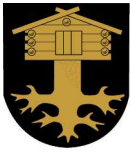
**Kunnanvaltuusto****14.06.2021****AIKA** 14.06.2021 klo 15:00 - 17:10**PAIKKA** Savukosken kunnanvirasto**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
11	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
12	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
13	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
14	Savukosken kunnan sijoitusstrategia	6
15	Itä-Lapin kuntayhtymän vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus	9
16	Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus	12
17	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2020	15
18	Savukosken kunnan vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus	16
19	Valtuustoaloite palvelusetelin käyttöönotosta lapsiperheille	21
20	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	24
21	Muut asiat	25

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Halonen Jouni	2. varapuheenjohtaja	
	Harju Irja	Jäsen	
	Kelloniemi Marja-Liisa	Jäsen	
	Kilpimaa Kari	Jäsen	
	Luiro Anu	Jäsen	
	Savukoski Jouko	Puheenjohtaja	
	Kuosku Sari	Varajäsen	
	Körkkö Teuvo	Varajäsen	
	Korhonen Jarmo	Varajäsen	Saapui klo 15.15 §:n 16 aikana
	Huttunen Jari	Varajäsen	
POISSA	Ahvenainen Jouni	Jäsen	
	Haapakoski Raimo	Jäsen	
	Hannuniemi-Pulska Ritva	Jäsen	
	Leppäjärvi Ilkka	Jäsen	
	Mustajärvi Markus	Jäsen	
	Orava Eeva	1. varapuheenjohtaja	
	Peltoniemi Helena	Jäsen	
MUU	Mulari Antti	Kunnanjohtaja	
	Karjalainen Katja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Harju Jalmari	Nuva pj	
	Kakkinen Aimo	Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Jouko Savukoski
Puheenjohtaja

Katja Karjalainen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

11 - 21

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

17.6.2021

17.6.2021

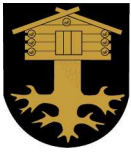
Sari Kuosku

Jari Huttunen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Savukosken kunnan www-sivuilla 18.06.2021.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Kvalt 14.06.2021 § 11

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Savukoskella tämä tarkoittaa vähintään yhdeksän (9) valtuutettua.

Hallintosäännön 84 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kunnan sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä.

Hallintosäännön 85 §:n mukaan valtuuston esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

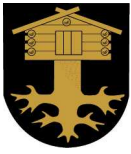
Hallintosäännön 86 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti, mikäli tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Kutsu valtuuston kokoukseen on asetettu kunnan verkkosivuille ja viralliselle ilmoitustaululle 9.6.2021 sekä lähetetty samanaikaisesti kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samalla kertaa on lähetetty esityslista liitteineen.

Lisäksi ilmoitus valtuuston kokouksesta on julkaistu kunnan ilmoituslehdessä 10.6.2021.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Liitteenä A on nimenhuutoluettelo.



Kunnanvaltuusto

§ 12

14.06.2021

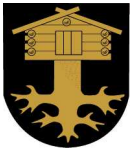
Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kvalt 14.06.2021 § 12

Hallintosäännön 106 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päätä.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sari Kuosku ja Jari Huttunen.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanvaltuusto

§ 13

14.06.2021

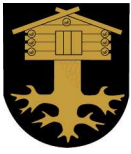
Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kvalt 14.06.2021 § 13

Hallintosäännön 97 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kuntalain 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla. Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös: Valtuusto hyväksyi lähetetyn esityslistan työjärjestykseen.



Kunnanhallitus	§ 58	09.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 6	12.04.2021
Kunnanhallitus	§ 126	17.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 14	14.06.2021

Savukosken kunnan sijoitusstrategia

Khall 09.03.2021 § 58

Euroopan keskuspankin määrittelemä Euribor-korko on viime vuodet ollut negatiivinen. Tarkoituksena on ollut, että pääomat eivät makaisi tileillä, vaan investoinnit lähtisivät liikkeelle. Tähän mennessä pankit eivät ole kuitenkaan käytännössä perineet kunnilta negatiivista korkoa. Pohjolan osuuspankki on ollut yhteydessä Savukosken kuntaan ja kunnan ja pankin edustajat ovat tavanneet Savukoskella 24.2.2021. Kunta pystyy välttämään pääoman pienenemisen harjoittamalla nykyistä aktiivisempaa sijoituspolitiikkaa. Käytännössä tämä edellyttää sitä, että valtuusto hyväksyy kunnalle sijoitusstrategian, jossa määritellään reunaehdot, joiden puitteissa sijoituspolitiikkaa voidaan toteuttaa. Mikäli kunta ei tee muutosta nykytilaan, ovat negatiivisista koroista koituvat tappiot jatkossa useita tuhansia euroja vuodessa.

Sijoitusstrategiassa on määritely, että sijoitussalkun odotettu nettotuottotasoa määritellään pitkälle aikavälille (yli 5 vuotta) ja sen pohjana ovat yleiset markkinoiden tuotto-odotukset. Kunta asettaa sijoitusten pitkän aikavälin odotetun tuoton huomioiden vallitsevan korkotason ja sijoitussalkun varallisuusjakauman sekä sijoitusstrategiassa määritellyn riskitason.

Koska sijoitussalkun sijoitushorisontti on aikaväliltään pitkä (yli 5 vuotta), on luonnollista, että lyhyen aikavälin nettotuotot voivat vaihdella pitkän aikavälin odotetun tuottotason ympärillä. Sijoitustoiminnan vakauden saavuttamiseksi sijoitussalkkuun sisällytettävien varallisuuserien valinnassa yhtenä tavoitteena on, että vuosittaiset tuottoheilahtelut eivät ole kohtuuttoman suuria.

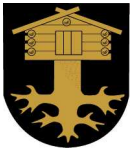
Sijoitussalkun pitkän aikavälin tavoitteena on vähintään reaaliarvon säilyminen. Pitkän aikavälin tuottotavoite sijoitussalkulle on 4-5 % vuodessa. Tuottoarvio perustuu sijoitusluokkien pitkän aikavälin normaaliin tuotto-odotukseen ja se voi lyhyellä aikavälillä poiketa tästä. Sijoitussalkun riskitason (volatiliteetti) arvioidaan olevan noin 9%. Sijoitussalkkutoiminnan tuottokehitystä tarkastellaan vertaamalla sitä valittujen vertailuindeksien tuottoihin.

Sijoitusstrategia liitteenä.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 58	09.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 6	12.04.2021
Kunnanhallitus	§ 126	17.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 14	14.06.2021

Savukosken kunnan sijoitusstrategian.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Valtuuston esityslistalle

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Kvalt 12.04.2021 § 6

Päätös: Valtuutetuille jaettiin päivitetty sijoitusstrategia, johon on tullut tarkennuksia kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen. Kunnanjohtaja selosti strategiaa.

Puheenjohtaja tiedusteli valtuustolta otetaanko muutettu strategia käsittelyyn.

Marja-Liisa Kelloniemi esitti, että strategiaan tehtyjen muutosten vuoksi asia palautetaan kunnanhallitukselle uudelleen valmisteluun. Kari Kilpimaa ja Eeva Orava kannattivat Kelloniemen esitystä.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että valtuusto hyväksyi yksimielisesti asian palauttamisen kunnanhallitukselle uudelleen valmisteltavaksi.

Khall 17.05.2021 § 126

Sijoitusstrategialuonnokseen on tehty teknisiä muutoksia ja tarkennuksia valtuuston kokouksen jälkeen.

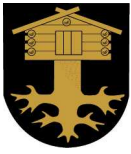
Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus päättää esittää sijoitusstrategialuonnoksen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanjohtaja selosti strategiaan aiemmin tehdyt tarkennukset ja esitteli strategialuonnokseen tehtävät vähäiset muutokset.

Päätösehdotus hyväksyttiin tehdyin muutoksin.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 58	09.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 6	12.04.2021
Kunnanhallitus	§ 126	17.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 14	14.06.2021

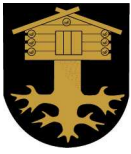
Täytäntöönpano: Valtuuston esityslistalle

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Kvalt 14.06.2021 § 14

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet 1 Savukosken kunnan sijoitusstrategia päivitykset 17.5.2021



Kunnanhallitus	§ 93	26.04.2021
Kunnanvaltuusto	§ 15	14.06.2021

Itä-Lapin kuntayhtymän vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus

Khall 26.04.2021 § 93

Ky 8 §

Itä-Lapin kuntayhtymän hallitus 24.2.2021

Itä-Lapin kuntayhtymän toimintamenot olivat 842 391,34 € ja toimintatuotot 878 490,09 €. Tilikauden tulos on 36 093,82 €:a ylijäämäinen. Taseen loppusumma on 427 814,10 €. Taseessa oleva 16 538,01 €:n alijäämä saadaan katettua toimintavuoden ylijäämällä.

Edunvalvonta

Edunvalvontamatkoja ei Koronapandemiasta johtuvien rajoitukset vuoksi tehty. Edunvalvontatyötä tehtiin kuitenkin vilkkaasti kirjelmöimällä ja pitämällä Teams palavereita ministeriöiden edustajien kanssa. Kuntayhtymä antoi 36 kirjelmää tai lausuntoa alueen edunvalvontaan liittyvissä asioissa.

Vierailuja ja tapaamisia toteutettiin koronarajoitusten puitteissa.

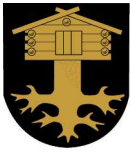
Yhtymähallitus kokoontui 7 kertaa. Osa kokouksista toteutettiin hybridikokouksina, joihin oli mahdollista osallistua etäyhteyksillä. Toimialatiimeistä elinkeinotiimi kokoontui 8 ja hyvinvointityöryhmä 4 kertaa.

Toimintavuonna käynnissä olleet kehittämishankkeet:

- 1) Forest In – Palvelutarve ja –resurssit Itä-Lapin metsäteollisuusinvestoinneissa (A73984)
- 2) VÄRI - Värriön tutkimusaseman huippututkimus hyödyntämään Itä-Lapin elinkeinoelämää (A74190)
- 3) East Lapland Film Productions (87887)
- 4) VähäC – Vähähiilisyiden edistäminen Itä-Lapissa (A74939)
- 5) ILPO – Malminetsinnän aluetaloudelliset vaikutukset ja niiden hyödyntäminen Itä-Lapin elinkeinoelämässä (A75306)
- 6) Northern Axis Bartrents Link (KO4159)
- 7) High Five yhteistyöllä hyvinvointia Itä-Lappiin (S21758)
- 8) Itälappilainen mikroyrittäjyys ja Covid-19 (S22079)
- 9) Yrittäjien Itä-Lappi -hanke (A76227)
- 10) Perinneruokahanke (144668)

Toimintavuoden aikana valmisteltiin Yrittäjien Itä-Lappi-, Itälappilainen mikroyrittäjyys ja Covid-19-, Perinneruoka- ja HEHKU-hanke. Yhdessä Pohjois-Lapin kanssa valmisteltiin yhteishanke Elinvoimaa ja älykästä toimintaa Itä- ja Pohjois-Lappiin (EIP) hanke.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 93
§ 15

26.04.2021
14.06.2021

Kuntayhtymä julkaisi yrityksille suunnatun ohjeistuksen Koronapandemiasta selviytymiseen liittyen. Ohjeistusta markkinoitiin facebookin kautta ja kunnat jakoivat linkkiä sivustoille omissa kanavissaan. Sivuston tietoja päivitettiin, kun uutta tietoa oli saatavilla. Nopeasti käyntiin saatettu Covid-hanke, tarjosi myös apua Koronatilanteesta kärsiville yrittäjille asiantuntija-avun muodossa.

Nettisivujen uudistus on ollut käynnissä toimintavuonna. Uudistusta on tehty omana työnä. Uusi hallintosääntö hyväksyttiin joulukuussa.

Tilaisuudet ja tapahtumat

Kuntayhtymän edustajia on osallistunut useisiin aluekehittämistä käsitteleviin tilaisuuksiin etänä. Kuntayhtymän toimintavuodelle suunnitellut tapahtumat ja matkat jouduttiin lähes kokonaan perumaan rajoitusten vuoksi. Toteutumatta jäi lähialueyhteistyötapaamiset, Brysselin matka, Kiinan matka ja seutuseminaari.

Kuntayhtymän toimintavuosi on ollut poikkeuksellinen, johtuen Koronapandemiasta. Etätyösuositus oli voimassa lähes koko vuoden ja kokoontumis- ja matkustusrajoitukset estivät fyysisten tilaisuuksien kuten seutuseminaarin ja hankkeiden eri tilaisuuksien järjestämisen.

Kuntayhtymän tilinpäätös jäi reilusti plussalle, koska matkustaminen ja tilaisuuksien järjestäminen oli estyneenä suurimman osan vuotta ja määrärahoja tämän vuoksi säästy.

Kuntayhtymän vuoden 2020 toimintaa ja taloutta on kuvattu tarkemmin tiinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa, joka on liitteenä 3.

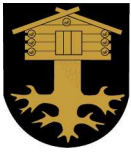
Kuntayhtymän johtajan esitys: Yhtymähallitus hyväksyy ja allekirjoittaa kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2020 (liite 3) ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Yhtymähallitus päättää, että tilikauden ylijäämä 36 093,82 € kirjataan edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämätilille.

Päätös: Hyväksyttiin.

Khall 26.4.2021

Itä-Lapin kuntayhtymän perussopimuksen 4 §:n mukaisesti Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätöksen käsittelevät jäsenkuntien valtuustot. Oheismateriaalina Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 93	26.04.2021
Kunnanvaltuusto	§ 15	14.06.2021

Itä-Lapin kuntayhtymän tarkastuslautakunta on käsitellyt tilinpäätöksen kokouksessaan 15.4.2021. Oheismateriaalina arviointikertomus ja tilintarkastuskertomus.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2020 ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

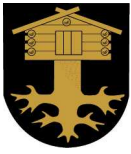
Täytäntöönpano: Valtuuston esityslistalle

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Kvalt 14.06.2021 § 15

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet	2	Itä-Lapin ky tilinpäätös 2020 ja toimintakertomus
	3	Itä-Lapin ky arviointikertomus 2020
	4	Itä-Lapin ky tilintarkastuskertomus 2020



Kunnanhallitus	§ 142	07.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 16	14.06.2021

Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus

Pelsavu hallitus 25.3.2021 § 25

Kuntayhtymän tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain sekä soveltuvin osin kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä. Kuntalain mukaan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain mukaan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta sekä toiminnasta. Toimintakertomuksessa tulee antaa selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta ja tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntayhtymässä tilinpäätöksen allekirjoittavat kuntayhtymän hallitus ja kuntayhtymän johtaja, johtava lääkäri.

Tarkastuslautakunta antaa jäsenkuntien valtuustoille arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään jäsenkuntien valtuustoissa tilinpäätöksen yhteydessä.

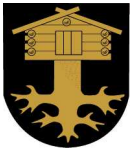
Vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus on liitteenä. Erillistä henkilöstötilinpäätöstä ei ole laadittu.

Kuntayhtymän käyttötalouden toimintakulut toteutuivat 96,3 %:sti ja toimintatuotot 96,4 %:sti. Toimintakulut jäivät 191.422,15 € alle talousarvion ja toimintatuotot alittuivat 187.747,27 €.

Jäsenkuntien perusterveydenhuollon maksuosuuksiksi oli arvioitu 3.465.000 €, mikä alittui 214.803,29 €. Pelkosenniemen kunnan osuudeksi muodostui 1.639.319,16 €. Savukosken kunnan osuus oli 1.610.877,10 €.

Terveyspalvelujen käyttö on tasaantunut jäsenkuntien kesken. Avopalvelujen käytön suhde oli Pelkosenniemi 48,24 % ja Savukoski 51,76 %, siis lähes arvioidun mukaisesti. Vuodeosastoa Pelkosenniemi käytti hieman enemmän kuin Savukoski, suhde oli

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 142	07.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 16	14.06.2021

Pelkosenniemi 53,36 % - Savukoski 46,64 %. Käytön oli arvioitu jakautuvan tasan.

Vuodeosaston käyttöaste jäi odotettua pienemmäksi, kuormitus-% oli 57,6. Vapana oli vuoden aikana keskimäärin 5 vuodepaikkaa.

Yhteistoiminta-alueella ympäristöterveydenhuollon kuntien kuluiksi arvioitiin 724.900 €. Toimintakulut toteutuivat 95,4 %. Jäsenkuntien osuudet olivat 691.950,80 € ja kunnille palautettiin liikaa perittyjä ennakoita 32.949,20 €.

Ympäristönsuojelun tuotot ja kulut toteutuivat lähes arvion mukaisesti. Jäsen- ja osajäsenkuntien kustannuksiksi arvioitiin 69.900 €. Toteutuneet osuudet olivat 68.240,72 €, alitus 1.659,28 €. Osuuksiin sisältyy Hajajätevesiliete hyötykäyttöön -hankkeen omarahoitusosuutta yhteensä 8.795,29 €.

Savukosken terveyskeskuksen hankintaan ja korjaukseen oli varattu 481.000 €. Vuonna 2019 aloitettujen korjaustöiden valmistuttua syksyllä 2020 tilojen kustannukset olivat 625.740,98 €.

Maksuosuudet on peritty jäsenkunnilta ja osajäsenkunnilta toteutuneiden kulujen mukaan ja huomioitu jo tilinpäätöksessä.

Ehdotus: JI.

Hallitus

1. toteaa, että kuntayhtymässä ei ole syntynyt yli- tai alijäämää, koska jäsenkuntien todelliset maksuosuudet on sisällytetty tilinpäätökseen,
2. hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen,
3. esittää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja
4. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

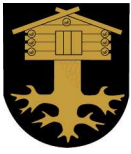
Tero Luoma- aho saapui kokoukseen tämän pykälän alussa klo 14.26 ja jatkoi kokouksen puheenjohtajana.

Päätös:

Hallitus

1. totesi, että kuntayhtymässä ei ole syntynyt yli- tai alijäämää, koska jäsenkuntien todelliset maksuosuudet on sisällytetty tilinpäätökseen,
2. hyväksyi ja allekirjoitti tilinpäätöksen,
3. esittää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja
4. tarkasti tämän pykälän kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 142	07.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 16	14.06.2021

Päivi Vauhkonen poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen klo 14.45.

Khall 07.06.2021 § 142

Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän tarkastuslautakunta on käsitellyt tilinpäätöksen 24.5.2021 kokouksessaan. Liitteenä tilinpäätös ja toimintakertomus, tarkastuslautakunnan arviointikertomus sekä tilintarkastuskertomus.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2020 ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Täytäntöönpano: Valtuuston esityslistalle

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

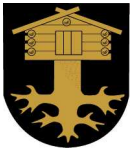
Kvalt 14.06.2021 § 16

Päätös: Merkittiin, että varavaltuutettu Jarmo Korhonen saapui kokoukseen klo 15.15.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet	5	Pelkosenniemen-Savukosken ktt ky tilinpäätös ja toimintakertomus 2020
	6	Pelkosenniemen-Savukosken ktt ky tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2020
	7	Pelkosenniemen-Savukosken ktt ky tilintarkastuskertomus 2020

Pöytäkirjan tarkastajat:



Tarkastuslautakunta	§ 6	24.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 17	14.06.2021

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2020

Tarkltk 24.05.2021 § 6

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta laatii ja allekirjoittaa arviointikertomuksen. Lisäksi tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2020 valtuuston käsiteltäväksi. Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastaukset hallintokunnilta niin, että ne ovat valtuuston käsittelyssä alkusyksyn kokouksessa ja ne tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

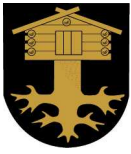
Päätös: Esityksen mukaan.

Kvalt 14.06.2021 § 17

Liitteenä tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2020.

Päätös: Kunnanvaltuusto merkitsi vuoden 2020 arviointikertomuksen tiedoksi sekä päätti pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastaukset hallintokunnilta niin, että ne ovat valtuuston käsittelyssä alkusyksyn kokouksessa ja ne tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Liitteet 8 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2020



Kunnanhallitus	§ 94	26.04.2021
Kunnanhallitus	§ 115	04.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 18	14.06.2021

Savukosken kunnan vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus

Khall 26.04.2021 § 94

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös kalenterivuoden pituisesta tilikaudesta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa esitetään selvitys kunnanvaltuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta tilikaudella.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tiedot kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi taseista, tuloslaskelmista, rahoituslaskelmista ja liitetiedoista.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi taloussuunnittelukausilla.

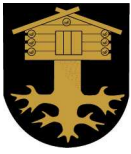
Kunnanhallituksen on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Talousarviossa oli arvioitu tilikauden tulokseksi alijäämää 697 282 euroa ja toteuma oli alijäämää 497 536,78 euroa.

Odotettua parempi tulos johtui ennakoitua pienemmistä erikoissairaanhoidon ja ensihoidon menoista. Lisäksi valtio antoi kunnalle vielä opetushallituksen menokohdasta joulukuun 2020 lopussa 60 076 euroa. Vuosikate parani edelliseen tilikauteen verrattuna ja loppusumma ennen poistoja oli 275 121 euroa.

Peruspalvelujen rahoittamiseen tarkoitetut valtionosuudet toteutuivat ennakoitua suurempana. Valtio jakoi kunnille koronaepidemiasta selviämiseen kohdennettua tukea. Peruspalvelujen valtionosuuden

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 94	26.04.2021
Kunnanhallitus	§ 115	04.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 18	14.06.2021

lisäyksenä myönnetty tuki Savukoskelle oli yhteensä 265 825 euroa.

Verotulot toteutuivat 174 471 euroa pienempänä verrattuna edelliseen vuoteen, huolimatta yhteisöverojen jakoperusteiden muutoksesta kuntien hyväksi. Yhteistöverotuja kunta sai 103 116 euroa enemmän kuin edellisenä vuonna.

Toimintatuotot jäivät 47 064,05 euroa pienemmäksi kuin edellisenä vuonna. Erityisesti myyntituotoissa oli laskua 76 649,83 euroa.

Investointisuunnitelmaa päivitettiin marraskuussa 2020 ja lopullinen toteuma oli nettona 305 608,16 euroa.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että vuoden 2020 tulos alijäämä 497 536,78 euroa kirjataan taseen yli- / alijäämätilille.

Kunnanhallitus päättää

- allekirjoittaa vuoden 2020 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi,
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä,
- oikeuttaa taloushallinnon tekemään tilinpäätöksen teknisuonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Päätös:

Kunnanjohtaja esitti, että tilinpäätöksen käsittely siirretään kunnanhallituksen jatkokokoukseen konsernitilinpäätöksen valmistuttua. Jatkokokous voitaisiin pitää aikaisintaan 3.5.2021.

Kunnanhallitus päätti siirtää asian käsiteltäväksi ja päätettäväksi kunnanhallituksen jatkokokoukseen, joka pidetään viikolla 18.

Täytäntöönpano: Jatkokokoukseen

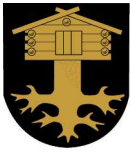
Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Khall 04.05.2021 § 115

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että vuoden 2020 tulos alijäämä 497 536,78 euroa kirjataan taseen yli- / alijäämätilille.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 94	26.04.2021
Kunnanhallitus	§ 115	04.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 18	14.06.2021

Kunnanhallitus päättää

- allekirjoittaa vuoden 2020 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi,
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä,
- oikeuttaa taloushallinnon tekemään tilinpäätökseen teknisuonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Päätös:

Taloussihteeri, tekninen johtaja, vt. sivistysjohtaja-rehtori ja elinkeino-maaseutupäällikkö olivat kokouksessa läsnä asiaa käsiteltäessä.

Kuultiin alkuun kunnanjohtajan tilinpäätöksen yleisesittely. Tämän jälkeen esiteltiin käyttötalouden toteuma lautakunnittain sekä investoinnit, tuloslaskelma ja tase.

Jouni Halonen, Eeva Orava ja Helena Peltoniemi poistuivat kokouksesta klo 17.02 ja Jouko Savukoski klo 17.07.

Kunnanhallitus

- allekirjoitti vuoden 2020 tilinpäätöksen ja päätti luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi,
- päätti saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä,
- päätti oikeuttaa taloushallinnon tekemään tilinpäätökseen teknisuonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

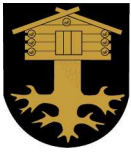
Kunnanhallitus päätti ehdottaa kunnanvaltuustolle, että vuoden 2020 tulos alijäämä 497 536,78 euroa kirjataan taseen yli- / alijäämätilille.

Täytäntöönpano:

Allekirjoitetaan tilinpäätös ja toimitetaan se tilintarkastajalle sekä tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi
Tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen valtuuston esityslistalle

Lisätiedot:

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.



Kunnanhallitus	§ 94	26.04.2021
Kunnanhallitus	§ 115	04.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 18	14.06.2021

Kvalt 14.06.2021 § 18

Tarkastuslautakunta 24.5.2021 § 5

Kunnan tilintarkastaja on suorittanut tilintarkastuksen vuodelta 2020 ja esittää tilintarkastushavainnot ja tilintarkastuskertomuksen.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle
2. esittää valtuustolle, että vuoden 2020 tilinpäätös hyväksytään
3. esittää valtuustolle, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2020 edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksena mainitut talousarviopoikkeamat.

Päätös:

Esityksen mukaan.

Tarkastuslautakunta

- 1) lähettää tilintarkastuskertomuksen tiedoksi valtuustolle
- 2) esittää valtuustolle, että vuoden 2020 tilinpäätös hyväksytään
- 3) esittää valtuustolle, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2020 edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksena mainitut talousarviopoikkeamat.

Liitteenä kunnan vuoden 2020 tilinpäätös ja tilintarkastajan tarkastuskertomus.

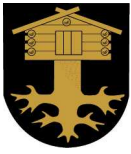
Päätös:

Puheenjohtaja esitti käsittelyjärjestykseksi, että alkuun kuullaan kunnanjohtajan ja taloussihteerin tilinpäätösesittely, jonka jälkeen käsitellään toteutumisvertailu ja tilinpäätöslaskelmat. Valtuusto hyväksyi käsittelyjärjestyksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto

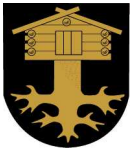
- 1) merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi
- 2) hyväksyi vuoden 2020 tilinpäätöksen ja tilikauden alijäämän -497 536,78 euroa kirjaamisen taseen yli-/alijäämätilille sekä
- 3) hyväksyi tarkastuksen tuloksena mainitun määrärahojen ylityksen vanhus- ja vammaispalveluissa ja myönsi kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2020.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 94	26.04.2021
Kunnanhallitus	§ 115	04.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 18	14.06.2021

Liitteet	9	Savukosken kunnan tilinpäätös 2020
	10	Tilintarkastuskertomus 2020



Kunnanhallitus	§ 74	29.03.2021
Sosiaalilautakunta	§ 26	25.05.2021
Kunnanhallitus	§ 145	07.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 19	14.06.2021

Valtuustoaloite palvelusetelin käyttöönotosta lapsiperheille

Khall 29.03.2021 § 74

Marja-Liisa Kelloniemi on jättänyt valtuuston kokouksessa 21.12.2020 valtuustoaloitteen, jossa hän esittää palvelusetelin käyttöönottoa lapsiperheille, joiden lapset ovat kotona hoidossa ja kotihoidontuen piirissä. Setelillä voitaisiin ostaa esim. siivouspalvelua ja kiireellistä kotiapua ja se kattaisi perheen alle kouluikäiset lapset.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus ohjaa aloitteen sosiaalilautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Sosiaalilautakunnalle valmisteluun

Lisätiedot:

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

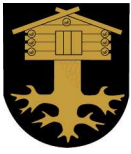
Sosltk 25.05.2021 § 26

Sosiaalitoimen palvelut perustuvat sosiaalihuoltolakiin ja erityislainsäädäntöön (esim. lastensuojelulaki, vanhuspalvelulaki ja vammaispalvelulaki).

Kunnallisina sosiaalipalveluina on sosiaalihuoltolain mukaan järjestettävä sosiaalityötä, sosiaaliohjausta, sosiaalista kuntoutusta, perhetyötä, kotipalvelua, kotihoitoa, asumispalveluja, laitospalveluja, liikkumista tukevia palveluja, päihdetyötä, mielenterveystyötä, kasvatus- ja perheneuvontaa, lapsen ja vanhemmaan välisten tapaamisten valvontaa, omaistään ja läheistään hoitavan henkilön vapaata ja muita lain mukaisesti tarpeisiin vastaavia asiakkaan hyvinvoinnille välttämättömiä palveluja.

Sosiaalihuoltoasia tulee vireille hakemuksesta tai kun kunnan sosiaalihuollon työntekijä on muutoin tehtävissään saanut tietää mahdollisesti sosiaalipalvelujen tarpeessa olevasta henkilöstä. Tämän jälkeen arvioidaan kiireellisen avun tarve ja aloitetaan

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 74	29.03.2021
Sosiaalilautakunta	§ 26	25.05.2021
Kunnanhallitus	§ 145	07.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 19	14.06.2021

palvelutarpeen arviointi. Palvelutarpeen arvioinnin tekemisestä vastaa virkasuhteinen sosiaalihuollon ammattihenkilö, jolla on tarkoituksenmukainen koulutus.

Palvelutarpeen arviointia on täydennettävä asiakkaalle laadittavalla asiakassuunnitelmalla. Tämän jälkeen asiassa tehdään kirjallinen päätös sosiaalipalvelujen järjestämisestä mikäli sosiaalipalvelulle on tarvetta palvelutarpeen arvioinnin perusteella. Sosiaalihuoltolain mukaisista sosiaalipalveluista peritään maksut sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain mukaisesti. Maksuttomia palveluita ovat sosiaalityö, sosiaaliohjaus, sosiaalinen kuntoutus, perhetyö, kasvatus- ja perheneuvonta, lapsen ja vanhemman välisten tapaamisten valvonta, tuetut tapaamiset ja valvotut vaihdot.

Kotipalvelua annetaan toimintakykyä alentavan syyn tai erityisen perhe- tai elämäntilanteen perusteella. Toimintakykyä alentavia syitä ovat sairaus, synnytys, vamma tai muu vastaavanlainen syy kuten uupumus. Erityisellä perhetilanteella tarkoitetaan esimerkiksi vanhempien erotilannetta tai tilannetta, jossa toinen vanhemmista on vankilassa tai perheenjäsenen kuolema.

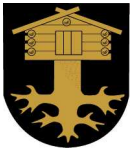
Kotipalvelu on maksullinen palvelu, mutta maksua on alennettava tai se on jätettävä kokonaan perimättä, jos maksun periminen vaarantaisi henkilön tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai henkilön lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista. Asiakkaan taloudellinen asema ei siis saa olla esteenä palvelujen saamiselle. Jos kotipalvelua annetaan lastensuojelulain nojalla, palvelu on maksuton.

Päätösehdotus (sosiaalijohtaja):

Sosiaalilautakunta esittää aloitteen johdosta kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että sosiaalitoimen palvelut perustuvat lainsäädäntöön ja palvelutarpeen arvioinnin perusteella tehtäviin päätöksiin, eikä asiakkaan taloudellinen asema ole esteenä palvelujen saamiselle palveluja tarvitseville, eikä asiassa tarvita siten erillistä palveluseteliä palvelujen saamiselle. Pelkästään sillä perusteella palveluja ei myönnetä, että perheessä on lapsia kotona.

Päätös:

Sosiaalilautakunta päätti, että asiaan palataan uudelleen talousarvion 2022 käsittelyn yhteydessä, koska asia nähdään tärkeäksi tukimuodoksi lapsiperheille.



Kunnanhallitus	§ 74	29.03.2021
Sosiaalilautakunta	§ 26	25.05.2021
Kunnanhallitus	§ 145	07.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 19	14.06.2021

Khall 07.06.2021 § 145

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto merkitsee sosiaalilautakunnan aloitteeseen antaman vastauksen tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Täytäntöönpano:

Valtuuston esityslistalle

Lisätiedot:

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Kvalt 14.06.2021 § 19

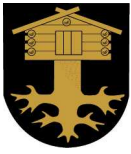
Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

11

Valtuustoaloite 21.12.2020 Marja-Liisa Kelloniemi



Kunnanvaltuusto

§ 20

14.06.2021

Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

Kvalt 14.06.2021 § 20

Savukosken kunnan hallintosäännön 117 §:n mukaan ennen kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn päättymistä valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös: Kokouksessa ei jätetty valtuustoaloitteita.



Kunnanvaltuusto

§ 21

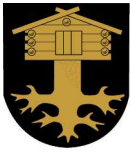
14.06.2021

Muut asiat

Kvalt 14.06.2021 § 21

Muita asioita ei ollut.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.10.

**VALITUSOSOITUS
KUNNANVALTUUSTO 14.6.2021****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 11-13, 17, 19-21
	Hallintolainkäyttölain / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, fax Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Faksi: 029 56 42841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistumet	
	Kunnallisvalitus, pykälät 14-16, 18	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää/ nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräaikaan.		

Valituskirjelmä	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.	
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen	

1) Jos toimitetaan muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan