

**Kunnanhallitus****07.12.2020****AIKA** 07.12.2020 klo 17:00 - 19:06**PAIKKA** Savukosken kunnanvirasto**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
246	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
247	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
248	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
249	Kunnanviraston palvelut joulun ja vuodenvaihteen aikana	6
250	Etätyön käyttöönotto	7
251	Kylätalon käyttömahdollisuudet jatkossa	9
252	Osallistuminen Lapin yhteismarkkinointiin, House of Lapland -yhteistyö	12
253	Vuoden 2021 kuntavaalien ennakoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikka sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen	14
254	Selvitys sosiaalitoimen siirtämisestä kuntayhtymälle	18
255	Koulukeskus A-rakennuksen purkaminen	21
256	Kuntastrategian 2019-2021 päivittäminen	23
257	Talousarvion toteuma 1-9/2020	27
258	Itä-Lapin kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma 2021-2023	29
259	Itä-Lapin kuntayhtymän talousarvio 2021	31
260	Kunnanhallituksen talousarvioesitys vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelma 2022-2023	34
261	Savukosken kunnan vuoden 2021 talousarvio ja vuosien 2022-2023 taloussuunnitelma	36
262	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	38
263	Kunnanhallitukselle tiedoksi	39
264	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset	40
265	Muut asiat	41
266	Vuoden 2020 talousarvion muutokset	42

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Haapakoski Raimo Huttunen Jari Kelloniemi Marja-Liisa Kilpimaa Kari Leppäjärvi Ilkka Peltoniemi Helena	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen	
POISSA	Luiro Anu Orava Eeva	Jäsen Kvalt 1. vpj	
MUU	Savukoski Jouko Halonen Jouni Mulari Antti Karjalainen Katja Tarkiainen Salme	Kvalt pj Kvalt 2. vpj Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä Vs. sivistysjohtaja-rehtori	Paikalla §:n 251 aikana klo 17.25-17.40

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Raimo Haapakoski  
Puheenjohtaja

Katja Karjalainen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

246 - 266

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

10.12.2020

10.12.2020

Jari Huttunen

Ilkka Leppäjärvi

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Savukosken kunnan www-sivuilla 11.12.2020.

---

**Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Khall 07.12.2020 § 246

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen esityslistat lähetetään sähköisesti viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Erityisten syiden vallitessa kokouksen koollekutsumisaika voi olla tätä lyhyempikin. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 3.12.2020 jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös:**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Kunnanhallitus

§ 247

07.12.2020

---

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Khall 07.12.2020 § 247

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jari Huttunen ja Ilkka Leppäjärvi.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 248

07.12.2020

---

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Khall 07.12.2020 § 248

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

**Päätös:**

Pöydälle oli jaettu lisälista § 266 Vuoden 2020 talousarvion muutokset.

Kunnanhallitus hyväksyi lähetetyn esityslistan ja lisälistan työjärjestykseen.

Puheenjohtaja esitti, että jos kaikkia kokousasioita ei saada käsiteltyä tässä kokouksessa, siirretään ne 10.12.2020 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen. Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti hallintosäännön mukaisen jatkokokouksen pitämisen.



Kunnanhallitus

§ 249

07.12.2020

---

**Kunnanviraston palvelut joulun ja vuodenvaihteen aikana**

Khall 07.12.2020 § 249

Savukosken kunnanvirasto on yleensä ollut kunnanhallituksen päätöksellä suljettuna joulun ja uudenvuoden välipäivinä. Henkilökunnan vuosilomia on keskitetty mahdollisuuksien mukaan tauon ajaksi. Joulun ja uudenvuoden aikana tästä ei ole merkittävää haittaa kuntalaisille ja muille asiakkaille. Tämä tarkoittaa käytännössä, ettei asiakasvastaanottoa ole välipäivinä myöskään ajanvarauksella.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto ja asiointipiste on suljettu asiakaspalvelulta 23.12.2020-3.1.2021 välisen ajan.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:** Tiedotus eri kanavat  
Hallintokunnat

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.



Kunnanhallitus	§ 137	01.07.2019
Kunnanhallitus	§ 250	07.12.2020

---

## Etätyön käyttöönotto

Khall 01.07.2019 § 137

Etätyöllä tarkoitetaan joustavaa, vapaaehtoisuuteen perustuvaa työn organisointitapaa. Työ tehdään siellä, missä se on työntekijän, työnantajan ja tehtävän työn kannalta tehokkainta ja tarkoituksenmukaisinta. Etätyötä tehdään työpaikan ulkopuolella esimerkiksi kotona, vapaa-ajan asunnolla tai liikkuvana työnä matkoilla.

Etätyöksi ei voida kuitenkaan luokitella kaikkea sellaista työtä, jossa työn suorittamisen paikka on työn luonteen takia muualla kuin työnantajan tiloissa. Esimerkiksi työ tietyömaalla, rakennuksella tai kodinhoitajana ei ole etätyötä, vaikka työnantaja ei ole koko ajan läsnä valvomassa ja johtamassa työtä.

Etätyö sopii erityisesti asiantuntijatehtävissä toimiville. Useimmissa töissä osa työtehtävistä voidaan irrottaa etätyönä tehtäväksi. Etätyö edellyttää kuitenkin hyvää työn suunnittelua ja johtamista. Etätyötä tehdään yleensä työnantajan koneilla ja laitteilla.

Syy, miksi kunnassa on valmisteltu kirjalliset etätyön ohjeet, on ollut tavoite, jonka voidaan vastata työntekijän henkilökohtaisiin – esimerkiksi asuinpaikasta tai perheestä – johtuviin tarpeisiin.

Etätyön ehdoista on sovittu Eurooppa-tasolla solmitussa etätyön puitesopimuksessa. Se on pohjana solmittaessa etätyötä koskevia sopimuksia työnantajan ja etätyöntekijöiden välillä yksityisellä ja julkisella sektorilla. Etätyösopimus on aina hyvä tehdä kirjallisena.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt asian kokouksessaan 25.6.2019 ja esittänyt kunnanhallitukselle sen hyväksymistä.

### **Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan etätyön ohjeen käyttöönotettavaksi kokeiluluontoisesti 1.8.2019 - 31.12.2020 välisenä aikana.

Kokeiluajalla syntyvien kokemusten perusteella arvioidaan sen käyttöönoton pysyvyyttä.

**Päätös:** Hyväksyttiin päätösehdotus.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 137	01.07.2019
Kunnanhallitus	§ 250	07.12.2020

---

**Täytäntöönpano:** perehdytys esimiehille ja tiedoksi henkilökunnalle

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa vs. kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 040 176 3500 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Khall 07.12.2020 § 250

Savukosken kunnassa on päätetty ottaa käyttöön etätyö kokeiluluontoisesti ajalle 1.8.2019-31.12.2020. Etätyön tekemistä varten on valmisteltu oma ohjeistus. Koronakriisin alettua kokeilu muuttui pääsäännöksi. Samalla tämä tarkoitti myös sitä, että kunnassa on sovellettu etätyössä ohjetta väljempää käytäntöä.

Kokemukset etätyöstä ovat olleet positiivisia. Työtehtävät on hoidettu hyvin ja henkilöstön hyvinvointi ja työssäjaksaminen ovat lisääntyneet. Kuitenkin on huomattava, että vain osa työtehtävistä on mahdollista hoitaa etänä.

Etätyöohjeluonnos on päivitetty saatujen kokemusten pohjalta. Luonnos on käynyt kommentoitavana johtoryhmässä ja YT-toimikunnassa.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää ottaa käyttöön etätyömahdollisuuden ja hyväksyy päivitettyt etätyöohjeet. Uudet ohjeet tulevat voimaan 1.1.2021 alkaen. Pääsääntö on edelleen työpaikalla tapahtuvassa työssä, mutta etätyötä voi tehdä mahdollisuuksien mukaan ohjeistuksen puitteissa.

**Päätös:** Kunnanhallitus keskusteli etätyön suunnittelusta ja etätyönä tehtävän työn määrästä kuukaudessa. Kunnanhallitus lisäsi ohjeeseen maininnan, että kunnanjohtaja ja toimialajohtajat sopivat viikottaisen päivän, jolloin he eivät ole yhtäaikaan etätyössä. Päätösehdotus hyväksyttiin edellä mainitulla lisäyksellä.

**Täytäntöönpano:** Tiedoksi henkilökunnalle

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Liitteet 1 Etätyöohje 2020

Pöytäkirjan tarkastajat:





Sivistyslautakunta	§ 62	19.05.2020
Sivistyslautakunta	§ 107	17.11.2020
Kunnanhallitus	§ 251	07.12.2020

---

## Kylätalon käyttömahdollisuudet jatkossa

Sivltk 19.05.2020 § 62

Kylätalon käytön eri mahdollisuuksista on pyydetty kartoitusta sivistystoimelta. Kylätaloon on ollut tilapäisesti sijoitettuna viimeisen vuosien ajan PelSavun kansanterveystyön kuntayhtymän palveluita ja tila vapautuu näistä toiminnoista kesän aikana. Kylätalon käyttötarkoitusta on tarkasteltava uudelleen.

Sivistystoimen ehdottamat vaihtoehdot kylätalon jatkokäytölle:

### 1. Järjestöjen ja yhdistysten talo

Talo palautetaan aiempaan käyttöön järjestöjen ja yhdistysten talona. Tilojen mahdollisia muutostarpeita tarkastellaan yhdessä toimijoiden kanssa (TK:n tarpeisiin toteutetut väliseinäratkaisut).

### 2. Asuntola ja nuorisotila

Tiloihin sijoitetaan Savukosken lukion opiskelija-asuntola, nuorisotilat sekä asuntolavalvojan ja etsivän nuorisosihteerin toimistot. Lukio on toteuttanut onnistuneesti opiskelijahankintaa ja syksystä 2020 alkaen viisi (5) opiskelijaa tulee sijoittumaan kunnan opiskelija-asuntolaan.

Kunnan ulkopuolelta tulevien opiskelijoiden integroiminen kunnan eri vapaa-ajan toimintoihin sekä verkostojen rakentaminen kunnan omien nuorten sekä asuntolaan sijoittuvien nuorten välillä on erittäin tärkeää. Nuorisotilojen sijoittaminen kylätalon alakerran tiloihin luo luontevan kohtaamispaikan nuorille. Kunta rakennuttaa lisäksi tulevan kesän aikana lähellä sijaitsevalle uimarannalle vapaa-ajan käyttöön mm. tulipaikan, joka toimisi luontevasti nuorisotilan "outdoor living roomina".

Muutostöinä ovat vaadittavien pesutilojen rakentaminen sekä väliseinä, joka erottaa asuntolan nuorisotiloista.

Palopäällikkö Mika Harju on suorittanut 8.5.2020 tiloihin katselmuksen. Tiloihin tulee lisätä pelastautumistiet yläkerran huoneista sekä asentaa palohälytysjärjestelmä. Muilta osin tilat täyttävät palo- ja pelastustoimen määräykset.

Mikäli vaihtoehtoa lähdetään edistämään, tulee johtavan terveystarkastaja Elina Kostamovaaran ohjeen mukaisesti rakennuksen kuntotutkimukset suorittaa ulkopuolisen rakennusterveysasiantuntijan toimesta sekä varmistaa tilan

Pöytäkirjan tarkastajat:



Sivistyslautakunta	§ 62	19.05.2020
Sivistyslautakunta	§ 107	17.11.2020
Kunnanhallitus	§ 251	07.12.2020

---

täyttävän muut asuntolahuoneistoille asetetut vaatimukset.

Sivistystoimi osoittaa tässä vaihtoehdossa järjestöjen ja yhdistysten käyttöön nykyiset Vaparin tilat.

### 3. Lukion asuntola

Tiloihin sijoitetaan Savukosken lukion asuntola sekä asuntolavalvojan työpiste. Myös tämän vaihtoehdon osalta tulee huomioida kohdassa 2. esitetyt palo- ja pelastustoimen sekä terveystarkastajan ohjeistukset.

Sivistystoimi osoittaa tässä vaihtoehdossa järjestöjen ja yhdistysten käyttöön nykyiset Vaparin tilat.

**Päätösehdotus:** Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

**Päätös:** Sivistyslautakunta merkitsi asiat tiedokseen.

Sivistyslautakunta keskusteli erityisesti vaihtoehdon 2. osalta, joka edistäisi lautakunnan näkemyksen mukaan sivistystoimen palvelukokonaisuuksien eri kehittämistoimia ja toiminnan organisointia.

**Täytäntöönpano:** Tiedoksi kunnanhallitus

**Lisätiedot:** sivistysjohtaja-rehtori Minerva Rannila, puh. 040 545 9009 ja tekninen johtaja Jarmo Ahtinen, puh. 400 213 633, etunimi.sukunimi@savukoski.fi

Sivltk 17.11.2020 § 107

Kylätalo on ollut syksyn ajan tyhjiällä. Kuntatiedotteessa 15.10.2020 julkaistulla ilmoituksella. vs. sivistysjohtaja-rehtori kutsui kyläläisiä tutustumaan tiloihin sekä keskustelemaan kylätalon käytöstä.

Avoimet ovet järjestettiin 21.10.2020.

Kylätalo soveltuu erityisesti harrastuspiirien, järjestöjen, kansalaisopiston ja etsivän nuorisotyön käyttöön.

**Päätösehdotus:** Kunnan tilojen ja kylätalon käyttöä koskevan tarkastelun tuloksena ehdotetaan, että sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle kylätalon hallinnan luovuttamisesta sivistystoimelle. Sivistystoimi

Pöytäkirjan tarkastajat:



Sivistyslautakunta	§ 62	19.05.2020
Sivistyslautakunta	§ 107	17.11.2020
Kunnanhallitus	§ 251	07.12.2020

---

päittää millä tavoin tilat jaetaan eri järjestöjen, harrastuspiirien, kansalaisopiston ja etsivän nuorisotyön käyttöön.

**Päätös:** Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Täytäntöönpano:** Khall

**Lisätiedot:** Vs.sivistysjohtaja-rehtori Salme Tarkiainen, puh.040 545 9009, etunimi.sukunimi@savukoski.fi

Khall 07.12.2020 § 251

Kylätalo on ollut vuokrattuna väliaikaisesti terveystieteiden keskuksen väistötiloiksi Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystieteiden kuntayhtymälle. Tiloihin on tehty terveystieteiden keskuksen käyttöä varten muutoksia. Suurin muutos on aulatilaan rakennettu väliseinä. Järjestöt tarvitsevat edelleen tilat ja koska korvaavia tiloja ei ole, tulee kylätalo palauttaa järjestökäyttöön. Yksi tiloja käyttävä yhdistys on ilmoittanut tarpeen väliseinän purkamisesta. Muilta yhdistyksiltä ei ole tullut vastaavia tarpeita. Mikäli kylätalon käyttäjillä on tilapäinen tarve isommille tiloille esimerkiksi kokouskäyttöä varten, kunta pystyy tarjoamaan vastaavat tilat kunnanvirastolta tai koululta.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää siirtää kylätalon hallinnan sivistyslautakunnalle. Lisäksi kunnanhallitus toteaa, ettei kylätalon tiloihin tarvita ennallistamisremonttia.

**Päätös:** Kuultiin vs. sivistysjohtaja-rehtorin selvitys kylätalon käyttövaihtoehdoista.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:** Sivistyslautakunta  
Tekninen toimi, taloustoimisto

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

**Osallistuminen Lapin yhteismarkkinointiin, House of Lapland -yhteistyö**

Khall 07.12.2020 § 252

Savukosken kunta on osallistunut vuodesta 2018 alkaen Lapin yhteismarkkinointiin House of Lapland Oy:n (HOL) kautta. HOL:n tarkoituksena on huolehtia siitä, että Lappi näkyy, kuuluu ja kiinnostaa matkakohteena, asuinpaikkana, kuvauskohteena ja bisnesympäristönä. HOL pyrkii tarjoamaan kumppaneilleen kanavat tehokkaaseen markkinointiin ja viestintään sekä kiinnostavien kontaktien luomiseen. Lisäksi HOL tukee kumppaneitaan markkinoinnin toteutuksessa tarjoamalla tietoa, työkaluja ja osaamista.

HOL:n tekemä yhteismarkkinointi on jaettu neljäksi ohjelmaksi:

- 1) Business Lapland: tavoitteena herättää kiinnostusta Lapin liiketoiminta- ja investointimahdollisuuksia kohtaan sekä varmistaa, että Lapin bisnesmahdollisuudet tunnetaan keskeisillä toimialoilla ja että niihin on helppo tarttua
- 2) Talent boost: tavoitteena profiloida Lappi elämän laadun ykkösalueeksi, joka tarjoaa mielenkiintoisia uramahdollisuuksia. Muuttaa muuton esteinä olevia mielikuvia sekä tarjoaa muuttopäätöstä helpottavaa informaatiota potentiaalisista muuttokohteista.
- 3) Matkailumarkkinointi: tavoitteena tukea Lapin matkailuelinkeinon toipumista koronakriisistä kasvattamalla kansainvälistä matkailukysyntää Lappia kohtaan valituilla kuluttajamarkkinoilla ja kohderyhmissä
- 4) Elokuvakomissio: tavoitteena kasvattaa Lapin tunnettuutta ja profiloida Lappi helposti saavutettavimpana ja monipuolisimpana arktisena kuvauslokaationa sekä herättää kiinnostusta käsikirjoituksen ja/tai tuotannon toteuttamisesta Lapissa. Elokuva- ja muilla kuvaustuotannoilla voi olla huomattava vaikutus sekä kuntamarkkinointiin että alueen talouteen palveluiden kysynnän vilkastuessa.

Esityslistan oheismateriaalina on House of Laplandin alustava esitys rahoitusmallista.

Itä-Lapin kunnat ovat olleet aikaisemmin mukana HOL:ssa Itä-Lapin kuntayhtymän kautta. Kuntayhtymästä on suositeltu, että jokainen kunta tekee sopimuksen suoraan HOL:n kanssa. Suora yhteistyö on nähty nykyistä toimivampana vaihtoehtona myös Savukosken



kunnan kannalta.

Business Lapland osio on tarkoitettu paikkakunnille, joissa on mahdollisuus tehdä laajamittaista bisnes-yhteistyötä.

Talent Boost osio sopii hyvin yhteen kunnassa työn alla olevan Asumaan ja elämään Savukoskella -hankkeen kanssa, joten kunnan on järkevää osallistua tähän osioon.

Savukosken kunta ei ole ollut aikaisemmin mukana yhteismarkkinoinnissa, joka on ollut selvä puute.

Savukoski on ollut aikaisimpina vuosina mukana Elokuvakomissio-osiossa, mutta kuntaan ei ole tänä aikana tullut yhtään elokuvatuotantoa. Koska aiempien vuosien panostus ei ole tuottanut tulosta Savukoskelle, on HOL luvannut, että kunta voi osallistua ensi vuonna kustannuksitta.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Savukosken kunta tekee sopimuksen yhteistyöstä HOL:n kanssa ja osallistuu vuonna 2021 HOL:n toimintaan seuraavasti:

Business Lapland	ei osallistuta
Talent boost	osallistutaan, kustannus: 1600 €
Matkailumarkkinointi	osallistutaan, kustannus: 3500 €
Elokuvakomissio	osallistutaan, ei kustannuksia
<b>Yhteensä</b>	<b>5100 €</b>

**Päätös:**

Kunnanhallitus jätti asian pöydälle lisäselvityksiä varten ja päätti siirtää sen käsiteltäväksi ja päätettäväksi to 10.12.2020 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen.

**Täytäntöönpano:**

House of Lapland  
Itä-Lapin kuntayhtymä  
Elinkeino- ja taloustoimisto

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.



## **Vuoden 2021 kuntavaalien ennakkoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikka sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen**

Khall 07.12.2020 § 253

Kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 18.4.2021.  
Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 7.4. - 13.4.2021 (keskiviikosta tiistaihin). Varsinainen vaalipäivä on 18.4.2021.  
Vaaleissa valittavien valtuustojen toimikausi alkaa 1.6.2021 ja kestää vuoden 2025 toukokuun loppuun.

Perustuslain 14 §:n 3 momentin mukaan julkisen vallan tehtävänä on edistää yksilön mahdollisuuksia osallistua yhteiskunnalliseen toimintaan ja vaikuttaa häntä itseään koskevaan päätöksentekoon. Tämän nojalla kunnan tehtävänä on huolehtia siitä, että äänioikeutettujen äänestysmahdollisuudet vaaleissa ovat riittävät sekä ennakoäänestyksessä että vaalipäivänä.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää:  
-kotimaan yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa  
-laitoksista, jotka ovat ennakoäänestyspaikkoja  
-äänestysalueen vaalipäivän äänestyspaikoista.

Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakoäänestyspaikka, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Ennakkoäänestyspaikkoja määrätessään kunnanhallituksen tulee kiinnittää huomiota seuraaviin asioihin:

- paikan on syytä olla sellaisessa tilassa, johon äänestäjien on helppo tulla ja joihin he vaivattomasti osaavat
- ennakoäänestyspaikan on oltava aatteellisilta ja taloudellisilta kytkennöiltään mahdollisimman puolueeton
- ennakoäänestyspaikkojen on hyvä pysyä samoina vaaleista toiseen
- kunnan on tehokkaasti tiedotettava kunnan alueella olevista yleisistä ennakoäänestyspaikoista ja niiden aukioloajoista
- liikuntavammaisten ja muiden liikuntaesteisten ennakoäänestämismahdollisuuksiin on kiinnitettävä huomiota
- liikkuva ennakoäänestyspaikka voidaan toteuttaa esimerkiksi seuraavasti: rakennetaan äänestystila joko bussiin tai vastaavaan kulkuneuvoon, suunnitellaan päivittäinen reitti kellonaikoineen, tiedotetaan tehokkaasti bussin pysähdyspaikoista ja aikatauluista.

Erityishuomiona todetaan, että vaalit on järjestettävä siten, että ne pystytään toteuttamaan koronavirusturvallisesti. Tästä saattaa käytännössä seurata tarve erityisjärjestelyille.



Vaalilain 47 §:n mukaan kotimaan yleinen ennakoäänestyspaikka on ennakoäänestystä varten avoinna kaikkina ennakoäänestyksen ajanjakson päivinä, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä. Erityinen syy voi olla lähinnä vain kunnan jonkin alueen tai taajaman vähäiseksi arvioitu äänestäjä määrä. Jokaisessa kunnassa tulisi kuitenkin olla vähintään yksi sellainen ennakoäänestyspaikka, joka on avoinna jokaisena ajanjakson (7.4. - 13.4.2021) päivänä.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat, kuitenkin niin, että ennakoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäivisin ennen kello 8 eikä kello 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9 eikä kello 18 jälkeen.

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Vuoden 2021 kuntavaaleissa noudatetaan sitä äänestysaluejakoa, joka tulee voimaan 1.1.2021 ja joka perustuu kuntien elokuun mennessä maistraatille ilmoittamiin äänestysaluejakopäätöksiin. Savukosken kunta muodostaa yhden äänestysalueen. Jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen.

Kunnanhallituksen päätöksestä tulee käydä ilmi jokaisen kunnassa olevan yleisen ennakoäänestyspaikan nimi, käyntiosoite, aukiolopäivät ja päivittäiset aukioloajat sekä vaalipäivän äänestyspaikan nimi ja käyntiosoite.

Kunnanhallituksen on vaalilain (714/98) 15 §:n mukaan hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1. kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
2. laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä ja kotiäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Kuntavaaleissa ehdokkaana oleva henkilö ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Vaalikelpoisuus vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan määräytyy muutoin sen mukaan kuin kuntalaissa säädetään (33 ja 36 §).



Savukosken kunnassa on aikaisemmissa vaaleissa ollut ennakkoäänestyspaikkana Savukosken kunnanvirasto, viimeisimmissä eli europarlamenttivaaleissa vuonna 2019 on ollut myös Tanhuassa ennakkoäänestyspaikka avoinna yhtenä päivänä kolme tuntia.

Savukoskella laitosäänestyspaikkana on ollut ympärivuorokautista hoitoa antava Palvelukoti Saukoti.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Savukosken kunnan ennakkoäänestyspaikoiksi ja ajoiksi päätetään

1. Savukosken kunnanvirasto, Kauppakuja 2 A 1  
ennakkoäänestyspaikka on avoinna  
- 7.4.-9.4.2021 klo 9.00-15.30  
-12.-13.4.2021 klo 9.00-18.00  
- ennakkoäänestystä ei järjestetä lauantaina 10.4. eikä sunnuntaina 11.4. vähäisen äänestäjämäärän vuoksi.
2. Tanhua, K-valinta Hietala, Sodankyläntie 299,  
ennakkoäänestyspaikka on avoinna  
- torstaina 8.4.2021 klo 14.00-17.00
3. Ennakkoäänestys järjestetään Palvelukoti Saukodilla  
vaalitoimikunnan määräämänä aikana.
4. Varsinaisena äänestyspäivänä äänestyspaikaksi päätetään  
Savukosken kunnanvirasto Kauppakuja 2 A 1.  
Äänestyspaikka on avoinna 18.4.2021 klo 9.00 -20.00.

-----

Kunnanhallitus asettaa vuoden 2021 kuntavaaleja varten,

1. Kirkonkylän äänestysalueen vaalilautakunnan, johon kuuluu viisi jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme sekä valitsee yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.
2. Vaalitoimikunnan, johon kuuluu kolme jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme sekä valitsee yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti, että asia siirretään käsiteltäväksi ja päätettäväksi to 10.12.2020 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen.





Kunnanhallitus

§ 253

07.12.2020

---

**Täytäntöönpano:** Keskusvaalilautakunta  
Vaalilautakunnan sekä vaalitoimikunnan jäsenet ja varajäsenet

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330  
tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.



## Selvitys sosiaalitoimen siirtämisestä kuntayhtymälle

Khall 07.12.2020 § 254

Pelkosenniemen ja Savukosken kunnat ovat keväällä 2020 esittäneet Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän hallitukselle, että se teettää selvityksen sosiaalitoimen siirtämisestä peruskunnilta kuntayhtymälle. Pelkosenniemen kunta on lisäksi esittänyt (kh 4.6.2020 § 137) lausuntonaan kosken kuntayhtymän toiminta- ja talousarvion laadintaa, että selvitys tehdään siten, että sen vaikutukset voidaan ottaa huomioon vuoden 2021 talousarviota ja vuosien 2022 - 2023 taloussuunnitelmaa laadittaessa.

Ehdotus selvityksen teettämisestä perustui kuntien ja kuntayhtymän yhteistyön kehittämistä koskeviin neuvotteluihin. Neuvotteluissa todettiin, että työvoiman saannin ja liikkuvuuden sekä muiden synergiaetujen toteutuminen käytännössä edellyttää sitä, että sosiaali- ja terveystalouden henkilökunta on jatkossa yhden organisaation palveluksessa ja työnjohdon alaisuudessa. Tämä edellyttää sitä, että kuntien sosiaalitoimet siirretään kuntayhtymään.

Kuntayhtymä on teettänyt Perlacon Oy:llä konsulttiselvityksen jäsenkuntien terveys- ja sosiaalipalvelujen yhdistämisen vaikutuksesta. Selvityksessä käytettiin vuoden 2017 - 2019 vertailulukuja molemmista kunnista.

Tämän hetkisten tietojen mukaan valtakunnallinen soteuutistus on tulossa vuoden 2023 alusta, jolloin kuntien sosiaali- ja terveystalvet siirtyvät maakunnille.

Perlacon Oy on esitellyt selvitystyön tulokset 24.9.2020 kuntien ja kuntayhtymän johtaville luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Kuntayhtymä on käsitellyt asiaa 30.9. ja 21.10., jolloin yhtymähallitus päätti seuraavaa: 1. totesi selvitystyön päättyneeksi, 2. tiedottaa jäsenkunnille selvitystyön tulokset ja 3. esittää jäsenkuntien valtuustoille, että ne tekevät päätöksen mahdollisesta sosiaalipalvelujen siirtämisestä Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymälle.

Selvitys on esitelty kuntien valtuustoille ja johtaville viranhaltijoille 24.11.2020, jolloin järjestettiin myös mahdollisuus kuntien väliseen keskusteluun asiasta.

Perlaconin selvityksessä on tarkasteltu kolmea eri vaihtoehtoa:

1. Toiminta jatkuu nykyisellään,
2. Palvelurakenteen keventäminen



### 3. Sosiaali- ja terveystalvelujen yhdistäminen Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymään

Selvityksessä on huomioitu eri tekijöitä, kuten jäsenkuntien väestömäärän muutokset ja väestön ikääntyminen sekä niistä johtuva palvelutarpeen muutos sekä tiedossa olevat lainsäädännön muutokset, jotka vaikuttavat mm. henkilöstömitoitukseen.

Selvitys osoittaa, että mikäli toiminta jatkuu enneallaan, palvelutarpeen kasvu lisää kustannuksia 557 000 euroa koko alueella vuoden 2019 tasosta vuoteen 2023 mennessä, Kustannusten nousupaineessa on kuntakohtaisia eroja. Sosiaali- ja terveystalveluiden yhdistämisellä on selvityksen mukaan mahdollista saavuttaa 173 000 euron säästö. Johtopäätös on, että sosiaalipalvelujen yhdistäminen tuo ennen kaikkea merkittäviä toiminnallisia hyötyjä mahdollistamalla henkilöstön joustavamman käytön, työn suunnittelun helpottumisen sekä kotihoidon ja kotisairaaloiminnan vahvistamisen.

Selvityksessä arvioidaan Pelkosenniemen ja Savukosken sosiaalipalveluiden yhdistämistä ja liittämistä perusterveydenhuollon palveluihin myös näköpiirissä olevan valtakunnallisen sote-uudistuksen kannalta. Selvittävien palvelujen yhdistäminen on soteuudistuksen päätavoitteiden mukaista.

Vaikka vuoden 2023 alusta voimaan astuvaksi suunnitellun sote-uudistuksen lainsäädännölliset reunaviivat ovat vielä kesken, on rahoitukseen ennakoitu tulevan vastaavanlainen nk. keinulautamalli kuin aikaisempaan sote-maakuntauudistukseen oli valmisteltu. Se tarkoittaa käytännössä, että kunnan on mahdollista vaikuttaa positiivisesti omiin valtionosuuksiinsa alentamalla nykyisiä sote-kustannuksiaan. Toisinsanoen jos Pelkosenniemen ja Savukosken kuntien sosiaali- ja terveydenhuollon kustannuksia kyettäisiin alentamaan ennen sote-uudistuksen voimaan astumista, nousisivat valtionosuudet nykytasosta vuoden 2023 alusta lähtien.

Esityslistan liitteenä on selvitys kuntien sosiaalitoimien siirtämisestä kuntayhtymään / Perlacon Oy (24.11.2020).

Poliittisten päättäjien ja sosiaalijohtaja Kari Hyötylän kanssa käytyjen keskustelujen perusteella tahtotilaa sosiaalitoimen siirtoon Savukosken kunnalta Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymälle ei ole.

#### **Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi Perlacon Oy:n valmisteleman selvitystyön



Kunnanhallitus

§ 254

07.12.2020

---

sosiaalitoimen siirtämisestä Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymälle ja että valtuusto toteaa, ettei selvitys anna aihetta toimenpiteisiin.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:** Valtuuston esityslistalle

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Liitteet 2 Raportti 24.11.2020 sosiaalitoimen siirto Pelsavu



Tekninen lautakunta	§ 36	25.11.2020
Kunnanhallitus	§ 255	07.12.2020

---

## Koulukeskus A-rakennuksen purkaminen

Teknltk 25.11.2020 § 36

Uuden koulurakennuksen valmistumisen myötä opetuksen toimintatilat tulevat siirtymään sinne. Koulukeskuksen pihapiiristä on jo purettu vanha huonokuntoisin B-rakennus. Myös D-rakennuksen purkaminen on kilpailutettu ja purkaminen toteutuu tammi-maaliskuu 2021 aikana.

A-rakennukseen tehtiin vuodenvaihteen 2017-2018 aikaan laaja kosteus- ja sisäilmatekninen kuntotutkimus Ramboll Oy:n toimesta. Konsulttitoimiston kuntotutkijoiden toimenpidesuosituksot peruskorjaustyön toteuttamiseen olivat:

- piha-alueen ja perusmuurien kuivatuksen parantaminen
- 1. kerroksen maanvaraisten lattioiden purkaminen ja uusiminen
- kerroksellisten välipohjarakenteiden purkaminen ja uusiminen
- ulkoseinärakenteiden ulkokuoren ja lämmöneristeiden purkaminen ja uusiminen; vaihtoehtoisesti seinärakenteen epätiiviyiskohtien luotettava tiivistäminen (vaatii tarkempaa selvitystä)
- vesikatteen uusiminen
- viemäri- ja lämmönjakeluputkistojen sekä lämmityspattereiden peruskorjaus tai uusiminen
- käyttövesijärjestelmän hanojen ja venttiilien uusiminen
- sadevesiviemäröinnin rakentaminen
- ikkunapellitysten ja laudoitusten ja ikkunatilkkeiden uusiminen

Osana kuntotutkimusta oli myös koulun vanhojen rakennusten altistumisolosuhteiden arviointi. Kuntotutkijat määrittelivät saatujen tietojen perusteella A-rakennuksen alakerran altistumisolosuhteet mahdolliseksi tai todennäköiseksi. Yläkerrassa vastaava kommentti oli mahdollinen.

A-rakennuksen tilojen muuta käyttöä on myös selvitetty. Kunnalla on tarvetta saada Kansalaisopistolle toimitiloja ja yrittäjille vuokratiloja. Oppilasasuntolaa on esitetty tehtäväksi A-rakennukseen tai kirjaston toiminnot voitaisiin siirtää sinne, jos C-rakennus puretaan.

Yhtenä perusteluna uuden koulun rakentamiseen oli, että samalla kunnossapidettävien ja lämmitettävien koulutilojen määrä vähenee ja kustannuksia säästyy purkamisten seurauksena.

Jos päädytään purkamaan myös kirjasto-liikuntasali eli C-rakennus, niin silloin A-rakennuksen uudet ilmastointikoneet ja osa kanavista on järkevää suunnitella käytettäväksi uuden liikuntasalin ilmastoinnin rakentamisessa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Tekninen lautakunta	§ 36	25.11.2020
Kunnanhallitus	§ 255	07.12.2020

---

**Päätösehdotus:** Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle koulukeskuksen A-rakennus puretaan.

**Päätös:** Tekninen johtaja Ahtinen kertoi koulukeskuksen A-rakennukseen tehdyistä mittavista korjaustoimista mm. ilmastoinnin ja teknisen käsityöluokan purunpoistolaitteiston uusimisesta sekä Ramboll Oy:n tutkimustuloksesta. Tekninen lautakunta kävi asiasta keskustelun. Teknisen lautakunnan puheenjohtaja Halonen esitti, että koulukeskuksen A-rakennus puretaan. Alaskirjaus suoritetaan vuonna 2020 A-rakennuksen osalta vain rakennuskiinteistöä koskevana. Ilmastointilaitteistoa ja purunpoistoakoneistoa ei alaskirjata vielä. Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti Halosen ehdotuksen.

**Toimeenpano:**  
Kunnanhallitus, kunnanvaltuusto  
Taloustoimisto

Khall 07.12.2020 § 255

A-rakennuksen vuotuiset käyttökustannukset ovat korkeat ja rakennus on vanha ja osittain epätarkoituksenmukainen (mm. esteettömyysnäkökohdat). Lisäksi rakennus vaatisi lisäkunnostamista lähivuosina. Uuden koulun vuosittaisen leasing-rahoituksen hoito on laskettu siten, että A-rakennuksesta ei tule enää kustannuksia. Kunnalla ei ole myöskään omaa käyttöä rakennukselle.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**  
Kunnanhallitus päättää esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että koulukeskuksen A-rakennus puretaan. Alaskirjausta ei tehdä ilmastointilaitteiston ja purunpoistokoneiston osalta, koska ne voidaan siirtää muihin rakennuksiin.

**Päätös:** Pidettiin kokoustauko klo 18.04-18.10.  
Kunnanhallitus päätti, että asia siirretään käsiteltäväksi ja päätettäväksi to 10.12.2020 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen.

**Täytäntöönpano:** Valtuuston esityslistalle

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 260	21.11.2018
Kunnanhallitus	§ 18	11.02.2019
Kunnanvaltuusto	§ 5	28.03.2019
Kunnanhallitus	§ 256	07.12.2020

---

## Kuntastrategian 2019-2021 päivittäminen

Khall 21.11.2018 § 260

Savukosken kunnanvaltuusto on hyväksynyt edellisen valtuustostrategian nimellä olleen kuntastrategian vuosille 2014-2016 kokouksessaan 31.10.2014. Strategian valmistelusta vastasi kunnan johtoryhmä vahvennettuna Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän johtavalla lääkärillä ja vs. johtavalla hoitajalla. Uuden kuntastrategialuonnoksen tähän astisesta valmistelusta on vastannut kunnanjohtaja. Strategialuonnoksessa on hyödynnetty vanhaa valtuustostrategiaa evoluutiomallin mukaisesti. Luonnosta on valmisteltu ajatuksella, että tarkoitus on hyödyntää laajoja linjoja ja palata myöhemmin yksityiskohtiin toimeenpanosuunnitelmassa. Samalla strategialuonnos on aiempaa strategiaa lyhyempi. Luonnos on kiertänyt ennen kunnanhallituksen käsittelyä johtoryhmän jäsenillä ja sitä on päivitetty saatujen kommenttien pohjalta.

Kuntalain mukaan strategia on kunnan pakollinen asiakirja ja sen vähimmäissisältö on laissa määritelty.

### Kuntalaki 37 § Kuntastrategia

Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.



Kunnanhallitus	§ 260	21.11.2018
Kunnanhallitus	§ 18	11.02.2019
Kunnanvaltuusto	§ 5	28.03.2019
Kunnanhallitus	§ 256	07.12.2020

---

Laissa säädeltyjen asioiden lisäksi strategiassa on käsitelty myös muita olennaisia teema-alueita, kuten edunvalvontaa ja ympäristöasioita. Ennen lopullista hyväksyntää strategiaan on tarkoitus lisätä kuvia havainnollistamaan ja elävöittämään tekstiä.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus lähettää kuntastrategialuonnoksen kommentoitavaksi kunnan lautakunnille ja vaikuttamistoimielimille sekä sidosryhmille. Sidoryhmiä ovat: Pelkosenniemen seurakunta, Savukosken Yrittäjäyhdistys ry, Partiolippukunta Korvatunturin Kävijät ry, MML:n Savukosken osasto ry, Eläkeliiton Savukosken osasto, Savukosken Vanhustenkotiyhdistys ry, SPR:n Savukosken osasto, Kalastajan Savukoski ry, Savukosken Marttayhdistys ry, Tanhuan Kehittämisyhdistys ry, Tanhuan Kyläseura ry, Kuoskun Maamiesseura ry, Suomi-Venäjä seuran Savukosken osasto, Savukosken Musiikin Ystävät ry ja Savukosken Kehittämisyhdistys ry.

Myös muut kunnassa toimivat yhdistykset voivat halutessaan kommentoida luonnosta. Lisäksi luonnos asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille kuntalaispalautetta varten.

Aikaa kommentointiin on joulukuun 10. päivään klo 15 saakka. Kunnanvirasto tekee kommentoinnin pohjalta muutokset luonnokseen ja päivitetty luonnos tuodaan uudelleen kunnanhallitukseen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 11.02.2019 § 18

Lautakunnat ja vaikuttamistoimielimet ovat kommentoineet kuntastrategialuonnosta ja saadut vastaukset on huomioitu strategiassa.

**Päätösehdotus (vs. kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan kuntastrategian vuosille 2019-2021.

Pöytäkirjan tarkastajat:





Kunnanhallitus	§ 260	21.11.2018
Kunnanhallitus	§ 18	11.02.2019
Kunnanvaltuusto	§ 5	28.03.2019
Kunnanhallitus	§ 256	07.12.2020

---

**Päätös:** Kunnanhallitus lisäsi kohtaan 4.3 Omistajapolitiikka (s.12), että mahdollista vedenpuhdistamon myyntiä voidaan harkita, mikäli kunnan talous käy kestävämmäksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin tehdyllä lisäyksellä.

**Täytäntöönpano:** valtuuston hyväksyttäväksi

**Lisätiedot:** vs. kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 040 176 3500 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi

Kvalt 28.03.2019 § 5

**Päätös:** Kari Kilpimaa esitti Heidi Martinin kannattamana kohtaan 4.2 Elinkeinopolitiikka (s.11) lisäyksenä, että porotalous on vahva työllistäjä ja orastavaa jalostustoimintaa on. Valtuusto hyväksyi yksimielisesti Kilpimaan tekemän lisäyksen.

Päätösehdotus hyväksyttiin tehdyllä lisäyksellä.

Khall 07.12.2020 § 256

Savukosken kuntastrategia on hyväksytty kunnanvaltuustossa maaliskuussa 2019.

Kuntalain mukaan kuntastrategia on päivitettävä vähintään kerran valtuustokaudessa. Moni asia on muuttunut strategian hyväksymisen jälkeen, mutta vastaavasti asiakirja on perustaltaan edelleen käyttökelpoinen. Uusi valtuusto ei myöskään heti aloitettuaan ota käyttöön uutta kuntastrategiaa ja nivelvaiheen sujuvoittamiseksi kuntastrategia on syytä päivittää.

Nuorisovaltuustolle ja vanhus- ja vammaisneuvostolle on annettu mahdollisuus antaa lausuntonsa päivitetystä kuntastrategiasta. Nuorisovaltuusto on toimittanut liitteenä oleva lausunnon strategiasta. Johtoryhmä on käsitellyt strategialuonnoksen marraskuun aikana.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy päivitetyn kuntastrategian.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 260	21.11.2018
Kunnanhallitus	§ 18	11.02.2019
Kunnanvaltuusto	§ 5	28.03.2019
Kunnanhallitus	§ 256	07.12.2020

---

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.  
Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Täytäntöönpano:** Valtuuston esityslistalle

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

**Liitteet**

3	Kuntastrategia 2019-2021 päivitetty
4	Nuvan lausunto päivitetystä kuntastrategiasta

**Talousarvion toteuma 1-9/2020**

Khall 07.12.2020 § 257

Taloussihteeri

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnan sisäisen valvonnan ohjeen mukaan kunnanhallitukselle neljännesvuosittain ja valtuustolle puolivuositain. Liitteenä on tuloslaskelma vertailtuna edellisen vuoden vastaavaan, rahoituslaskelma ja käyttötalouden toteuma tammi-syyskuulta 2020 kunnanhallitus sekä lautakunnat, tase ja verot ja valtionosuudet.

**Toimintatuotot ja kulut**

Toimintatulot olivat 973 097,66 euroa, toteuma 79,1 %.

Toimintakuluja kertyi 7 738 109 euroa, toteuma 74,6 %.

- Henkilöstökulujen osuus oli 3 071 148 euroa, toteuma 75,6 %
- Palvelujen ostojen osuus oli 3 898 949 euroa, toteuma 73,8 %  
Huolimatta talousarvion kertymän alituksesta on perusterveydenhuollon kustannukset nousseet edelliseen vuoden tilinpäätökseen verrattuna 247 694 euroa. Toteuma syyskuussa oli 86 %.
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat osuus oli 495 001 euroa, toteuma 80,9 %

Kustannusten nousu johtuu koronan hallintaan liittyvien tarvikkeiden hankintaan. Seuratut kustannukset syyskuun lopussa olivat 62 000 euroa.

- Avustukset olivat 177 2256 euroa, toteuma 85,2 %
- Muut toimintakulut olivat 25 993 euroa, toteuma 12,4 %

**Toimintakate**

Toimintakate oli -6 765 012 euroa, toteuma 74,0 %. Edellisen vuoden vastaavaan toimintakate parani 107 499 euroa.

**Verotulot ja valtionosuudet**

Verotulot olivat yhteensä 3 327 811 euroa ja valtionosuudet 3 582 577 euroa. Huomioitavaa on, että valtionosuus sisältää 23 568 euroa v. 2021 palautettavaa verotulomenetysten kompensatiota.



### **Vuosikate ja tulos**

Tammi-syyskuun vuosikate oli 133 729 euroa, kun se edellisen vuoden vastaavana ajankohtana oli -470 088 euroa. Poistot olivat 266 350 euroa, josta kertaluonteisina poistettu alaskirjattua tasearvoa 59 007 euroa. Tilikauden tulos poistojen jälkeen oli alijäämäinen 132 620 euroa. Taseen kumulatiivinen ylijäämä on 1 326 377 euroa.

### **Rahoitusasema**

Kunnan kassavarat olivat raportointihetkellä 1 669 356 euroa. Rahalaitoksen lainat tehtyjen lyhennysten jälkeen olivat yhteensä 1 354 927 euroa.

Huomioitavaa on, että valtio on merkittävästi tukenut kuntia koronaepidemian aikana ja seitsemässä lisätalousarviossa Savukosen kunta saa vuonna 2020 valtionosuuksien lisäyksenä yhteensä 318 600 euroa.

### **Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteuman tammi-syyskuulta 2020.

### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti, että asia siirretään käsiteltäväksi ja päätettäväksi to 10.12.2020 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen.

### **Täytäntöönpano:**

### **Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

### **Liitteet**

5	Kunnanhallitus, toteuma 092020
6	Toteuma käyttötalous kunta 092020
7	Tuloslaskelma
8	Tase
9	Verot ja valtionosuudet 092020
10	Rahoituslaskelma 092020

**Itä-Lapin kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma 2021-2023**

Khall 07.12.2020 § 258

Itä-Lapin kuntayhtymän hallitus 6.10.2020 § 57

Luonnos kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmaksi 2021-2023 on liitteenä nro 1.

Toimintasuunnitelmassa on tarkasteltu Itä-Lapin kuntayhtymän toimintaympäristöä sekä tärkeimpiä tehtäviä.

Taloussuunnitelmaosassa on kuvattu arvio tulevien vuosien menokehyksestä. Toiminta- ja taloussuunnitelmaan sisältyy kuntayhtymän vuosikello, jossa on esitetty ensi vuodelle eri ajankohtiin sovitut ja suunnitellut toimet.

Itä-Lapin kuntayhtymän toiminnan ydin on alueen edunvalvonta ja alueellinen kehittämistyö sekä lähialueyhteistyö.

Kuntayhtymä vaikuttaa laajoihin uudistuksiin ja suunnitteluun sekä tekee edunvalvontaa, joka vaikuttaa alueen elinvoimaisuuteen ja parantaa saavutettavuutta.

Edunvalvonnan kärkiä ovat; kuntien valmistautuminen biojalostamon ja Soklin kaivoksen tuloon, osaavan työvoiman saatavuuden varmistaminen, pitovoiman ja vetovoiman vahvistaminen, Itä-lapin saavutettavuuden parantaminen, tietoliikenneyhteyksien kehittäminen ja luontomatkailuinfran kehittäminen.

Itä-Lapin elinvoima/toimenpide-ohjelmaa toteutetaan. Vuonna 2021 on käynnissä useita seutukunnallisia hankkeita: Northern Axis - Barents Link ja Yrittäjien Itä-Lappi hankkeet jatkuvat koko vuoden yli. VÄRI, ILPO, VähäC, High Five ja Forest In hankkeet päättyvät vuonna 2021. Perinneruoka ja Elinvoimaa ja älykästä toimintaa Itä- ja Pohjois-Lappiin hankkeet käynnistyvät, mikäli hankkeille myönnetään rahoitus.

Yhteistyötä muiden Lapin seutukuntien kanssa vahvistetaan. Itä-Lapissa järjestetään 2021 Kunta- ja aluekehitys päivät.

Kuntayhtymän johtajan esitys: Yhtymähallitus keskustelee toiminta- ja taloussuunnitelman sisällöstä ja tekee tarvittaessa muutoksia.

1) Yhtymähallitus hyväksyy kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2021-2023 (liite 1).

2) Yhtymähallitus esittää jäsenkunnille kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksymistä vuosille 2021-2023.

Päätös: Hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 258

07.12.2020

---

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto päättää hyväksyä Itä-Lapin kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2021-2023.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Toimeenpano:**

Valtuuston esityslistalle

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Liitteet

11

Itä-Lapin kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma  
2021-2023

**Itä-Lapin kuntayhtymän talousarvio 2021**

Khall 07.12.2020 § 259

Itä-Lapin kuntayhtymän hallitus 6.10.2020 § 58

Kuntayhtymän hallinnon ja kehittämistoiminnan vuoden 2021 yhteenlaskettu talousarvio on suuruudeltaan 1 032 320 €.

Hallinnon talousarvioon koostuu yleishallinnon, yhtymähallituksen, tarkastuslautakunnan, toimistopalvelujen, edunvalvonnan ja työryhmien osabudjeteista. Kuntayhtymän hallinnon talousarvio on lähes edellisen vuoden suuruinen ja sen loppusumma on 340 700 €.

Kehittämistoimintaan on budjetoitu vuonna 2021 käynnissä olevat ja jatkuvat hankkeet, joilla on rahoitus:

- 1) Forest In – Palveluntarve ja resurssit Itä-Lapin metsätalousinvestoinneissa, budjetoitu 1 kk, summa 7 900 €
- 2) Vähähiilisyiden edistäminen Itä-Lapissa - VähäC –hanke, budjetoitu 11 kk, summa 82 600 €
- 3) Malminetsinnän aluetaloudelliset vaikutukset Itä-Lapin elinkeinoelämässä - ILPO –hanke, budjetoitu 11 kk, summa 72 420€
- 4) Northern Axis Barents Link (ky partnerina, päähakija Kainuun liitto), budjetoitu 12 kk, summa 98 700 €
- 5) High Five – Yhteistyöllä hyvinvointia Itä-Lappiin, budjetoitu 8 kk, summa 100 700 €
- 6) Yrittäjien Itä-Lappi -hanke, budjetoitu 12 kk, summa 224 100 €
- 7) Perinneruokahanke, budjetoitu 12 kk, summa 105 200 €

Kehittämistoiminnan talousarvio on yhteensä 691.620 €.

Liitteenä 2 on kuntayhtymän hallinnon vuoden 2021 alustava talousarvioesitys ja liitteenä 3 kuntayhtymän alustava kokonaistalousarvio.

Jäsenkuntien maksuosuus hallinnon kustannuksiin on 303 000 €. Nousua edellisestä vuodesta on 11 000 €.

Maksuosuusprosentit on päivitetty vuoden 2018 verotietojen mukaan. Alla olevassa taulukossa on kunnille esitettävät maksuosuudet kuntayhtymän hallinnon kustannuksiin vuodelle 2021.

Jäsenkunta	%-osuus	Summa €
Kemijärvi	49,18	149 015
Salla	19,71	59 721
Savukoski	7,55	22 877
Pelkosenniemi	6,32	19 150
Posio	17,24	52 237



Kunnanhallitus

§ 259

07.12.2020

Yhteensä 100,00 303 000

Kuntayhtymän johtajan esitys:

1) Yhtymähallitus hyväksyy kuntayhtymän vuoden 2021 talousarvioesityksen (liitteet 2 ja 3).

2) Yhtymähallitus esittää jäsenkunnille talousarvioesityksen hyväksymistä ja määrärahan varaamista kuntayhtymän hallintoon vuodelle 2021 yllä esitetyn taulukon mukaisesti

Päätös:

1) Yhtymähallitus päätti, että hallinnon talousarvioesitystä muutetaan niin että v. 2021 kunta- ja aluekehityspäiviin varattu kustannus jaetaan kuntayhtymän ja tilaisuuden isäntäkunnan kesken. Tämä johdosta kuntayhtymän budjettia ja jäsenkuntien maksuosuutta pienennettiin 3000 €.

2) Muutoksen jälkeen yhtymähallitus hyväksyi kuntayhtymän vuoden 2021 hallinnon talousarvioesityksen (337 700 €) ja kokonaistalousarvioesityksen (1 029 320€), jotka ovat pöytäkirjan liitteinä 2 ja 3.

3) Yhtymähallitus esittää jäsenkunnille talousarvioesityksen hyväksymistä ja määrärahan varaamista kuntayhtymän hallintoon vuodelle 2021 alla esitetyn uuden taulukon mukaisesti.

Jäsenkunta	%-osuus	Summa €
Kemijärvi	49,18	147 540
Salla	19,71	59 130
<b>Savukoski</b>	<b>7,55</b>	<b>22 650</b>
Pelkosenniemi	6,32	18 960
Posio	17,24	51 720
Yhteensä	100,00	300 000

-----

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi Itä-Lapin kuntayhtymän talousarvioehdotuksen vuodeksi 2021.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:**

Valtuuston esityslistalle

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Pöytäkirjan tarkastajat:





Kunnanhallitus

§ 259

07.12.2020

---

Liitteet

12

Itä-Lapin kuntayhtymän hallinnon talousarvio 2021

13

Itä-Lapin kuntayhtymän kokonaistalousarvio 2021



Kunnanhallitus

§ 260

07.12.2020

---

**Kunnanhallituksen talousarvioesitys vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelma 2022-2023**

Khall 07.12.2020 § 260

Taloussihteeri

Liitteenä kunnanhallituksen käyttösuunnitelma vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelma vuosille 2022-2023.

Vertailu kunnanhallituksen käyttötaloudesta

	Vuosi 2020	Vuosi 2021
toimintakulut	-4 214 550	-4 466 350
toimintatulot	124 900	98 150
toimintakate	-4.089 650	-4 368 200

Budjetin laskennassa on huomioitu seuraavat muutokset:

- Valtionosuuden korotus 0,4 % (vert. v. 2020)
- Eläkemenoperusteisen kuel-maksun nousu 1,04 %
- Palkkojen korotus 1,8 %
- Budjettia laskettaessa ei ole vahvistettua tietoa vuoden 2021 palkoista ja palkkojen sivukuluista (eläke-, tapaturma- ja sosiaaliturvamaksut).
- ICT-palvelujen palvelu- ja ylläpitomaksujen korotukset LapIT ja CGI 2 %
- Sähköisen arkistoinnin kehittäminen noin 10 000 euroa
- Terveystaloudenmenoihin on korotus Pel-Savun ky:n ja Lapin sairaanhoitopiiriin ky:n talousarvion mukaisesti.

Kunnanhallituksen investoinnit vuodelle 2021

- Asianhallintajärjestelmä Dynasty10 hankinta 30 000 euroa
- Asiantuntijapalveluihin kuntastrategian 2021-2025 valmistelua varten 10 000 euroa

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanhallituksen talousarvioesityksen vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2023.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti, että asia siirretään käsiteltäväksi ja päätettäväksi to 10.12.2020 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen.

**Täytäntöönpano:**

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 260

07.12.2020

---

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Liitteet

14

Kunnanhallituksen talousarvio 2021

**Savukosken kunnan vuoden 2021 talousarvio ja vuosien 2022-2023 taloussuunnitelma**

Khall 07.12.2020 § 261

Kuntalain 13. luvun 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa bruttotai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Todetaan, että kunnan vuoden 2019 tilinpäätöksen tuloslaskelma oli noin -175 854 euroa alijäämäinen. Tämän hetkisen arvion mukaan kunta on saamassa 318 600 euroa enemmän valtionosuuksia mitä vuoden 2020 talousarviossa arvioitiin. Huolimatta tästä, vuoden 2020 tilinpäätös tulee painumaan merkittävästi alijäämäiseksi kiinteistöjen alaskirjauksien ja käyttötalouden alijäämän kasvamisen takia. Vuoden 2020 kiinteistöinvestoinnit on toteutettu leasing-rahoituksella ja kustannukset näkyvät näin vuoden 2021 käyttötaloudessa vuokrien nousussa. Uuden koulurakennuksen vuokratilakustannus on n. 150 000 euroa vuodessa ja jäteveden puhdistamon kustannus n. 60 000 euroa vuodessa.



Kunnanhallitus

§ 261

07.12.2020

---

Toimintakate osoittaa -9 518 310 euroa ja vuosikate -142 610 euroa.

Talousarvio vuodelle 2021 osoittaa alijäämää -336 110 euroa.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy Savukosken vuoden 2021 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2023.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti, että asia siirretään käsiteltäväksi ja päätettäväksi to 10.12.2020 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen.

**Täytäntöönpano:**

Valtuuston esityslistalle

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Liitteet

15

Talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2022-2023



Kunnanhallitus

§ 262

07.12.2020

---

**Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**

Khall 07.12.2020 § 262

Kunnanjohtaja esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaiset asiat:

1. Laditute 66 esittely 24.11.2020
2. Suomi-Venäjä -seuran valtuuston kokous 28.11.2020
3. Uuden koulun vastaanottotarkastus 30.11.2020

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 263

07.12.2020

---

**Kunnanhallitukselle tiedoksi**

Khall 07.12.2020 § 263

**Saapuneet pöytäkirjat ja kokouskutsut:**

1. Pelkosenniemen-Savukosken ktt ky hallituksen pöytäkirja 18.11.2020
2. Lapecon yhtymähallituksen pöytäkirja 24.11.2020
3. Kemijoen vesiensuojeluyhdistyksen kokoukset 16.12.2020

**Saapuneet lausuntopyynnöt ja lausunnot:**

4. YM lausuntopyyntö: Valtakunnallisesti arvokkaiden maisema-alueiden päivitysinventointi, täydentävä kuuleminen
5. VM lausuntopyynnöt: Suositus luotettavuuden varmistamisesta (TiHL 12 §) ja Suositus tietojen siirtämisestä yleisessä tietoverkossa sekä vastaanottajan tunnistamisessa (TiHL 14.1 §)
6. Itä-Lapin kuntayhtymän lausunto 3.12.2020 "Valtioneuvoston asetus kunnan maksuosuudesta ja nopean laajakaistayhteyden vähimmäisnopeudesta laajakaistahankkeessa"

**Muut asiat:**

7. Savukosken kunnan perehdytysohje henkilöstölle
8. Savukosken kunnan verotulot ja valtionosuudet 10/2020
9. TYP-sopimus vuodelle 2021

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 264

07.12.2020

---

**Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset**

Khall 07.12.2020 § 264

Kunnanhallitukselle ovat saapuneet seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

Sivistyslautakunta	17.11.2020
Tekninen lautakunta	25.11.2020

Hallintotoimen toimialan viranhaltijat ovat tehneet seuraavat päätökset:

Kunnanjohtajan päätökset 20.11.-3.12.2020

- § 93 ja 95 Palvelussuhdepäätöksiä
- § 94 Sosiaalihoitajan tehtävien osa-aikainen hoitaminen

Elinkeino-maaseutupäällikön päätökset

- ei päätöksiä

Palkkasihteerin päätökset

- ei päätöksiä

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja toteaa, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeutta otto-oikeuden alaisiin päätöksiin.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.





Kunnanhallitus

§ 265

07.12.2020

---

### **Muut asiat**

Khall 07.12.2020 § 265

Muita asioita ei ollut.

**Vuoden 2020 talousarvion muutokset**

Khall 07.12.2020 § 266

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Kuluvana vuonna on ilmennyt tarpeita muuttaa talousarvion taloudellisia tavoitteita.

**Kunnanhallitus**Tulot

Valtion lisämäärärahojen jakaminen kunnille nostanut Savukosken saamia valtionosuuksia.

- Talousarviossa 4 591 175 €, valtion lisätalousarviossa 11/202  
kunnan osuus 4 909 780 € +318 600 €

- Verotulojen arvioitu väheneminen -185 000 €

- Sähköyhtiön tulojen pienentyminen, talousarviossa tuloarvio netto  
60 000 euroa. Toteuman mukaisen korjattu arvio tuloista 40 000 €.  
Pienennetään tuloja -20 000 €

Menot

- Perusterveydenhuoltoon varattu (sis. ensihoito) talousarviossa  
1 779 900 €

Toteuma 11/2020 yht. 1 839 810 €, arvioitu ylitys  
perusterveydenhoidon kustannuksiin +200 000 €

- Erikoissairaanhoidon kustannuksiin varattu talousarviossa  
1 400 000 €



Kunnanhallitus

§ 266

07.12.2020

---

Toteuma 11/2020 yht. 1 399 000 €, arvioitu ylitys  
erikoissairaanhoidon kustannuksiin +100 000 €

Nettovaikutus kunnan talousarvioon vuodelle 2020 yhteensä  
**-186 400 €**

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy esitetyt muutoksen kunnan talousarvioon vuodelle 2020.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti, että asia siirretään käsiteltäväksi ja päätettäväksi to 10.12.2020 klo 17 pidettävään jatkokokoukseen.

**Täytäntöönpano:**

Valtuuston esityslistalle

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**  
Kunnanhallitus 7.12.2020**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 246-248, 252-266
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 249, 250, 251
	Hallintolainkäyttölain / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite <b>Savukosken kunnanhallitus</b> <b>Kauppakuja 2 A 1</b> <b>98800 SAVUKOSKI</b>  Pykälät 249, 250, 251  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää/nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräaikaan.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Valitusviranomainen, käynti- ja postiosoite  Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>	
	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postitusosoite  Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, fax. 029 56 43314 markkinaoikeus@oikeus.fi	Pykälät  Valitusaika 14 päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	
<b>Valituskirjelmä</b>	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.	
<b>Valitusasia- kirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.  Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup> : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät  Pykälät
<b>Lisätietoja</b>	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. <b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</b>	

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan