus	17
229	Savukosken kunnan ja vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijalan välinen kunnanjohtajan johtajasopimus	18
230	Vs. kunnanjohtajan sivutoimilupa	19
231	Itä-Lapin kuntayhtymän yhtymähallituksen puheenjohtajan valinta	20
232	Hankesihteeri	22
233	Esityksen tekeminen Kolpeneen tuki- ja osaamiskeskuksen vuoden 2022 talousarviota varten	25
234	Kannanotto valtion myöntämiin metsästyslupiin	26
235	Toimenpideohjelma talouden tasapainottamiseksi	27
236	Lapin Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) organisoituminen vuosille 2022-2024	29
237	Jan Hietasen valtuustoaloitteen 9.8.2021 ohjaaminen jatkokäsittelyä varten	32
238	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	33
239	Kunnanhallitukselle tiedoksi	34
240	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset	35
241	Muut asiat	36
242	Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän perussopimuksen muutokset	37

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Aaltonen Reija Hietanen Jan Parkkima Jenna Peltoniemi Helena Pulsa Tiina Puska Ari Veikko Savukoski Jouko	Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Puheenjohtaja	
POISSA	Halonen Jouni	Kvalt II vpj	
MUU	Kilpimaa Kari Kelloniemi Marja-Liisa Maijala Eeva-Maria Karjalainen Katja	Kvalt pj Kvalt I vpj Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	Saapui klo 17.16

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Jouko Savukoski  
Puheenjohtaja

Katja Karjalainen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

218 - 242

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

24.9.2021

24.9.2021

Jenna Parkkima

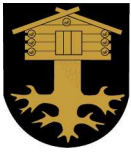
Helena Peltoniemi

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Savukosken kunnan www-sivuilla 27.9.2021.

---

**Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Khall 20.09.2021 § 218

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

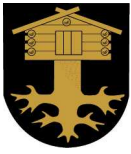
Kunnanhallituksen esityslistat lähetetään sähköisesti viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Erityisten syiden vallitessa kokouksen koollekutsumisaika voi olla tätä lyhyempikin. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 16.9.2021 jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen.

**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös:**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Kunnanhallitus

§ 219

20.09.2021

---

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Khall 20.09.2021 § 219

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

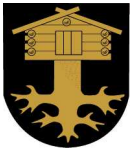
**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jenna Parkkima ja Helena Peltoniemi.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 220

20.09.2021

---

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Khall 20.09.2021 § 220

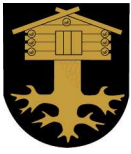
Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi lähetetyn esityslistan ja lisälistan työjärjestykseen.

**Talouden toteuma 1-6/2021**

Khall 20.09.2021 § 221

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnan sisäisen valvonnan ohjeen mukaan kunnanhallitukselle neljännesvuosittain ja valtuustolle puolivuositain. Liitteenä on tuloslaskelma, tase ja käyttötalouden toteuma tammi-kesäkuulta 2021, verotulojen ja valtionosuuksien kehitys sekä tulo- ja kululajierittelyt.

Käyttötalouden talousarvio on sitova kunnanvaltuustoon nähden osastotasolla toimintakatteen osalta.

**Savukosken kunnan toteuma 1.1.- 30.6.2021****Toimintatuotot ja -kulut**

- *Toimintatulot olivat 710 604 euroa ja toteuma 58,1 %.*

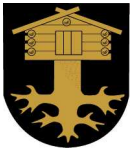
Tuloissa huomioitavaa on tukien ja avustusten kasvu, joka johtuu koronan vuoksi avustusten käyttöajan jatkamisesta erityisesti sivistyslautakunnassa. Tuloissa on lisäksi vanhan koulurakennuksen myytyä tarpeista 18 000 euroa ja kiinteistöistä kirjattua myyntivoittoa 64 824 euroa. Muita myyntituloja on kirjattu 27 675 euroa enemmän kuin edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan.

- *Toimintakuluja kertyi 5 500 106 euroa ja toteuma oli 51,0 %.*

- Henkilöstökulujen osuus 2 077 351 euroa, toteuma 50,8 %
- Palvelujen ostojen osuus 2 916 837 euroa, toteuma 53,0 %
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat osuus 325 358 euroa, toteuma 53,4 %  
=> Ainehankinnoissa näkyy edelleen koronasta johtuvat ostot puhdistusaineisiin ja suojarusteisiin.
- Avustukset olivat 92 675 euroa ja toteuma 37,1 %  
=> Kotihoidon tukea maksettiin 8 255 euroa vähemmän kuin edellisen vuoden vastaavaan.
- Muut toimintakulut olivat 87 882 euroa, toteuma 24,3 %  
=> Edelliseen vuoteen verrattuna kuluja nostaa keväällä alkanut leasing-vuokrien maksu uudesta koulusta ja jätevesipuhdistamosta.

**Toimintakate**

Toimintakate oli 4 789 501 euroa ja toteuma 50,1 %. Edellisen vuoden vastaavaan toimintakate heikkeni 251 812 euroa.



### **Verotulot ja valtionosuudet**

Verotulot olivat 2 580 042 euroa, kun edellisen vuoden vastaava luku oli 2 111 817 euroa. Valtionosuudet olivat 2 540 020 euroa, kun edellisen vuoden vastaava luku oli 2 336 612 euroa. Vuoden 2021 talousarviota tehtäessä ei valtion merkittävää tulojen siirtoa koronan takia kunnille vielä ollut tiedossa. Valtion kaksi lisätalousarviota ovat merkinneet 136 920 euron lisätuloja kunnan valtionosuuteen, mitä ilmoitettiin syksyn 2020 arvioissa. Valtion tuki on lisärahoituksena kohdistunut erityisesti opetukseen ja kultturitoimeen, jossa tulojen kasvu on 57 200 euroa. Verotulomenetysten kompensatiota valtionosuuteen sisältyy yhteensä 484 426 euroa.

Verotuloissa erityisesti yhteisöverotulot kasvoivat odotettua enemmän mm. laskentaperusteen muutoksen takia. Budjettiin verrattuna kertymä oli 279 592 euroa enemmän. Lisäksi talouden elpyminen koronasta näkyy ansiotulojen kertymässä, mikä on nostanut ansiotulojen kertymää 165 215 euroa suuremmaksi mitä verohallinto oli meille syksyllä 2020 ennakoanut. Verotuloja kertyi kokonaisuudessa 584 000 euroa enemmän kuin mitä budjetoitiin.

### **Vuosikate ja tulos**

Tammi-kesäkuun vuosikate oli 326 604 euroa ja poistot 122 116 euroa. Vertailussa edelliseen vuoteen on huomioitava, että viime vuonna poistettiin vanhat koulurakennukset lisäpoistoina. Lisäksi sen johdosta tänä vuonna poistopohja on pienempi, mikä aiheuttaa vuositasolla poistojen pienemisen. Rahoituskulut ovat myös 4 676 euroa pienemmät kuin edellisen vuoden vastaava.

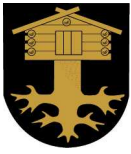
Tilikauden tulos poistojen jälkeen on ylijäämäinen 201 418 euroa. Tämän jälkeen taseen kumulatiivinen ylijäämä on 1 162 880 euroa.

### **Investoinnit**

Investointien toteuma kesäkuun loppuun mennessä oli 20,6 %. It-hankintojen kanssa ongelmat jatkuvat ja todellinen toteutuminen on vielä täysin auki. Teknisen lautakunnan osalta investoinnit eivät ole vielä käynnistyneet. Investointibudjetti on yhteensä 115 000 euroa, josta on toteutunut 23 690 euroa.

### **Rahoitus**

Kuluvalle vuodelle lainoja ei ole nostettu. Kesäkuun loppuun mennessä lainoja on lyhennetty suunnitelmien mukaisesti 134 559 euroa ja lainapääoma tilikauden lopussa on 1 209 824 euroa.



Leasing-vastuut 30.6.2021, josta suurimmat:

- Uusi koulurakennus 3 948 805 euroa
  - Jätevesipuhdistamo 1 243 236 euroa
- Yhteensä: 5 192 041 euroa.

Näistä kunnan yhteenlasketut vastuut on 6 401 865 euroa.

### **Käyttötaloudet toteumat lautakunnittain**

- Keskusvaalilautakunta 39,0 %
- Tarkastuslautakunta 59,0 %
- Kunnanhallitus 50,0 %
- Sosiaalilautakunta 56,0 %
- Sivistyslautakunta 46,0 %
- Tekninen lautakunta 42,0 %

Kunnan käyttötalous yhteensä

- Toimintakulut 52,0 %
- Toimintatuotot 67,0 %
- Toimintakate 50,0 %

Tarkemmat toteumat lautakuntien toteumista löytyvät liitteenä olevasta käyttötalouden yhteenvedosta.

### **Ennuste tulevasta**

Ennustettaessa vuoden 2021 toteumaa ei tilanne ole yhtään helpottunut. Koronan todellisia vaikutuksia ei terveydenhuoltoon voi vielä kuin arvailla. Valtion lupaamaa kokonaiskompensaatiota kuntien koronakustannuksiin ei ole tulossa. Näillä näkymin korvaus tulee olemaan n. 40-60 % luokkaa. Tulee kuitenkin huomioida, että leasing-maksut tulevat laskemaan ylijäämää ja muutoinkin perusterveydenhuollon menojen kehitys on täysin auki. Laskelmissa nykyisellä tulo- ja menokehityksellä kunnan vuoden 2021 tulos pitäisi jäädä ylijäämäiseksi.

### **Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

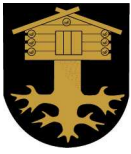
Kunnanhallitus merkitsee talouden toteuman 1.1.-30.6.2021 ja ennusteen 30.6.2021 tilanteesta tiedoksi ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Marja-Liisa Kelloniemi saapui kokoukseen klo 17.16.





Kunnanhallitus

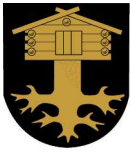
§ 221

20.09.2021

---

**Täytäntöönpano:** Valtuuston esityslistalle**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Liitteet	1	Tuloslaskelma 06-2021
	2	Tase 06-2021
	3	Käyttötalous kunnanhallitus 06-2021
	4	Käyttötalous koko kunta 06-2021
	5	Verotulot 1-6/2021
	6	Valtionosuudet 1-6/2021
	7	Tulojakauma 06-2021
	8	Kulujakauma 06-2021

**Kunnanvaltuuston kokouksen 9.8.2021 päätösten täytäntöönpano**

Khall 20.09.2021 § 222

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on huolehdittava valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi. Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kunnanhallituksen on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöönpanolle laillisia esteitä. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa ennen kuin valitusaika päätöksestä on kulunut.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

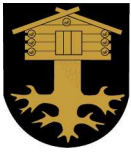
Käsiteltävänä on kunnanvaltuuston kokouksen 9.8.2021 päätökset.

**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksen 9.8.2021 päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia ja päättää panna ne täytäntöön.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 223

20.09.2021

---

**Muutos tilinkäyttöoikeuksiin**

Khall 20.09.2021 § 223

Kunnan tilinkäyttöoikeuksista päättää kunnanhallitus. Tilinkäyttäjistä on pidettävä ajan tasalla olevaa luetteloa. Jokainen kunnan palveluksessa oleva on vastuussa käyttöönsä uskotuista varoista. Savukosken kunnalla on kaksi pankkitiliä Pohjolan Osuuspankissa sekä pankkitili Danske Bank Oyj:ssä.

Kunnanhallitus nimesi 23.8.2021 kokouksessaan kunnanjohtajan sijaiseksi lyhytaikaisissa poissaoloissa tekninen johtaja Jarmo Ahtisen. Ahtiselle tulee lisätä tilinkäyttöoikeus kunnan pankkitileille.

**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

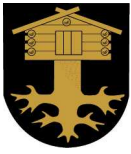
Kunnanhallitus päättää myöntää kunnanjohtajan sijaisena toimivalle tekninen johtaja Jarmo Ahtiselle laajat tilinkäyttöoikeudet (laaja käyttö, tiedonsaanti ja nosto-oikeus) Pohjolan Osuuspankin xxx0086 ja xxx6357 -loppuisille tileille ja Danske Bankkiin xxx0650 -loppuiselle tilille. Käteisnostoraja pankin konttorissa on 3000 euroa/vrk. Jarmo Ahtisella on lisäksi oikeus hoitaa merkinnät/lunastukset kunnan omistamaan stipendirahastoon Pohjolan Osuuspankissa.

Käyttöoikeus on voimassa toistaiseksi, kunnes pankille tehdään ilmoitus sen loppumisesta tai muuttamisesta.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:** Taloustoimisto  
Pankit

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.



Kunnanhallitus

§ 224

20.09.2021

---

**Ohjausryhmän jäsenen nimeäminen HEHKU-hankkeeseen**

Khall 20.09.2021 § 224

Itä-Lapin kuntayhtymä pyytää kuntaa nimeämään ohjausryhmän jäsenen Hehku-kehittämishankkeeseen.

HEHKU – Arktista osaamista Lapista -hankkeessa luodaan uudenlainen tapahtumakonsepti, jossa alueen ja maakunnan toimivaa pk-yrityskenttää tuetaan uudistumisessa, kestävässä kasvussa, kansainvälistymisessä ja verkostojen sekä strategisten kumppanuuksien kehittämisessä.

Hehkun tavoitteena on kohtauttaa yrittäjiä, opiskelijoita, sijoittajia, innovaattoreita ja mentoreita yhteen, sekä luoda yhdessä menestyksellisiä kestäviä kasvu- ja kehittymistarinoita.

Tapahtuman aikana perehdytään liiketoiminnan tulevaisuuden kestävään kasvuun ja annetaan mahdollisuus uusille innovaatioille. Hehku tapahtumasta luodaan konsepti, mikä järjestetään vuosittain eri puolilla Lappia ja tapahtuman perusideologia säilyy runkona tapahtumalle vuodesta toiseen.

Hankkeen kokonaisbudjetti on n. 83 000 euroa ja hankeaika 1.8.2021-31.5.2022.

**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus nimeää HEHKU -kehittämishankkeen ohjausryhmän jäseneksi vs. elinkeino-maaseutupäällikkö Pinja Siivolan.

**Päätös:**

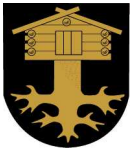
Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:**

Itä-Lapin ky

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.



Kunnanhallitus

§ 225

20.09.2021

---

**Toimikuntien täydentäminen**

Khall 20.09.2021 § 225

Kunnanhallitus perusti kokouksessaan 23.8.2021 toimikaudekseen toimikunnat ja nimesi niihin jäsenet ja puheenjohtajat.

Taloustoimikunnan osalta jäi nimeämättä puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä kiinteistötoimikunnan jäseniä nimetessä jäi esityksestä poiketen nimeämättä tekninen johtaja.

*Taloustoimikunta*

Valtuustoryhmien puheenjohtajat Jouni Halonen, Reija Aaltonen, Jari Huttunen, Jan Hietanen ja varalla valtuustoryhmien varapuheenjohtajat sekä kunnanjohtaja ja taloussihteeri.

*Kiinteistötoimikunta*

Jan Hietanen, kunnanhallituksen ja -valtuuston pj, teknisen toimiston toimistos sihteeri ja ao. kiinteistön vastuukiinteistönhoitaja.  
Puheenjohtajaksi valittiin Kari Kilpimaa ja varapuheenjohtajaksi Jouko Savukoski.

**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus täydentää taloustoimikuntaa nimeämällä siihen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä kiinteistötoimikuntaan jäseneksi teknisen johtajan.

**Päätös:**

Taloustoimikuntaan valittiin puheenjohtajaksi Jouni Halonen ja varapuheenjohtajaksi Reija Aaltonen.

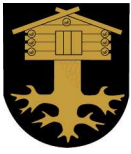
Kiinteistötoimikuntaan valittiin jäseneksi esityksen mukaisesti tekninen johtaja.

**Täytäntöönpano:**

Työryhmän jäsenet

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

**Edustajan nimeäminen Suomen Kuntaliiton vaalipiirin kuntapäiväkokoukseen**

Khall 20.09.2021 § 226

Kuntavaalivuoden syksyllä valitaan Kuntaliiton valtuuskunta, johon kuuluu 76 jäsentä ja varajäsentä. Vaalit toimitetaan Kuntaliiton jäsenkunnissa 15.11.-31.12.2021. Ehdokasasettelusta ja vaalien toimittamisesta määrätään Kuntaliiton säännöissä ja valtuuskunnan vaalijärjestyksessä.

Vaalipiirien kuntapäiväkokoukset järjestetään Teams-kokouksina 5.10.2021. Vaalipiirien kuntapäiväkokoukset ovat vaalipiirin ehdokasasetteluprosessin välttämätön osa. Kuntapäivillä ao. vaalipiirin kuntien edustajat nimeävät valtuuskunnan vaaleja varten vaalipiirin ehdokaslistat. Vaalilautakunta kutsuu koolle vaalipiirikohtaiset kuntapäivät.

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat kuntapäiville. Kunnalla on asukaslukunsa mukaan määräytyen 1-4 edustajaa. Edustajille voidaan nimetä henkilökohtaiset varahenkilöt tai varahenkilöt sijaantulojärjestyksessä. Varahenkilö osallistuu kokoukseen varsinaisen kokousedustajan ollessa estynyt. Kunnan asukasluvun ollessa enintään 10 000 asukasta, edustajia on 1.

Tiedot kunnan kokousedustajista tulee ilmoittaa viimeistään 28.9.2021. Kunnan ilmoittamalle edustajalle lähetetään Teams-linkki oman vaalipiirin kuntapäiväkokoukseen muutama päivä ennen kokousta.

**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus nimeää kuntapäiville yhden edustajan ja varaedustajan.

**Päätös:**

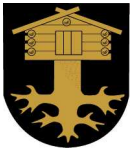
Kunnanhallitus nimesi kuntapäivien edustajaksi valtuuston I varapuheenjohtaja Marja-Liisa Kelloniemen ja varaedustajaksi kunnanhallituksen jäsen Ari Veikko Puskan.

**Täytäntöönpano:**

Kuntaliitto 28.9. mennessä  
Valitut edustajat

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

**Toimivalta kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2022-2024**

Khall 20.09.2021 § 227

Verosta vapauttamisella tarkoitetaan toimivaltaisen viranomaisen tekemää päätöstä, jossa vero- tai maksuvelvollinen vapautetaan osittain tai kokonaan suoritettavasta tai jo suoritetusta verosta. Verovelvollinen tekee verosta vapauttamista koskevan hakemuksen, jonka viranomainen ratkaisee. Hakemus voidaan myös hylätä.

Toimivalta kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisesta siirtyi Verohallinnolle 1.6.2013 alkaen veronkantolain muutoksella (882/2012), joka tuli voimaan 1.1.2013.

Kunta voi kuitenkin pidättää ratkaisuvallan itsellään. Kunta voi tehdä veronkantoviranomaiselle kunnallisveron sekä kiinteistöveron ratkaisuvaltaa koskevan ilmoituksen, jolloin ilmoituksensa mukaisesti kunta ratkaisee kunnallisverosta tai kiinteistöverosta taikka kummastakin verosta vapauttamista koskevat asiat noudattaen, mitä veronkantolain 47 §:ssä säädetään. Aiemmin tehty ilmoitus ratkaisuvallan pidättämisestä on voimassa viimeistään 31.12.2021 vireille tulevien hakemusten osalta.

Verohallinto tulee ratkaisemaan kunnallisveroa ja kiinteistöveroa koskevat ajalla 1.1.2022-31.12.2024 vireille tulleet vapautushakemukset, ellei kunta pidätä itsellään ratkaisuvaltaa asiassa. Ratkaisuvallan pidättämistä kokeva ilmoitus on tehtävä Verohallinnolle 19.11.2021 mennessä.

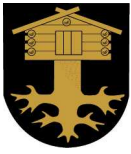
Jos kunta päättää, että se ei pidätä ratkaisuvaltaa itsellään, kunnan ei tarvitse ilmoittaa asiasta Verohallinnolle, vaan ratkaisuvaltaa siirtyy Verohallinnolle 1.1.2022 alkaen suoraan lain nojalla.

Kunnan hallintosäännön 23 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kunnallisesta verosta vapauttamisesta tai huojennuksen antamisesta, mikäli kunta ei ole delegoinut toimivaltaa muualle.

Kunnanhallitus on päättänyt aiempina vuosina, ettei kunta pidätä kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisen ratkaisuvaltaa itsellään. Sen sijaan kunta päätti, että kunnallisverosta ja kiinteistöverosta osittain tai kokonaan vapauttamista koskevien hakemusten käsittely ja toimivalta siirrettiin Verohallinnolle. Käytäntö on ollut toimiva ja sitä ei ole siksi tarpeen muuttaa.

**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää, ettei Savukosken kunta pidätä kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisasioissa ratkaisuvaltaa itsellään, vaan



Kunnanhallitus

§ 227

20.09.2021

---

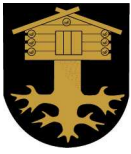
siirtää kunnallisverosta ja kiinteistöverosta osittain tai kokonaan vapauttamista koskevien hakemusten käsittelyn ja toimivallan kolmen seuraavan vuoden ajaksi Verohallinnolle.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:** Ilmoitus kuntalaisille

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai sähköpostitse [etunimi.sukunimi@savukoski.fi](mailto:etunimi.sukunimi@savukoski.fi).





Kunnanhallitus

§ 228

20.09.2021

---

**Kunnanjohtajan viransijaisuuden vastaanottoilmoitus**

Khall 20.09.2021 § 228

Eeva-Maria Maijala on ilmoittanut kunnanhallituksen valintapäätöksen jälkeen ottavansa vastaan kunnanjohtajan viransijaisuuden 2.8.2021 alkaen. Hän on toimittanut kunnalle lääkärintodistuksen, jossa hänet todetaan sopivaksi ko. virkaan.

**Päätösehdotus (puheenjohtaja):**

Kunnanhallitus merkitsee viransijaisuuden vastaanottoilmoituksen ja lääkärintodistuksen tiedoksi.

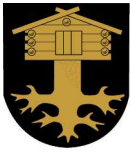
**Päätös:**

Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:**

Eeva-Maria Maijala, palkkasihteeri



Kunnanhallitus

§ 229

20.09.2021

---

**Savukosken kunnan ja vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijalan välinen kunnanjohtajan johtajasopimus**

Khall 20.09.2021 § 229

Kunnanjohtajan virkaan liittyen on kunnanvirastolla valmisteltu johtajasopimus. Sopimuksen kunnan puolesta allekirjoittaa kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Kuntalain perusteella kunnanjohtajasopimus on pakollinen.

Liitteenä ehdotus johtajasopimukseksi.

**Päätösehdotus (puheenjohtaja):**

Kunnanhallitus hyväksyy Savukosken kunnan ja vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijalan välisen kunnanjohtajan johtajasopimuksen.

**Päätös:**

Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Ari Veikko Puska katsoi itsensä esteelliseksi (intressijävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

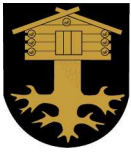
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Liitteet

9

Kunnanjohtajan johtajasopimus 2021



Kunnanhallitus

§ 230

20.09.2021

---

**Vs. kunnanjohtajan sivutoimilupa**

Khall 20.09.2021 § 230

Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala on jättänyt seuraavan ilmoituksen sivutoimista:

**ILMOITUS SIVUTOIMISTA**

*\* Harjoitan pienimuotoista yritystoimintaa Tmi E-M Maijalan nimissä. Yrityksen päätoimi on lakiasioiden hoito. Teen mm.*

*perunkirjoituksia, kauppakirjoja ja edunvalvontavaltuutuksia.*

*\* Toimin julkisena kaupanvahvistajana*

*\* Vuokraan omistamiani asuntoja*

*\* Olen osakkaana Sauranta oy:ssä*

*\* Minulla on pienehkö porokarja Oraniemen paliskunnassa*

En harjoita sivutoimia työaikana.

Savukosken kunnan hallintosäännön 54 §:n mukaan viranhaltijan tulee tehdä ilmoitus kaikista sivutoimistaan työnantajalle. Mikäli sivutoimi on sellainen, että siihen käytetään työaikaa, voi työnantaja päättää sivutoimen kieltämisestä.

**Päätösehdotus (puheenjohtaja):**

Vs. kunnanjohtajalle myönnetään ilmoituksen mukainen sivutoimilupa.

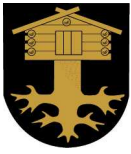
**Päätös:**

Vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Ari Veikko Puska katsoi itsensä esteelliseksi (intressijäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:**

Vs. kunnanjohtaja



Kunnanhallitus	§ 146	07.06.2021
Kunnanhallitus	§ 231	20.09.2021

---

## Itä-Lapin kuntayhtymän yhtymähallituksen puheenjohtajan valinta

Khall 07.06.2021 § 146

Kuntayhtymän perussopimuksen 8 §:ssä on puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinnasta sanottu seuraavasti:

*Yhtymähallituksen puheenjohtajana toimii vuorovuosin kunkin jäsenkunnan valitsema yhtymähallituksen jäsen.*

*Varapuheenjohtajana toimii seuraavana vuonna vuorossa olevan kunnan edustaja.*

Puheenjohtajuusvuorossa on Posion jälkeen Savukoski. Kuntayhtymä on pyytänyt Savukosken kuntaa nimeämään ehdokkaan yhtymähallituksen puheenjohtajaksi ajalle 1.6.2021-31.5.2022. Vuorotteluperiaatteen mukaan Savukoskea seuraa puheenjohtajuusvuorossa Salla.

Salla nimeää puolestaan alkavalle kaudelle varapuheenjohtajaehdokkaan. Virallisen päätöksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan nimeämisestä tekee yhtymähallitus.

### **Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Savukosken kunnanhallitus päättää nimetä kunnanjohtajan yhtymähallituksen puheenjohtajaehdokkaaksi ajalle 1.6.2021-31.5.2022.

### **Päätös:**

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja muutti päätösehdotustaan siten, että kunnanhallitus nimeää kunnanjohtajan yhtymähallituksen puheenjohtajaehdokkaaksi ajalle 1.6.-31.8.2021. Tämän jälkeen asia käsitellään uudelleen.

Kunnanjohtajan kokouksessa muuttama päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Täytäntöönpano:** Itä-Lapin ky

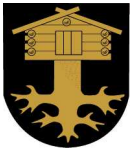
**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Khall 20.09.2021 § 231

### **Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää nimetä vs. kunnanjohtajan Itä-Lapin kuntayhtymän puheenjohtajaehdokkaaksi ajalle

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 146	07.06.2021
Kunnanhallitus	§ 231	20.09.2021

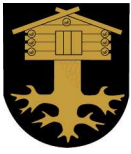
---

20.9.2021-31.5.2022.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:** Itä-Lapin ky

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.



## Hankesihteeri

Khall 20.09.2021 § 232

Kunnalla on mahdollisuus hakea hankerahoituksia hyvin monen toiminnon toteuttamiseen eri hallinnonaloilla. Mm. sivistystoimessa on aiemmin rahoitettu lähes kaikki toiminnot valtionosuuksilla, nyt useisiin toimintoihin tulee hakea hankerahoitusta. Opetus-, liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritoimessa on haettavissa tuhansien - kymmenien tuhansien eurojen hankkeita.

Kunnalle sopivien hankkeiden hakemisessa ja saatujen hankkeiden hallinnoinnissa on ollut ongelmia. Kunnassa ei ole ollut resursseja hoitaa tätä nykymallista hankkeistettua toimintaa.

Kunnalla ei ole ollut elinkeinopuolella viimeisen kymmenen vuoden aikana kuin muutamia omia hankkeita. Mahdollisuuksia olisi kuitenkin hakea hyvin erilaisia kuntalaisia palvelevia EU-rahoituksia. Kunta maksaa jo nyt mm. Leader rahoitukseen kuntaosuuden, joka on osin jäänyt käyttämättä. Valmistelussa on Leader rahoitushakemukset Nivatunturin majan korjaamiseen ja frisbee-golfradan rakentamiseen.

Kunta on vuosittain saanut hakemuksiin rahoitukset Tunturialueiden jätehuoltoon. Nyt on mahdollisuus hakea rahoitusta mm. vesistöalueiden korjaamiseen, joka voisi soveltua Luirojoen kunnostamiseen.

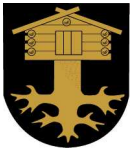
Hankkeet tulee kuitenkin toteuttaa kunnan talousarvion mukaan ja mm. elinkeinohankkeiden hakemukset käsitellään kunnanhallituksessa.

Kaikista hankkeista tulee kirjanpidossa osoittaa määrärahat myös hallinnon hoitamiseen.

Hankkeet ovat työllistäneet paljon kunnan taloushallintoa, joka on muutenkin ylityöllistynyt.

Kuntaan tarvitaan edellämainittujen perusteiden vuoksi työntekijä, joka vastaa, että kunnan hankkeet toimivat kunnan kirjanpidossa ja maksatushakemukset tulee toteutettua. Varsinainen hankkeiden toteutus tapahtuu kunnan nykyisten työntekijöiden vastuulla. Hankesihteerin työtehtäviin kuuluu myös muita taloushallinnon tehtäviä.

Hankesihteerin määräaikainen toimi on ollut alla olevan hakuilmoituksen mukaisesti haettavana:



Erämaan lumoa ja rauhaa – Savukoski

Haemme joukkoomme  
HANKESIHTTEERIÄ 20.9.2021-31.12.2022

Hankesihtteerin työtehtäviin kuuluu kunnan eri hallintokuntien hankkeiden toimistotöitä, kuten maksatushakemusten ja raporttien laatiminen. Työtehtävään kuuluu myös taloushallinnon tehtäviä.

Kelpoisuusehtona on soveltuva talousalan koulutus esim. tradenomi tai merkonomi. Odotamme hakijalta itsenäistä työtettä sekä hyviä vuorovaikutus- ja ICT-taitoja. Katsomme eduksi kokemuksen taloushallinnon tehtävistä ja hanketyöskentelystä.

Toimen palkkaus määräytyy KVTES:n mukaan. Tehtävässä noudatetaan toimistotyöaika ja työsuhteen alussa on kuuden kuukauden koeaika. Valitun tulee ennen tehtävän vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Hakemukset tulee toimittaa joko sähköpostitse osoitteella hallinto@savukoski.fi tai kirjeitse Savukosken kunta, kunnanhallitus, Kauppakuja 2 A 1, 98800 Savukoski 15.9.2021 klo 13.00 mennessä. Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puh. 050 512 0529, eeva-maria.maijala@savukoski.fi.

Savukosken kunta on savuton työpaikka

-----

Hakuilmoitus julkaistiin kunnan verkkosivuilla, TE-palveluiden avoimissa työpaikoissa ja kunnan ilmoituslehti Koti-Lapissa.

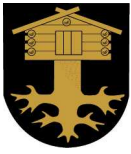
Määräaikaan mennessä saapui yksi hakemus. Vs. kunnanjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja hallituksen jäsen Jan Hietanen haastattelivat hakijan hakuajan päättymisen jälkeen.

Esityslistan oheismateriaali (hakemus ja CV) lähetetään jäsenille esityslistan yhteydessä.

**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kuntaan palkataan määräaikainen hankesihtteeri hoitamaan esittelyssä mainittuja tehtäviä 4.10.2021-31.12.2022. Hankesihtteeri sijoitetaan kunnan hallintotoimeen. Hänen palkkauksensa vyörytetään eri hankkeisiin, sekä kunnan taloushallintoon.

Hankesihtteeriksi palkataan yhteiskunta-/oikeustieteiden maisteri (M.A. Polar Law), kauppatieteiden kandidaatti Maija Tulimaa. Tehtäväkohtainen palkka on 2500 €/kk. Palvelussuhteen ehdot



Kunnanhallitus

§ 232

20.09.2021

---

määräytyvät KVTES:n mukaan. Työsuhteen alussa on kuuden kuukauden koeaika.

Valitun tulee ennen tehtävän vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

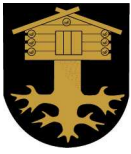
**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Täytäntöönpano:** Hakija  
Palkat

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.





Sosiaalilautakunta	§ 50	07.09.2021
Kunnanhallitus	§ 233	20.09.2021

---

## **Esityksen tekeminen Kolpeneen tuki- ja osaamiskeskuksen vuoden 2022 talousarviota varten**

Sosltk 07.09.2021 § 50

Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä pyytää jäsenkuntien hallituksilta esityksiä vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2023-24 taloussuunnitelman laatimista varten. Lausunto annetaan liitteenä olevan lomakkeen mukaisilla kysymyksillä 17.9.2021 mennessä. Oheismateriaalina Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän esityspyyntö.

### **Päätösehdotus (sosiaalijohtaja):**

Sosiaalilautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy sosiaalilautakunnan esityksen liitteen mukaisesti ja ilmoittaa sen lausuntonaan kuntayhtymälle.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 20.09.2021 § 233

### **Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

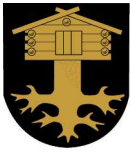
Kunnanhallitus hyväksyy sosiaalilautakunnan esityksen Kolpeneen tuki- ja osaamiskeskuksen vuoden 2022 talousarvioita varten ja ilmoittaa sen lausuntonaan kuntayhtymälle.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:** Kolpene  
Sosiaalitoimi

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Liitteet 10 Esitys Kolpeneelle vuoden 2022 talousarviota varten



Kunnanhallitus

§ 234

20.09.2021

---

**Kannanotto valtion myöntämiin metsästyslupiin**

Khall 20.09.2021 § 234

Sodankylän kunnanhallitus on 13.9.2021 lausunnossaan Saamelaisten kotiseutualueen luonnonvarasuunnitelma 2022-2027 ottanut kantaa valtion myöntämisestä metsästysluvista valtion maille.

Savukosken kunta yhtyy kantaan omilla perusteluillaan.

Perustelut ja päätösehdotus toimitetaan jäsenille ennen kokousta.

**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus keskusteli kunnalle tärkeistä näkökulmista jätettävään kannanottoon.

Keskustelun kuluessa vs. kunnanjohtaja esitti, että asian valmistelua jatketaan ja kunnan kannanotto tuodaan valmisteltuna seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen.

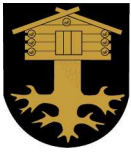
Vs. kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**Täytäntöönpano:**

Kunnanhallituksen esityslistalle

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

**Toimenpideohjelma talouden tasapainottamiseksi**

Khall 20.09.2021 § 235

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 30 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Tuen tarpeen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet. Harkinnanvaraisen avustuksen kriteereissä huomioidaan myös koronakriisin vaikutukset.

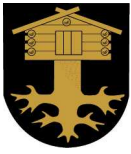
Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että valtuusto on hyväksynyt kunnan talouden tasapainottamista varten toimenpideohjelman. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen on esitettävä valtionosuuden korotusta koskevan hakemuksen liitteessä. Jos toimenpiteitä ei ole päätetty hakuajan loppuun mennessä, on hakemuksen liitteeseen merkittävä se, milloin valtuusto ne käsittelee ja mitkä toimenpiteet ovat.

Savukosken kunta on päättänyt hakea harkinnanvaraista valtionosuutta 400 000 euroa vuodelle 2021 kunnanhallituksen kokouksessa 23.8.2021 § 209. Hakemus on toimitettu määräaikaan mennessä ja hakemuksessa on mainittu, että valtuusto päättää toimenpideohjelmasta syyskuussa.

Valtionapuviranomainen voi asettaa korotuksen myöntämiseksi ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Valtionosuuden korotus voidaan seuraavina vuosina jättää myöntämättä tai se voidaan myöntää alennettuna, jos esitetyt toimenpiteet tai asetettuja ehtoja ei ole noudatettu.

Hakemuksen liitteessä tulee yksilöidä kaikki ne perusteet ja erityisolosuhteet, joita kunta pitää syynä kuluvan vuoden taludentasapainottamiseen liittyviin ongelmiin. Perusteluissa on syytä painottaa sellaisia tietoja, joita ei voida saada yleisistä tilastoista. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 30 §:n 2 momentin mukaan valtionapuviranomainen voi asettaa avustuksen myöntämiseksi ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja.

Edellä mainitun lainkohdan perusteella ministeriö asettaa valtionosuuden korotuksen käytölle seuraavat ehdot hyväksytyyn talouden tasapainotussuunnitelman lisäksi:



1. Korotus ei saa aiheuttaa vastaavan suuruista kunnan omassa päätäntävallassa olevien menojen lisäystä. Tämä koskee sekä käyttötalous- että investointimenoja. Korotus on tarkoitettu tukemaan kunnan omia talouden tervehdyttämistoimenpiteitä, joihin kunnan on syytä varautua avustuksesta riippumatta.

2. Korotus on tarkoitettu varautumiseen niihin talouden tervehdyttämistarpeisiin, jotka ovat syntyneet kunnan talouden aikaisemman kehityksen johdosta. Tällaisia tarpeita ovat varautuminen velanhoitokustannuksiin, alijäämien kattamiseen ja tiedossa oleviin tuloperusteiden jo tapahtuneisiin muutoksiin.

Kunnan tulee arvioida erityisesti vuoden 2021 tilannetta. Perusteluissa tulee erityisesti tuoda esille ne toimenpiteet, joita kunta on tehnyt tai on tekemässä poikkeuksellisten tai tilapäisten talousongelmien parantamiseksi. Kuntien harkinnanvaraisesta valtiosuosuksien korotuksesta päättää valtiovarainministeriön esityksestä valtioneuvosto. Kuntien valtiosuosuslain 49 §:n 6 momentin mukaan korotuksen maksamisen ajankohdasta päättää valtiovarainministeriö.

Oheismateriaalina kunnan harkinnanvaraisen valtiosuosuuden korotuksen hakemus 2021 sekä laajennetun taloustoimikunnan kokousmuistio 10.9.2021.

**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

**Päätös:**

Vs. kunnanjohtaja selvitti laadittua tasapainottamissuunnitelmaa ja esitti päätösehdotuksenaan liitteenä olevan talouden tasapainottamisohjelman esittämistä valtuuston hyväksyttäväksi.

Vs. kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Täytäntöönpano:**

Valtuuston esityslistalle

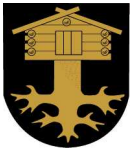
**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai sähköpostitse [etunimi.sukunimi@savukoski.fi](mailto:etunimi.sukunimi@savukoski.fi).

**Liitteet**

11

Savukosken kunnan talouden tasapainottamisohjelma 2021



## **Lapin Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) organisoituminen vuosille 2022-2024**

Khall 20.09.2021 § 236

Työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu (TYP) on lakisääteinen palvelu. TYP palvelun tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä tarjoamalla heille heidän palvelutarpeensa mukaisia julkisia työvoimapalveluja sekä sosiaali- terveys- ja kuntoutuspalveluja työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP) annetun lain (1369/2014) ja lain nojalla annetun asetuksen (1377/2014) mukaisesti.

Monialaisella yhteispalvelulla tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa Työ- ja elinkeinotoimisto, kunnat ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat yhteispalvelua tarvitsevien työttömien palvelutarpeen, suunnittelevat palvelut työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiseksi kokonaisuudeksi ja vastaavat yhdessä työttömien kanssa työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta. Asiakkaat saavat tarvitsemansa työ- ja elinkeinohallinnon, sosiaali- ja terveydenhuollon sekä Kelan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun joko yhteisistä toimipisteistä tai muulla, asiakkaan palvelujen yhteensovittamisen tarve huomioivalla tavalla.

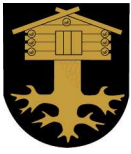
Lapin kunnat, Lapin TE-toimisto ja Kansaneläkelaitos päättivät vuonna 2015, että Lapissa on yksi TYP verkosto ja TYP toimintaa hallinnoi Lapin liitto. Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun johtoryhmä nimetään kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Lapissa on nimetty kaksi johtoryhmää ajalle 2016-2018 ja 2019-2021.

Monialaisen yhteispalvelun johtoryhmä tekee yhteistyösopimuksen työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä johtoryhmän toimialueella. Lapissa voimassa oleva yhteistyösopimus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP) Lapin kuntien alueella on voimassa 31.12.2021 saakka. Maakuntauudistusvalmistelusta johtuen yhteistyösopimus hyväksyttiin erikseen vuosille 2019-2020 ja 2021.

Koska yhteistyösopimus Lapin työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP) on nyt päättymässä, tulee uusi yhteistyösopimus Lapin kuntien alueella laatia ajalle 2022-2024.

Lapin työllistymistä edistävästä monialaisen yhteispalvelun (Lapin TYP) johtoryhmä on käsitellyt 15.4.2021 § 6 kokouksessaan Lapin TYP-toiminnan organisointia vuosille 2022-2024 ja päätenyt

Pöytäkirjan tarkastajat:



yksimielisesti esittämään, että toiminnan organisointia jatkettaisiin nykyisellä mallilla. Lisäksi johtoryhmä esitti, että johtoryhmä ja TYP-palvelu organisoidaisiin, resursoitaisiin Lapin liitosta ja edelleen että Lapissa toimisi yksi työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelun johtoryhmä.

Mahdolliset monialaisen yhteispalvelun järjestämiseen vaikuttavat lainsäädännölliset muutokset toimintakauden aikana huomioidaan ja toimitaan sen mukaisesti. TYP johtoryhmän esityksestä ja tästä lausuntopyynnöstä on keskusteltu Lapin kuntajohtajien kokouksessa 30.4.2021 ja 13.8.2021. Myös kuntajohtajat kannattivat toiminnan organisoitumista nykymallin- ja resursoinnin mukaisesti.

Nykyisessä TYP toimintamallissa TYP-toiminta on resursoitu siten, että toimintaa organisoii johtava työllisyysasiantuntija (1 htv). Käytännössä TYP-johtoryhmä tekee esityksen johtavan työllisyysasiantuntijan ja tämän varahenkilön nimeämisestä johtoryhmän toimikaudeksi. Edelleen Lapin Liiton hallitus päättää nimeämisestä johtoryhmän hyväksymän esityksen pohjalta.

TYP-toiminnan kustannuksista vastaa jokainen toimija omalta osaltaan. Johtavan asiantuntijan kustannuksista vastaa Lapin liitto, joka laskuttaa ao. kustannukset kunnilta olemassa olevan Lapin liiton perussopimuksen mukaisina kuntien maksuosuuksina.

Lapin TE-toimisto pyytää Lapin kuntia hyväksymään 30.9.2021 mennessä seuraavat päätöskohdat:

- 1) Lapin Työllistymistä edistävän yhteispalvelun organisoitumisen jatkon nykymallin mukaisesti vuosille 2022-2024
- 2) nykyisen toimintamallin pohjalta laaditun, Lapin työllistymistä edistävän monialaisen yhteistyöryhmän (TYP) yhteistyösopimusluonnoksen hyväksymisen kunnan osalta
- 3) Nimeämään kunnasta TYP johtoryhmän jäsenen ja tämän varajäsenen

Tällä hetkellä johtoryhmän jäsenenä toimii Eeva-Maria Maijala ja varajäsenenä Kaisa Aikioniemi-Stenberg.

Oheismateriaalina yhteistyösopimusluonnos.

#### **Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä Lapin Työllistymistä edistävän yhteispalvelun organisoitumisen jatkon nykymallin mukaisesti vuosille 2022-2024
- 2) hyväksyä nykyisen toimintamallin pohjalta laaditun, Lapin työllistymistä edistävän monialaisen yhteistyöryhmän (TYP)

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 236

20.09.2021

---

yhteistyösopimusluonnoksen Savukosken kunnan osalta  
3) nimetä TYP johtoryhmään jäsenen ja hänelle varajäsenen

**Päätös:**

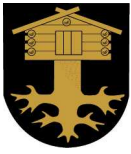
- 1) Hyväksyttiin.
- 2) Hyväksyttiin.
- 3) TYP johtoryhmän jäseneksi nimettiin työllisyyskoordinaattori Kaisa Aikioniemi-Stenberg ja hänen varajäsenekseen vs. elinkeino-maaseutupäällikkö Pinja Siivola.

**Täytäntöönpano:**

Ilmoitus TE-toimisto 30.9. mennessä

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa vs.kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.



Kunnanhallitus

§ 237

20.09.2021

---

**Jan Hietasen valtuustoaloitteen 9.8.2021 ohjaaminen jatkokäsittelyä varten**

Khall 20.09.2021 § 237

Jan Hietanen esitti valtuustoaloitteenaan Savukosken kirkonkylällä sijaitsevan ulkoliikuntaradan kunnostamisen ja asianmukaiseen kuntoon saattamisen. Lisäksi aloitteessa esitetään Martin kylän kuntoradan parantamista ja jääkiekkokaukalon kunnostamista.

**[Jan Hietasen valtuustoaloite](#)****Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus ohjaa Jan Hietasen valtuustoaloitteen teknisen lautakunnan valmisteltavaksi.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

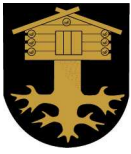
**Täytäntöönpano:**

Tekninen lautakunta

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.





Kunnanhallitus

§ 238

20.09.2021

---

**Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**

Khall 20.09.2021 § 238

Vs. kunnanjohtaja esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaiset asiat:

- 1) Sokli katselmus 31.8.2021
- 2) Pohjoinen21 Valmiusharjoitus
- 3) Lapin Liiton kuntakierros Savukoski 20.9.2021
- 4) Kunta-ja aluekehityspäivät Suomi 21.-22.9.2021
- 5) Seutuseminaari Posio 25.-26.11.2021
- 6) Luottamushenkilöiden koulutus
- 7) Ministeri Kurvisen vierailu 3.10.2021

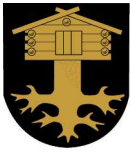
**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus keskusteli kohdan 6 koulutustarpeesta. Sovittiin, että luottamushenkilöille järjestetään luottamustehtävien hoitoon liittyvä sopiva peruskoulutus.

Merkittiin tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 239

20.09.2021

---

**Kunnanhallitukselle tiedoksi**

Khall 20.09.2021 § 239

**Saapuneet pöytäkirjat ja esityslistat:**

1. Korkein hallinto-oikeus, katselmuspöytäkirja
2. Lapecon hallituksen pöytäkirja 14.9.2021
3. Lapin liiton edustajainkokouksen 23.9.2021 esityslista

**Lapin ELY-keskus:**

4. Päätös valtionavustuksesta, Tunturialueen jätehuolto Savukosken erämaissa 2021

**Verohallinto:**

5. Verojen tilityserittely tammi-elokuu 2021

**Vuosikertomukset:**

6. Koillis-Lapin Sähkö Oy, Itä-Lapin Energia Oy, Keski-Lapin Voima Oy 2020

**Muut:**

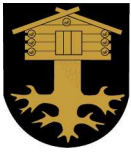
7. Ilmoitus luottamusmiekskauden jatkumisesta / Tehy Pelkosenniemi-Savukoski
8. House of Lapland kuntaraportti 1/2021

**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 240

20.09.2021

---

**Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset**

Khall 20.09.2021 § 240

Kunnanhallitukselle ovat saapuneet seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

Sivistyslautakunta	25.8.2021
Sosiaalilautakunta	7.9.2021

Hallintotoimen toimialan viranhaltijat ovat tehneet seuraavat päätökset:

Vs. kunnanjohtajan päätökset  
- ei päätöksiä

Elinkeino-maaseutupäällikön päätökset  
- § 7 Elinkeino-maaseutupäällikön tukeminen ja elinkeinopuolen töiden hoito

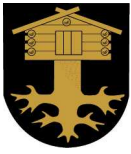
Palkkasihteerin päätökset  
- ei päätöksiä

**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja toteaa, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeutta otto-oikeuden alaisiin päätöksiin.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 241

20.09.2021

---

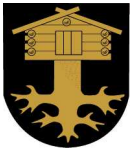
**Muut asiat**

Khall 20.09.2021 § 241

Keskusteltiin Kuoskun sillan rahoituksesta sekä Sallan raja-asemalle suunnitellusta elintarvikkeiden tarkastuspisteestä.

-----

Seuraavaksi hallituksen kokousajankohdaksi sovittiin ma 11.10.2021.

**Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän perussopimuksen muutokset**

Khall 20.09.2021 § 242

Pelsavu hallitus 15.9.2021 § 81

Pelkosenniemen ja Savukosken kunnat uusivat kuntayhtymän perussopimusta 1.8.2020 alkaen. Tuolloin sopimukseen lisättiin mm. omistajaohjausta ja taloutta koskevia määräyksiä.

Sen jälkeen on ilmennyt tarvetta tarkistaa tarkastuslautakunnan valintaa koskevia määräyksiä sekä kunnan asukkaana pidettävän henkilön määräytyminen kotikuntalain (201/1994) eikä kumotun kansanterveislain mukaan.

Määräys jäsenkunnan varaamasta sairaansijojen lukumäärästä on myös osoittautunut käytännössä jäykäksi ja kustannustehottomaksi, kun vahvistetut vuodepaikat määrittävät kulloisenkin henkilökuntamitoituksen tarpeen. Samalla sairaansijojen lukumäärä on ohjannut hallituksen jäsenten äänilukua.

Osajäsenyys sopimusta liitteineen ei tarkisteta.

Perussopimusluonnos liitteenä 1.

**Ehdotus: JI.**

Hallitus esittää Pelkosenniemen ja Savukosken kunnanvaltuustoille perussopimuksen tarkistamista liitteen 1 mukaiseksi.

**Päätös:**

Hallitus esittää

1. Pelkosenniemen ja Savukosken kunnanvaltuustoille perussopimuksen tarkistamista liitteen 1 mukaiseksi ja
2. perussopimuksen voimaantuloa valtuustojen päätöstä seuraavan kuukauden alusta.

-----

**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän perussopimuksen muutokset kuntayhtymän hallituksen esityksen mukaisesti.

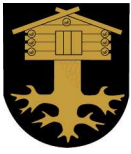
**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Täytäntöönpano:** Valtuuston esityslistalle

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 242

20.09.2021

---

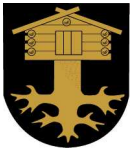
**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Eeva-Maria Maijala, puhelin 050 512 0529 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Liitteet

12

Pelsavu perussopimuksen muutokset 2021

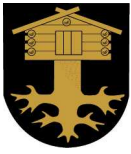
**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**  
Kunnanhallitus 20.9.2021**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät  218-222, 228, 231, 233-235, 237-242
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät  223-227, 229, 230, 232, 236
	Hallintolainkäyttölain / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  <b>Savukosken kunnanhallitus</b> <b>Kauppakuja 2 A 1</b> <b>98800 SAVUKOSKI</b>  Pykälät  223-227, 229, 230, 232, 236  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää/nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräaikaan.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Valitusviranomainen, käynti- ja postiosoite  Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>  Kunnallisvalitus, pykälät  Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postitusosoite  Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, fax. 029 56 43314 markkinaoikeus@oikeus.fi Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	Pykälät  Valitusaika 14 päivää
<b>Valituskirjelmä</b>	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.	
<b>Valitusasia- kirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.  Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup> : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät Pykälät
<b>Lisätietoja</b>	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. <b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</b>	

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan