

**Kunnanhallitus****10.12.2020****AIKA** 10.12.2020 klo 17:00 - 17:53**PAIKKA** Savukosken kunnanvirasto**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
267	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
268	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
269	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
270	Koulukeskus A-rakennuksen purkaminen	6
271	Osallistuminen Lapin yhteismarkkinointiin, House of Lapland -yhteistyö	9
272	Vuoden 2021 kuntavaalien ennakoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikka sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen	12
273	Talousarvion toteuma 1-9/2020	17
274	Kunnanhallituksen talousarvioesitys vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelma 2022-2023	20
275	Savukosken kunnan vuoden 2021 talousarvio ja vuosien 2022-2023 taloussuunnitelma	22
276	Vuoden 2020 talousarvion muutokset	24
277	Muut asiat	26

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Haapakoski Raimo Huttunen Jari Kelloniemi Marja-Liisa Kilpimaa Kari Leppäjärvi Ilkka Luiro Anu Peltoniemi Helena	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen	
POISSA	Savukoski Jouko Orava Eeva	Kvalt pj Kvalt 1. vpj	
MUU	Halonen Jouni Mulari Antti Karjalainen Katja	Kvalt 2. vpj Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Raimo Haapakoski
Puheenjohtaja

Katja Karjalainen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

267 - 277

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

14.12.2020

14.12.2020

Jari Huttunen

Ilkka Leppäjärvi

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Savukosken kunnan www-sivuilla 15.12.2020.

**Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Khall 10.12.2020 § 267

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen esityslistat lähetetään sähköisesti viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Erityisten syiden vallitessa kokouksen koollekutsumisaika voi olla tätä lyhyempikin.

Kokous on 7.12.2020 pidetyn kunnanhallituksen jatkokokous. Kunnanhallitus päätti tuolloin siirtää kokouksen asiat 252, 253, 255, 257, 260, 261 ja 266 käsiteltäväksi ja päätettäväksi 10.12.2020 klo 17.00 pidettävään jatkokokoukseen.

Hallintosäännön 128 §:ssä on määräykset jatkokokouksesta. Sen mukaan "Jos kaikkia kokouskutsussa mainittuja asioita ei saada kokouksessa käsiteltyä, asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta sekä jatkokokouksen päätöksentekotavasta". Kunnanhallituksen kokouksesta 7.12.2020 poissa olleille on lähetetty tieto jatkokokouksen ajasta ja paikasta.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Puheenjohtaja totesi, että jatkokokouksesta on ilmoitettu kaikille jäsenille.



Kunnanhallitus

§ 268

10.12.2020

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Khall 10.12.2020 § 268

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jari Huttunen ja Ilkka Leppäjärvi.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 269

10.12.2020

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Khall 10.12.2020 § 269

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Käsiteltävinä asioina ovat 7.12.2020 pidetystä kunnanhallituksen kokouksesta jatkokokoukseen siirretyt asiat §:t 252, 253, 255, 257, 260, 261 ja 266.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi lähetetyn esityslistan työjärjestykseen.



Tekninen lautakunta	§ 36	25.11.2020
Kunnanhallitus	§ 255	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 270	10.12.2020

Koulukeskus A-rakennuksen purkaminen

Teknltk 25.11.2020 § 36

Uuden koulurakennuksen valmistumisen myötä opetuksen toimintatilat tulevat siirtymään sinne. Koulukeskuksen pihapiiristä on jo purettu vanha huonokuntoisin B-rakennus. Myös D-rakennuksen purkaminen on kilpailutettu ja purkaminen toteutuu tammi-maaliskuu 2021 aikana.

A-rakennukseen tehtiin vuodenvaihteen 2017-2018 aikaan laaja kosteus- ja sisäilmatekninen kuntotutkimus Ramboll Oy:n toimesta. Konsulttitoimiston kuntotutkijoiden toimenpidesuosituksot peruskorjaustyön toteuttamiseen olivat:

- piha-alueen ja perusmuurien kuivatuksen parantaminen
- 1. kerroksen maanvaraisten lattioiden purkaminen ja uusiminen
- kerroksellisten välipohjarakenteiden purkaminen ja uusiminen
- ulkoseinärakenteiden ulkokuoren ja lämmöneristeiden purkaminen ja uusiminen; vaihtoehtoisesti seinärakenteen epätiiviyiskohtien luotettava tiivistäminen (vaatii tarkempaa selvitystä)
- vesikatteen uusiminen
- viemäri- ja lämmönjakeluputkistojen sekä lämmityspattereiden peruskorjaus tai uusiminen
- käyttövesijärjestelmän hanojen ja venttiilien uusiminen
- sadevesiviemäröinnin rakentaminen
- ikkunapellitysten ja laudoitusten ja ikkunatilkkeiden uusiminen

Osana kuntotutkimusta oli myös koulun vanhojen rakennusten altistumisolosuhteiden arviointi. Kuntotutkijat määrittelivät saatujen tietojen perusteella A-rakennuksen alakerran altistumisolosuhteet mahdolliseksi tai todennäköiseksi. Yläkerrassa vastaava kommentti oli mahdollinen.

A-rakennuksen tilojen muuta käyttöä on myös selvitetty. Kunnalla on tarvetta saada Kansalaisopistolle toimitiloja ja yrittäjille vuokratiloja. Oppilasasuntolaa on esitetty tehtäväksi A-rakennukseen tai kirjaston toiminnot voitaisiin siirtää sinne, jos C-rakennus puretaan.

Yhtenä perusteluna uuden koulun rakentamiseen oli, että samalla kunnossapidettävien ja lämmitettävien koulutilojen määrä vähenee ja kustannuksia säästyy purkamisten seurauksena.

Jos päädytään purkamaan myös kirjasto-liikuntasali eli C-rakennus, niin silloin A-rakennuksen uudet ilmastointikoneet ja osa kanavista on järkevää suunnitella käytettäväksi uuden liikuntasalin ilmastoinnin

Pöytäkirjan tarkastajat:



Tekninen lautakunta	§ 36	25.11.2020
Kunnanhallitus	§ 255	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 270	10.12.2020

rakentamisessa.

Päätösehdotus: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle koulukeskuksen A-rakennus puretaan.

Päätös: Tekninen johtaja Ahtinen kertoi koulukeskuksen A-rakennukseen tehdyistä mittavista korjaustoimista mm. ilmastoinnin ja teknisen käsityöluokan purunpoistolaitteiston uusimisesta sekä Ramboll Oy:n tutkimustuloksesta. Tekninen lautakunta kävi asiasta keskustelun. Teknisen lautakunnan puheenjohtaja Halonen esitti, että koulukeskuksen A-rakennus puretaan. Alaskirjaus suoritetaan vuonna 2020 A-rakennuksen osalta vain rakennuskiinteistöä koskevana. Ilmastointilaitteistoa ja purunpoistoakoneistoa ei alaskirjata vielä.
Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti Halosen ehdotuksen.

Toimeenpano:

Kunnanhallitus, kunnanvaltuusto
Taloustoimisto

Khall 07.12.2020 § 255

A-rakennuksen vuotuiset käyttökustannukset ovat korkeat ja rakennus on vanha ja osittain epätarkoituksenmukainen (mm. esteettömyysnäkökohdat). Lisäksi rakennus vaatisi lisäkunnostamista lähivuosina. Uuden koulun vuosittaisen leasing-rahoituksen hoito on laskettu siten, että A-rakennuksesta ei tule enää kustannuksia. Kunnalla ei ole myöskään omaa käyttöä rakennukselle.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus päättää esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että koulukeskuksen A-rakennus puretaan. Alaskirjausta ei tehdä ilmastointilaitteiston ja purunpoistokoneiston osalta, koska ne voidaan siirtää muihin rakennuksiin.

Päätös: Pidettiin kokoustauko klo 18.04-18.10.
Kunnanhallitus päätti, että asia siirretään käsiteltäväksi ja päätettäväksi to 10.12.2020 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen.

Täytäntöönpano: Valtuuston esityslistalle

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330

Pöytäkirjan tarkastajat:



Tekninen lautakunta	§ 36	25.11.2020
Kunnanhallitus	§ 255	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 270	10.12.2020

tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Khall 10.12.2020 § 270

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus päättää esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että koulukeskuksen A-rakennus puretaan ja vuoden 2021 talousarvioon varataan 100 000 euroa rakennuksen purkukustannuksiin.

Määräraha sisältää ilmastointilaitteiston ja purunpoistokoneiston purkamistyöt.

Alaskirjausta ei tehdä ilmastointilaitteiston ja purunpoistokoneiston osalta, koska ne voidaan siirtää muihin rakennuksiin.

Päätös:

Kuultiin tekninen johtaja Jarmo Ahtisen selvitys asiasta.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Erityisperusteena purkamiselle on Ramboll Oy:n tekemä kuntotutkimus, jonka mukaan rakennus vaatisi mittavan ja kalliin peruskorjauksen.

Täytäntöönpano:

Valtuuston esityslistalle

Lisätiedot:

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.



Kunnanhallitus	§ 252	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 271	10.12.2020

Osallistuminen Lapin yhteismarkkinointiin, House of Lapland -yhteistyö

Khall 07.12.2020 § 252

Savukosken kunta on osallistunut vuodesta 2018 alkaen Lapin yhteismarkkinointiin House of Lapland Oy:n (HOL) kautta. HOL:n tarkoituksena on huolehtia siitä, että Lappi näkyy, kuuluu ja kiinnostaa matkakohteena, asuinpaikkana, kuvauskohteena ja bisnesympäristönä. HOL pyrkii tarjoamaan kumppaneilleen kanavat tehokkaaseen markkinointiin ja viestintään sekä kiinnostavien kontaktien luomiseen. Lisäksi HOL tukee kumppaneitaan markkinoinnin toteutuksessa tarjoamalla tietoa, työkaluja ja osaamista.

HOL:n tekemä yhteismarkkinointi on jaettu neljäksi ohjelmaksi:

- 1) Business Lapland: tavoitteena herättää kiinnostusta Lapin liiketoiminta- ja investointimahdollisuuksia kohtaan sekä varmistaa, että Lapin bisnesmahdollisuudet tunnetaan keskeisillä toimialoilla ja että niihin on helppo tarttua
- 2) Talent boost: tavoitteena profiloida Lappi elämän laadun ykkösalueeksi, joka tarjoaa mielenkiintoisia uramahdollisuuksia. Muuttaa muuton esteinä olevia mielikuvia sekä tarjota muuttopäätöstä helpottavaa informaatiota potentiaalisista muuttokohteista.
- 3) Matkailumarkkinointi: tavoitteena tukea Lapin matkailuelinkeinon toipumista koronavaiheesta kasvattamalla kansainvälistä matkailukysyntää Lappia kohtaan valituilla kuluttajamarkkinoilla ja kohderyhmissä
- 4) Elokuvakomissio: tavoitteena kasvattaa Lapin tunnettuutta ja profiloida Lappi helposti saavutettavimpana ja monipuolisimpana arktisena kuvauslokaationa sekä herättää kiinnostusta käsikirjoituksen ja/tai tuotannon toteuttamisesta Lapissa. Elokuva- ja muilla kuvaustuotannoilla voi olla huomattava vaikutus sekä kuntamarkkinointiin että alueen talouteen palveluiden kysynnän vilkastuessa.

Esityslistan oheismateriaalina on House of Laplandin alustava esitys rahoitusmallista.

Itä-Lapin kunnat ovat olleet aikaisemmin mukana HOL:ssa Itä-Lapin kuntayhtymän kautta. Kuntayhtymästä on suositeltu, että jokainen kunta tekee sopimuksen suoraan HOL:n kanssa. Suora yhteistyö on

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 252	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 271	10.12.2020

nähty nykyistä toimivampana vaihtoehtona myös Savukosken kunnan kannalta.

Business Lapland osio on tarkoitettu paikkakunnille, joissa on mahdollisuus tehdä laajamittaista bisnes-yhteistyötä.

Talent Boost osio sopii hyvin yhteen kunnassa työn alla olevan Asumaan ja elämään Savukoskella -hankkeen kanssa, joten kunnan on järkevää osallistua tähän osioon.

Savukosken kunta ei ole ollut aikaisemmin mukana yhteismarkkinoinnissa, joka on ollut selvä puute.

Savukoski on ollut aikaisimpina vuosina mukana Elokuvakomissio-osiossa, mutta kuntaan ei ole tänä aikana tullut yhtään elokuvatuotantoa. Koska aiempien vuosien panostus ei ole tuottanut tulosta Savukoskelle, on HOL luvannut, että kunta voi osallistua ensi vuonna kustannuksitta.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Savukosken kunta tekee sopimuksen yhteistyöstä HOL:n kanssa ja osallistuu vuonna 2021 HOL:n toimintaan seuraavasti:

Business Lapland	ei osallistuta
Talent boost	osallistutaan, kustannus: 1600 €
Matkailumarkkinointi	osallistutaan, kustannus: 3500 €
Elokuvakomissio	osallistutaan, ei kustannuksia
Yhteensä	5100 €

Päätös:

Kunnanhallitus jätti asian pöydälle lisäselvityksiä varten ja päätti siirtää sen käsiteltäväksi ja päätettäväksi to 10.12.2020 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen.

Täytäntöönpano:

House of Lapland
Itä-Lapin kuntayhtymä
Elinkeinotoimi, taloustoimisto

Lisätiedot:

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Khall 10.12.2020 § 271

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 252	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 271	10.12.2020

Päätös: Kuultiin elinkeino-maaseutupäällikköä asiassa.

Kunnanjohtaja esitti, että Savukosken kunta tekee sopimuksen yhteistyöstä HOL:n kanssa ja osallistuu vuonna 2021 HOL:n toimintaan seuraavasti:

Business Lapland	ei osallistuta
Talent boost	osallistutaan, kustannus 1600 €
Matkailumarkkinointi	osallistutaan, kustannus 3500 €
Elokuvakomissio	osallistutaan, ei kustannuksia
Yhteensä	5100 €

Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano: House of Lapland
Itä-Lapin kuntayhtymä
Elinkeinotoimi, taloustoimisto

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.



Kunnanhallitus	§ 253	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 272	10.12.2020

Vuoden 2021 kuntavaalien ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikka sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen

Khall 07.12.2020 § 253

Kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 18.4.2021.
Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 7.4. - 13.4.2021 (keskiviikosta tiistaihin). Varsinainen vaalipäivä on 18.4.2021.
Vaaleissa valittavien valtuustojen toimikausi alkaa 1.6.2021 ja kestää vuoden 2025 toukokuun loppuun.

Perustuslain 14 §:n 3 momentin mukaan julkisen vallan tehtävänä on edistää yksilön mahdollisuuksia osallistua yhteiskunnalliseen toimintaan ja vaikuttaa häntä itseään koskevaan päätöksentekoon. Tämän nojalla kunnan tehtävänä on huolehtia siitä, että äänioikeutettujen äänestysmahdollisuudet vaaleissa ovat riittävät sekä ennakkoäänestyksessä että vaalipäivänä.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää:
-kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa
-laitoksista, jotka ovat ennakkoäänestyspaikkoja
-äänestysalueen vaalipäivän äänestyspaikoista.

Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jolle erityisestä syystä muuta johdu. Ennakkoäänestyspaikkoja määrätessään kunnanhallituksen tulee kiinnittää huomiota seuraaviin asioihin:

- paikan on syytä olla sellaisessa tilassa, johon äänestäjien on helppo tulla ja joihin he vaivattomasti osaavat
- ennakkoäänestyspaikan on oltava aatteellisilta ja taloudellisilta kytkennöiltään mahdollisimman puolueeton
- ennakkoäänestyspaikkojen on hyvä pysyä samoina vaaleista toiseen
- kunnan on tehokkaasti tiedotettava kunnan alueella olevista yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja niiden aukioloajoista
- liikuntavammaisten ja muiden liikuntaesteisten ennakkoäänestämismahdollisuuksiin on kiinnitettävä huomiota
- liikkuva ennakkoäänestyspaikka voidaan toteuttaa esimerkiksi seuraavasti: rakennetaan äänestystila joko bussiin tai vastaavaan kulkuneuvoon, suunnitellaan päivittäinen reitti kellonaikoinen, tiedotetaan tehokkaasti bussin pysähdyspaikoista ja aikatauluista.

Erityishuomiona todetaan, että vaalit on järjestettävä siten, että ne pystytään toteuttamaan koronavirusturvallisesti.
Tästä saattaa käytännössä seurata tarve erityisjärjestelyille.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 253	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 272	10.12.2020

Vaalilain 47 §:n mukaan kotimaan yleinen ennakoäänestyspaikka on ennakoäänestystä varten avoinna kaikkina ennakoäänestyksen ajanjakson päivinä, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä. Erityinen syy voi olla lähinnä vain kunnan jonkin alueen tai taajaman vähäiseksi arvioitu äänestäjämäärä. Jokaisessa kunnassa tulisi kuitenkin olla vähintään yksi sellainen ennakoäänestyspaikka, joka on avoinna jokaisena ajanjakson (7.4. - 13.4.2021) päivänä.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat, kuitenkin niin, että ennakoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäivisin ennen kello 8 eikä kello 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9 eikä kello 18 jälkeen.

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Vuoden 2021 kuntavaaleissa noudatetaan sitä äänestysaluejakoa, joka tulee voimaan 1.1.2021 ja joka perustuu kuntien elokuun mennessä maistraatille ilmoittamiin äänestysaluejakopäätöksiin. Savukosken kunta muodostaa yhden äänestysalueen. Jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen.

Kunnanhallituksen päätöksestä tulee käydä ilmi jokaisen kunnassa olevan yleisen ennakoäänestyspaikan nimi, käyntiosoite, aukiolopäivät ja päivittäiset aukioloajat sekä vaalipäivän äänestyspaikan nimi ja käyntiosoite.

Kunnanhallituksen on vaalilain (714/98) 15 §:n mukaan hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1. kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
2. laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä ja kotiäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Kuntavaaleissa ehdokkaana oleva henkilö ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Vaalikelpoisuus vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan määräytyy muutoin sen mukaan kuin kuntalaissa säädetään (33 ja 36 §).



Kunnanhallitus	§ 253	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 272	10.12.2020

Savukosken kunnassa on aikaisemmissa vaaleissa ollut ennakoäänestyspaikkana Savukosken kunnanvirasto, viimeisimmissä eli europarlamenttivaaleissa vuonna 2019 on ollut myös Tanhuassa ennakoäänestyspaikka avoinna yhtenä päivänä kolme tuntia.

Savukoskella laitosäänestyspaikkana on ollut ympärivuorokautista hoitoa antava Palvelukoti Saukoti.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Savukosken kunnan ennakoäänestyspaikoiksi ja ajoiksi päätetään

1. Savukosken kunnanvirasto, Kauppakuja 2 A 1
ennakoäänestyspaikka on avoinna
- 7.4.-9.4.2021 klo 9.00-15.30
- 12.-13.4.2021 klo 9.00-18.00
- ennakoäänestystä ei järjestetä lauantaina 10.4. eikä sunnuntaina 11.4. vähäisen äänestäjämäärän vuoksi.
2. Tanhua, K-valinta Hietala, Sodankyläntie 299,
ennakoäänestyspaikka on avoinna
- torstaina 8.4.2021 klo 14.00-17.00
3. Ennakoäänestys järjestetään Palvelukoti Saukodilla
vaalitoimikunnan määräämänä aikana.
4. Varsinaisena äänestyspäivänä äänestyspaikaksi päätetään
Savukosken kunnanvirasto Kauppakuja 2 A 1.
Äänestyspaikka on avoinna 18.4.2021 klo 9.00 -20.00.

Kunnanhallitus asettaa vuoden 2021 kuntavaaleja varten,

1. Kirkonkylän äänestysalueen vaalilautakunnan, johon kuuluu viisi jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme sekä valitsee yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.
2. Vaalitoimikunnan, johon kuuluu kolme jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme sekä valitsee yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että asia siirretään käsiteltäväksi ja päätettäväksi to 10.12.2020 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 253	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 272	10.12.2020

Täytäntöönpano: Keskusvaalilautakunta
Vaalilautakunnan sekä vaalitoimikunnan jäsenet ja varajäsenet

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Khall 10.12.2020 § 272

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Savukosken kunnan ennakoäänestyspaikoiksi ja ajoiksi päätetään

1. Savukosken kunnanvirasto, Kauppakuja 2 A 1
ennakoäänestyspaikka on avoinna
- 7.4.-9.4.2021 klo 9.00-15.30
- 12.-13.4.2021 klo 9.00-18.00
- ennakoäänestystä ei järjestetä lauantaina 10.4. eikä sunnuntaina 11.4. vähäisen äänestäjämäärän vuoksi.

2. Tanhua, K-valinta Hietala, Sodankyläntie 299,
ennakoäänestyspaikka on avoinna
- torstaina 8.4.2021 klo 14.00-17.00

3. Ennakoäänestys järjestetään Palvelukoti Saukodilla
vaalitoimikunnan määräämänä aikana.

4. Varsinaisena äänestyspäivänä äänestyspaikaksi päätetään
Savukosken kunnanvirasto Kauppakuja 2 A 1.
Äänestyspaikka on avoinna 18.4.2021 klo 9.00 -20.00.

Kunnanhallitus asettaa vuoden 2021 kuntavaaleja varten,

1. Kirkonkylän äänestysalueen vaalilautakunnan, johon kuuluu viisi jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme sekä valitsee yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

2. Vaalitoimikunnan, johon kuuluu kolme jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme sekä valitsee yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Päätös:

1. Päätösehdotus hyväksyttiin.
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.
3. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 253	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 272	10.12.2020

4. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus asetti vuoden 2021 kuntavaaleja varten

1. Kirkonkylän äänestysalueen vaalilautakunnan ja valitsi siihen jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

Varsinaiset jäsenet

Suvi Harju
Jouni Halonen
Katja Hirvasaho
Vesa Savukoski
Helena Peltoniemi

Varajäsenet

Leila Piirilä
Urpo Matero
Merja Ahola
Mirja Aarrevaara
Marja-Leena Savukoski

Puheenjohtajaksi valittiin Jouni Halonen ja varapuheenjohtajaksi Helena Peltoniemi.

2. Vaalitoimikunnan ja valitsi siihen jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

Varsinaiset jäsenet

Pentti Alaräisänen
Hellevi Kangas
Jorma Peltola

Varajäsenet

Heikki Särkelä
Tuovi Karvonen
Lilja Marjala

Puheenjohtajaksi valittiin Pentti Alaräisänen ja varapuheenjohtajaksi Jorma Peltola.

Täytäntöönpano:

Keskusvaalilautakunta
Vaalilautakunnan sekä vaalitoimikunnan jäsenet ja varajäsenet

Lisätiedot:

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.



Kunnanhallitus	§ 257	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 273	10.12.2020

Talousarvion toteuma 1-9/2020

Khall 07.12.2020 § 257

Taloussihteeri

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnan sisäisen valvonnan ohjeen mukaan kunnanhallitukselle neljännesvuosittain ja valtuustolle puolivuositain. Liitteenä on tuloslaskelma vertailtuna edellisen vuoden vastaavaan, rahoituslaskelma ja käyttötalouden toteuma tammi-syyskuulta 2020 kunnanhallitus sekä lautakunnat, tase ja verot ja valtionosuudet.

Toimintatuotot ja kulut

Toimintatulot olivat 973 097,66 euroa, toteuma 79,1 %.

Toimintakuluja kertyi 7 738 109 euroa, toteuma 74,6 %.

- Henkilöstökulujen osuus oli 3 071 148 euroa, toteuma 75,6 %
 - Palvelujen ostojen osuus oli 3 898 949 euroa, toteuma 73,8 %
- Huolimatta talousarvion kertymän alituksesta on perusterveydenhuollon kustannukset nousseet edelliseen vuoden tilinpäätökseen verrattuna 247 694 euroa. Toteuma syyskuussa oli 86 %.
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat osuus oli 495 001 euroa, toteuma 80,9 %

Kustannusten nousu johtuu koronan hallintaan liittyvien tarvikkeiden hankintaan. Seuratut kustannukset syyskuun lopussa olivat 62 000 euroa.

- Avustukset olivat 177 2256 euroa, toteuma 85,2 %
- Muut toimintakulut olivat 25 993 euroa, toteuma 12,4 %

Toimintakate

Toimintakate oli -6 765 012 euroa, toteuma 74,0 %. Edellisen vuoden vastaavaan toimintakate parani 107 499 euroa.

Verotulot ja valtionosuudet

Verotulot olivat yhteensä 3 327 811 euroa ja valtionosuudet 3 582 577 euroa. Huomioitavaa on, että valtionosuus sisältää 23 568 euroa v. 2021 palautettavaa verotulomenetysten kompensatiota.



Kunnanhallitus	§ 257	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 273	10.12.2020

Vuosikate ja tulos

Tammi-syyskuun vuosikate oli 133 729 euroa, kun se edellisen vuoden vastaavana ajankohtana oli -470 088 euroa. Poistot olivat 266 350 euroa, josta kertaluonteisina poistettu alaskirjattua tasearvoa 59 007 euroa. Tilikauden tulos poistojen jälkeen oli alijäämäinen 132 620 euroa. Taseen kumulatiivinen ylijäämä on 1 326 377 euroa.

Rahoitusasema

Kunnan kassavarat olivat raportointihetkellä 1 669 356 euroa. Rahalaitoksen lainat tehtyjen lyhennysten jälkeen olivat yhteensä 1 354 927 euroa.

Huomioitavaa on, että valtio on merkittävästi tukenut kuntia koronaepidemian aikana ja seitsemässä lisätalousarviossa Savukosen kunta saa vuonna 2020 valtionosuuksien lisäyksenä yhteensä 318 600 euroa.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteuman tammi-syyskuulta 2020.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että asia siirretään käsiteltäväksi ja päätettäväksi to 10.12.2020 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen.

Täytäntöönpano:

Lisätiedot:

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Khall 10.12.2020 § 273

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteuman tammi-syyskuulta 2020.

Päätös:

Kunnanhallitus jätti asian pöydälle. Asia käsitellään seuraavassa kunnanhallituksen kokouksessa.

Täytäntöönpano: Taloustoimisto

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 257	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 273	10.12.2020

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Liitteet	1	Kunnanhallitus, toteuma 092020
	2	Toteuma käyttötalous kunta 092020
	3	Tuloslaskelma
	4	Tase
	5	Verot ja valtionosuudet 092020
	6	Rahoituslaskelma 092020



Kunnanhallitus	§ 260	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 274	10.12.2020

Kunnanhallituksen talousarvioesitys vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelma 2022-2023

Khall 07.12.2020 § 260

Taloussihteeri

Liitteenä kunnanhallituksen käyttösuunnitelma vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelma vuosille 2022-2023.

Vertailu kunnanhallituksen käyttötaloudesta

	Vuosi 2020	Vuosi 2021
toimintakulut	-4 214 550	-4 466 350
toimintatulot	124 900	98 150
toimintakate	-4.089 650	-4 368 200

Budjetin laskennassa on huomioitu seuraavat muutokset:

- Valtionosuuden korotus 0,4 % (vert. v. 2020)
- Eläkemenoperusteisen kuel-maksun nousu 1,04 %
- Palkkojen korotus 1,8 %
- Budjettia laskettaessa ei ole vahvistettua tietoa vuoden 2021 palkoista ja palkkojen sivukuluista (eläke-, tapaturma- ja sosiaaliturvamaksut).
- ICT-palvelujen palvelu- ja ylläpitomaksujen korotukset LapIT ja CGI 2 %
- Sähköisen arkistoinnin kehittäminen noin 10 000 euroa
- Terveystuotomenoihin on korotus Pel-Savun ky:n ja Lapin sairaanhoitopiirin ky:n talousarvion mukaisesti.

Kunnanhallituksen investoinnit vuodelle 2021

- Asianhallintajärjestelmä Dynasty10 hankinta 30 000 euroa
- Asiantuntijapalveluihin kuntastrategian 2021-2025 valmistelua varten 10 000 euroa

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanhallituksen talousarvioesityksen vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2023.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että asia siirretään käsiteltäväksi ja päätettäväksi to 10.12.2020 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 260	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 274	10.12.2020

Täytäntöönpano:

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Khall 10.12.2020 § 274

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanhallituksen talousarvioesityksen vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2023.

Päätös: Kunnanhallitus jätti asian pöydälle. Asia käsitellään seuraavassa kunnanhallituksen kokouksessa.

Täytäntöönpano:

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Liitteet 7 Kunnanhallituksen talousarvio 2021



Kunnanhallitus	§ 261	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 275	10.12.2020

Savukosken kunnan vuoden 2021 talousarvio ja vuosien 2022-2023 taloussuunnitelma

Khall 07.12.2020 § 261

Kuntalain 13. luvun 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa bruttot ai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Todetaan, että kunnan vuoden 2019 tilinpäätöksen tuloslaskelma oli noin -175 854 euroa alijäämäinen. Tämän hetkisen arvion mukaan kunta on saamassa 318 600 euroa enemmän valtionosuuksia mitä vuoden 2020 talousarviossa arvioitiin. Huolimatta tästä, vuoden 2020 tilinpäätös tulee painumaan merkittävästi alijäämäiseksi kiinteistöjen alaskirjauksien ja käyttötalouden alijäämän kasvamisen takia. Vuoden 2020 kiinteistöinvestoinnit on toteutettu leasing-rahoituksella ja kustannukset näkyvät näin vuoden 2021 käyttötaloudessa vuokrien nousussa. Uuden koulurakennuksen vuokratilakustannus on n. 150 000 euroa vuodessa ja jäteveden puhdistamon kustannus n. 60 000 euroa vuodessa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 261	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 275	10.12.2020

Toimintakate osoittaa -9 518 310 euroa ja vuosikate -142 610 euroa.

Talousarvio vuodelle 2021 osoittaa alijäämää -336 110 euroa.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus päättää esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy Savukosken vuoden 2021 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2023.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että asia siirretään käsiteltäväksi ja päätettäväksi to 10.12.2020 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen.

Täytäntöönpano:

Valtuuston esityslistalle

Lisätiedot:

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Khall 10.12.2020 § 275

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus päättää esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy Savukosken vuoden 2021 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2023.

Päätös:

Kunnanhallitus jätti asian pöydälle. Asia käsitellään seuraavassa kunnanhallituksen kokouksessa.

Täytäntöönpano:

Lisätiedot:

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Liitteet 8 Talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2022-2023



Kunnanhallitus	§ 266	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 276	10.12.2020

Vuoden 2020 talousarvion muutokset

Khall 07.12.2020 § 266

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Kuluvana vuonna on ilmennyt tarpeita muuttaa talousarvion taloudellisia tavoitteita.

Kunnanhallitus

Tulot

Valtion lisämäärärahojen jakaminen kunnille nostanut Savukosken saamia valtionosuuksia.

- Talousarviossa 4 591 175 €, valtion lisätalousarviossa 11/2020
kunnan osuus 4 909 780 € +318 600 €

- Verotulojen arvioitu väheneminen -185 000 €

- Sähköyhtiön tulojen pienentyminen, talousarviossa tuloarvio netto
60 000 euroa. Toteuman mukaisen korjattu arvio tuloista 40 000 €.
Pienennetään tuloja -20 000 €

Menot

- Perusterveydenhuoltoon varattu (sis. ensihoito) talousarviossa
1 779 900 €

Toteuma 11/2020 yht. 1 839 810 €, arvioitu ylitys
perusterveydenhoidon kustannuksiin +200 000 €

- Erikoissairaanhoidon kustannuksiin varattu talousarviossa
1 400 000 €

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 266	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 276	10.12.2020

Toteuma 11/2020 yht. 1 399 000 €, arvioitu ylitys
erikoissairaanhoidon kustannuksiin +100 000 €

Nettovaikutus kunnan talousarvioon vuodelle 2020 yhteensä
-186 400 €

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy esitetyt muutoksen kunnan talousarvioon vuodelle 2020.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että asia siirretään käsiteltäväksi ja päätettäväksi to 10.12.2020 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen.

Täytäntöönpano: Valtuuston esityslistalle

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Khall 10.12.2020 § 276

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy esitetyt muutokset kunnan talousarvioon vuodelle 2020.

Päätös:

Kunnanhallitus jätti asian pöydälle. Asia käsitellään seuraavassa kunnanhallituksen kokouksessa.

Täytäntöönpano:

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.



Kunnanhallitus

§ 277

10.12.2020

Muut asiat

Khall 10.12.2020 § 277

Puheenjohtaja ilmoitti, että seuraava kunnanhallituksen kokous pidetään ma 14.12.2020 klo 17.00 alkaen.

Muita asioita ei ollut.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.53.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**
Kunnanhallitus 10.12.2020**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 267-270, 273-277
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 271, 272
	Hallintolainkäyttölain / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Savukosken kunnanhallitus Kauppakuja 2 A 1 98800 SAVUKOSKI Pykälät 271, 272 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää/nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräaikaan.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

**VALITUSOSOITUS**

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Valitusviranomainen, käynti- ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	
	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postitusosoite Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, fax. 029 56 43314 markkinaoikeus@oikeus.fi	Pykälät Valitusaika 14 päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	
Valituskirjelmä	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.	
Valitusasia- kirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.	
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.	

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan