

**Kunnanvaltuusto****25.06.2020****AIKA** 25.06.2020 klo 15:00 - 16:25**PAIKKA** Savukosken kunnanvirasto**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
12	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
13	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
14	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
15	Itä-Lapin kuntayhtymän vuoden 2019 tilinpäätös ja toimintakertomus	6
16	Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän vuoden 2019 tilinpäätös ja toimintakertomus	9
17	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2019	12
18	Kunnan vuoden 2019 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	13
19	Vuoden 2020 talousarvion muutos tekninen ltk / Päällystämisen määräraha	17
20	Miekkakoskenharjun vedenottamoalueen vuokraaminen	18
21	Eropyyntö tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valinta	20
22	9.3.2020 kunnanvaltuuston kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet	22
23	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	24
24	Muut asiat	25

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Halonen Jouni	2. varapuheenjohtaja	Kokouksen pj
	Hannuniemi-Pulska Ritva	Jäsen	
	Harju Irja	Jäsen	
	Kelloniemi Marja-Liisa	Jäsen	
	Luiro Anu	Jäsen	
	Peltoniemi Helena	Jäsen	
	Puska Ari Veikko	Varajäsen	
	Peltola Jorma	Varajäsen	
	Hannula Olli-Pekka	Varajäsen	
POISSA	Ahvenainen Jouni	Jäsen	
	Haapakoski Raimo	Jäsen	
	Kilpimaa Kari	Jäsen	
	Leppäjärvi Ilkka	Jäsen	
	Mustajärvi Markus	Jäsen	
	Orava Eeva	1. varapuheenjohtaja	
	Savukoski Jouko	Puheenjohtaja	
	Huttunen Jari	Khall jäsen	
	Harju Jalmari	Nuva pj	
MUU	Mulari Antti	Kunnanjohtaja	
	Karjalainen Katja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Kakkinen Aimo	Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Jouni Halonen
Puheenjohtaja

Katja Karjalainen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

12 - 24

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

1.7.2020

29.6.2020

Ari Veikko Puska

Ritva Hannuniemi-Pulska

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Savukosken kunnan www-sivuilla 01.07.2020.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Kvalt 25.06.2020 § 12

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Savukoskella tämä tarkoittaa vähintään yhdeksän (9) valtuutettua.

Hallintosäännön 84 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kunnan sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä.

Hallintosäännön 85 §:n mukaan valtuuston esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Hallintosäännön 86 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti, mikäli tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Kutsu valtuuston kokoukseen on asetettu kunnan verkkosivuille ja viralliselle ilmoitustaululle 18.6.2020 sekä lähetetty samanaikaisesti kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samalla kertaa on lähetetty esityslista liitteineen.

Lisäksi ilmoitus valtuuston kokouksesta on julkaistu kunnan ilmoituslehdessä 18.6.2020.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Liitteenä A on nimenhuutoluettelo.



Kunnanvaltuusto

§ 13

25.06.2020

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kvalt 25.06.2020 § 13

Hallintosäännön 106 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päätä.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ari Veikko Puska ja Ritva Hannuniemi-Pulski.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanvaltuusto

§ 14

25.06.2020

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kvalt 25.06.2020 § 14

Hallintosäännön 97 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kuntalain 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla. Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös: Valtuusto hyväksyi lähetetyn esityslistan työjärjestykseen.



Kunnanhallitus	§ 118	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 15	25.06.2020

Itä-Lapin kuntayhtymän vuoden 2019 tilinpäätös ja toimintakertomus

Khall 08.06.2020 § 118

Itä-Lapin ky hallitus 11.2.2020 § 7:

Itä-Lapin kuntayhtymän toimintamenot olivat 647 144,71 € ja toimintatuotot 618 645,26 €. Tilikauden tulos on 28 357,38 €:a alijäämäinen. Taseen loppusumma on 350 932,26 €.

Edunvalvonta

Toimintavuonna järjestettiin kaksi edunvalvontamatkaa Helsinkiin, joista toinen yhdessä Pohjois-Lapin edustajien kanssa. Kuntayhtymän edunvalvonnan kärkenä ovat olleet Kemijärven biojalostamohankeen edistäminen, Sokli-Martti -tien, Kantatie 82 ja Valtatie 5 peruskorjaukset, liityntäkuljetukset, Kemijärven yöjunan säilyttäminen, tietoliikenneyhteyksien parantaminen, toisen asteen koulutuksen turvaaminen, lähialueyhteistyön turvaaminen ja kehittäminen, luontomatkailuinfran korjausvelan pienentäminen, Savukosken opastuskeskuksen säilyttäminen sekä metsäerän jako. Kuntayhtymä on kirjelmöinyt toimintavuoden aikana useaan otteeseen myös biojalostamoinvestoinnin vaatimien infrainvestointien rahoituksen saamiseksi. Erilaisia lausuntoja ja kannanottoja annettiin yhteensä 29 ja niistä tiedotettiin medialle.

Vierailut

Kuntayhtymä järjesti toimintavuonna Lapin liiton hallituksen ja Lapin pelastuslaitoksen vierailun sekä Venäjän Suomen Suurlähettilään vierailun.

Toimialatiimit

Toimialatiimeista elinkeinotiimi ja hyvinvointityöryhmä kokoontuivat kumpikin kuusi kertaa.

Toimintavuonna oli käynnissä olleet kehittämishankkeet:

- 1) Itä-Lapin kulttuurimatkailuhanke (54467)
- 2) Osta paikallista – Itä-Lapin elinvoiman kehittämishanke (70991)
- 3) Forest In – Palvelutarve ja –resurssit Itä-Lapin metsäteollisuusinvestoinneissa (A73984)
- 4) VÄRI - Värriön tutkimusaseman huippututkimus hyödyntämään Itä-Lapin elinkeinolämää (A74190)
- 5) VähäC – Vähähiilisyys edistäminen Itä-Lapissa (A74939)
- 6) ILPO – Malminetsinnän aluetaloudelliset vaikutukset janiiden hyödyntäminen Itä-Lapin elinkeinoelämässä (A75306)
- 7) Northern Axis Bartrents Link (KO4159)
- 8) East Lapland Film Productions (87887)

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 118	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 15	25.06.2020

9) High Five yhteistyöllä hyvinvointia Itä-Lappiin (S21758)
Käynnissä olleiden hankkeiden lisäksi valmisteltiin uusia hankkeita ohjelmakauden viimeisiin rahoitushakuihin.
Kuntayhtymän visuaalinen ilme uudistettiin toimintavuonna.
Kuntayhtymä otti käyttöön uuden logon, uusi painatusmateriaalit ja lomakepohjat.

Tilaisuudet ja tapahtumat

Kuntayhtymän edustajia on osallistunut lukuisiin aluekehittämistä käsitteleviin tilaisuuksiin. Kuntayhtymä on itse ollut järjestämässä mm. Itä-Lapin EU-päivää, Itä-Lapin kansainvälistymispäivää ja työpajaa, Elinvoimaohjelman työpajoja ja GTK Road Show ta. Loppuvuodesta järjestettiin perinteinen seutuseminaarin Kemijärvellä. Seminaarin aiheina olivat logistiikka, investoinnit ja kehittämishankkeet.

Itä-Lappi ja Metsähallituksen vuositapaaminen järjestettiin tammikuussa. Tapaamisessa keskusteltiin Itä-Lapin kuntien ja Metsähallituksen välisen yhteistyön kehittämisestä.
Luontomatkailuinfran kehittämistä varten on kokoontunut erillinen nk. RESU-työryhmä useamman kerran vuoden aikana. Kuntayhtymä liittyi toimintavuonna Suomen Arktisen Seuran ja Viitostie ry:n jäseneksi.

Kuntayhtymä organisoi matkan ja osallistui lähialueyhteistyöpäiville Kuolan kaupungissa 22-24.5. Matkalle osallistui yhteensä 30 edustajaa Itä-Lapista sekä lähialueelta. Kuntayhtymä ja Kuolan piiri allekirjoittivat yhteistyön aiesopimuksen matkailuun liittyen.

Kuntayhtymän toimintavuosi on ollut erityisen vilkas. Kahden vakituisen henkilön lisäksi on palkattu yksi määräaikainen henkilö puoleksi hallintoon ja puoleksi hankkeelle. Lisäresurssija on hankittu myös hankevalmisteluun ostopalveluna.

Kuntayhtymän tilinpäätös painui alijäämäiseksi. Alijäämä johtuu suurimmaksi osaksi hallinnon kustannusten ylittymisestä, mutta myös hankkeiden osalta on tullut ylityksiä johtuen flat rate kustannusmallista.

Kuntayhtymän vuoden 2019 toimintaa ja taloutta on kuvattu tarkemmin tiinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa, joka on liitteenä 2.

Kuntayhtymän johtajan esitys: Yhtymähallitus hyväksyy ja allekirjoittaa kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2019 (liite 2) ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.



Kunnanhallitus	§ 118	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 15	25.06.2020

Yhtymähallitus päättää, että tilikauden alijäämä 28 357,38 € kirjataan edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämätilille.

Päätös: Hyväksyttiin.

Khall 8.6.2020

Itä-Lapin kuntayhtymän perussopimuksen 4 §:n mukaisesti Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätöksen käsittelevät jäsenkuntien valtuustot. Liitteenä Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019.

Itä-Lapin kuntayhtymän tarkastuslautakunta on käsitellyt tilinpäätöksen kokouksessaan 12.5.2020. Liitteenä arviointikertomus ja tilintarkastuskertomus.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2019 ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäänpano: valtuuston esityslistalle

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Kvalt 25.06.2020 § 15

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet	1	Itä-Lapin ky tilinpäätös ja toimintakertomus 2019
	2	Itä-Lapin ky arviointikertomus 2019
	3	Itä-Lapin ky tilintarkastuskertomus 2019

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 119	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 16	25.06.2020

Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän vuoden 2019 tilinpäätös ja toimintakertomus

Khall 08.06.2020 § 119

Pelsavu hallitus 18.3.2020 § 30

Kuntayhtymän tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain sekä soveltuvin osin kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä. Kuntalain mukaan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain mukaan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta sekä toiminnasta. Toimintakertomuksessa tulee antaa selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta ja tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntayhtymässä tilinpäätöksen allekirjoittavat kuntayhtymän hallitus ja kuntayhtymän johtaja, johtava lääkäri.

Tarkastuslautakunta antaa jäsenkuntien valtuustoille arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään jäsenkuntien valtuustoissa tilinpäätöksen yhteydessä.

Vuoden 2019 tilinpäätös ja toimintakertomus on liitteenä. Erillistä henkilöstötilinpäätöstä ei ole laadittu.

Kuntayhtymän käyttötalouden toimintakulut toteutuivat 94,62 %:sti ja toimintatuotot 94,53 %:sti. Toimintakulut jäivät 275.549,49 € alle talousarvion ja toimintatuotot alittuivat 285.308,22 €.

Jäsenkuntien perusterveydenhuollon maksuosuudet oli arvioitu 3.465.000 euroksi. Maksuosuudet olivat 3.209.695,46 €. Jäsenkunnan maksuosuus kuntayhtymän talousarvioon nähden alittui Savukosken kunnan osalta. Pelkosenniemen kunnan osuudeksi muodostui 1.809.283,02 €, maksuunpantujen ennakoiden jälkeen jouduttiin perimään lisämaksua 70.958,02 €. Savukosken kunnan osuus oli 1.400.412,44 € ja maksuunpantuja ennakoita voitiin palauttaa 92.512,56 €.



Kunnanhallitus	§ 119	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 16	25.06.2020

Pelkosenniemen kunta käytti avohoidon palveluja edellisen vuoden tapaan Savukosken kuntaa enemmän. Käyntien määrä kasvoi yhteensä 1031 edellisvuodesta. Pelkosenniemeläiset tekivät 9425 käyntiä, 51,51 % (2018: 9458 käyntiä 51,89 %) ja savukoskelaiset 8873 käyntiä, 48,49 % (2018: 8809 käyntiä 48,11 %).

Vuoden alusta 12-paikkaisena toimineen vuodeosaston käyttöaste jäi odotettua pienemmäksi, kuormitus-% oli 85,4. Jäsenkuntien välisen vuodeosaston käyttösuhteen oli arvioitu jakautuvan tasan. Pelkosenniemi käytti oman osaston hoitopäivistä 62,61 % (2018: 56,78 %) ja Savukoski 37,39 % (2018: 43,22 %). Kaikkien hoitopäivien käyttösuhte oli Pelkosenniemi 63,19 % ja Savukoski 36,81 %.

Yhteistoiminta-alueella ympäristöterveydenhuollon kuntien kuluiksi arvioitiin 747.050 euroa. Talousarvio toteutui 92,67 %:sti. Jäsenkuntien osuudet olivat 692.318,58 € ja kunnille palautettiin liikaa perittyjä ennakkoita 54.733,42 €.

Ympäristönsuojelun tuotot ja kulut toteutuivat lähes arvion mukaisesti. Jäsenkunnilta jouduttiin perimään käyttökulujen lisämaksua yhteensä 4.499,69 €.

Savukosken terveyskeskuksen hankintaan ja korjaukseen oli varattu 400.000 €. Määrärahasta käytettiin tilan ostoon ja toimitilojen suunnitteluun 69.479,85 € kuluneena vuonna. Korjaustöiden toteutus siirtyi vuodelle 2020.

Hallitus osti KOy Sau-Herran huoneiston L4 hallintaan oikeuttavat osakkeet fysioterapiatiloiksi, kulut 9.690 €. Hankinta rahoitettiin poistoilla. Tilan kunnostuskustannukset sisältyvät käyttötalousmenoihin.

Maksuosuudet on peritty jäsenkunnilta ja osajäsenkunnilta toteutuneiden kulujen mukaan ja huomioitu jo tilinpäätöksessä.

Ehdotus: Jl. Hallitus

1. toteaa, että kuntayhtymässä ei ole syntynyt yli- tai alijäämää, koska jäsenkuntien todelliset maksuosuudet on sisällytetty tilinpäätökseen,
2. hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen,
3. esittää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja
4. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.



Kunnanhallitus	§ 119	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 16	25.06.2020

Päätös: Ehdotus yksimielisesti hyväksyttiin. Lisäksi hallitus oikeutti taloushallinnon tekemään teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia tilinpäätösasiakirjoihin.

Khall 8.6.2020 Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän tarkastuslautakunta on käsitellyt tilinpäätöksen 14.5.2020 kokouksessaan. Liitteenä ovat tilinpäätös ja toimintakertomus, tarkastuslautakunnan arviointikertomus sekä tilintarkastuskertomus.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2019 ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Valtuuston esityslistalle

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Kvalt 25.06.2020 § 16

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet	4	Pelsavu tilinpäätös ja toimintakertomus 2019
	5	Pelsavu arviointikertomus 2019
	6	Pelsavu tilintarkastuskertomus 2019



Tarkastuslautakunta	§ 13	11.05.2020
Kunnanvaltuusto	§ 17	25.06.2020

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2019

Tarkltk 11.05.2020 § 13

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta laatii ja hyväksyy arviointikertomuksen sekä allekirjoittaa sen.
Lisäksi tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2019 valtuuston käsiteltäväksi. Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastaukset hallintokunnilta niin, että ne ovat valtuuston käsittelyssä alkusyksyn kokouksessa ja ne tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle

Päätös: Esityksen mukaan.

Kvalt 25.06.2020 § 17

Liitteenä on tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2019.

Päätös: Valtuusto merkitsi arviointikertomuksen 2019 tiedoksi ja päätti pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastaukset hallintokunnilta niin, että ne ovat valtuuston käsittelyssä alkusyksyn kokouksessa ja ne tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Liitteet 7 Arviointikertomus 2019



Kunnanhallitus	§ 65	31.03.2020
Kunnanhallitus	§ 75	20.04.2020
Kunnanvaltuusto	§ 18	25.06.2020

Kunnan vuoden 2019 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Khall 31.03.2020 § 65

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös kalenterivuoden pituisesta tilikaudesta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa esitetään selvitys kunnanvaltuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta tilikaudella.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tiedot kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi taseista, tuloslaskelmista, rahoituslaskelmista ja liitetiedoista.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi taloussuunnittelukausilla.

Kunnanhallituksen on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Talousarviossa oli arvioitu tilikauden tulokseksi alijäämää 475.588 euroa ja toteuma oli alijäämää 175.854,95 euroa. Odotettua parempi tulos johtui ennakoitua pienemmistä perusterveydenhuollon menoista. Vuosikate kääntyi positiiviseksi tilikauden aikana ja loppusumma ennen poistoja oli 104.892 euroa. Peruspalvelujen rahoittamiseen tarkoitetut valtionosuudet toteutuivat ennakoitua n. 89.000 euroa suurempina. Lisäksi kunta haki ja sai valtiolta harkinnanvaraista valtionosuutta 140.000 euroa. Verotulot toteutuivat lähes odotetusti ja maksutuotot olivat n. 78.000 euroa ennakoitua suurempina. Investointisuunnitelmaa päivitettiin joulukuussa 2019 ja lopullinen toteuma oli 46.367 euroa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 65	31.03.2020
Kunnanhallitus	§ 75	20.04.2020
Kunnanvaltuusto	§ 18	25.06.2020

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että vuoden 2019 tulos alijäämä -175.854,95 euroa kirjataan taseen yli- / alijäämätilille.

Kunnanhallitus päättää

- allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.
- oikeuttaa taloushallinnon tekemään tilinpäätöksen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Päätös:

Merkittiin, että elinkeino-maaseutupäällikkö, toimialajohtajat ja taloussihteri olivat kokouksessa mukana pykälää käsiteltäessä.

Kuultiin kunnanjohtajan tilinpäätöksen yleisesittely, taloussihterin selvitys tilinpäätöksen keskeisistä luvuista sekä elinkeino-maaseutupäällikön ja toimialajohtajien selostus lautakuntien toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Merkittiin, että sosiaalijohtaja poistui kokouksesta klo 19.08, sivistysjohtaja-rehtori klo 19.21, tekninen johtaja klo 19.45 sekä elinkeino-maaseutupäällikkö ja taloussihteri klo 19.56.

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja esitti, että tilinpäätöksen käsittely jätetään tässä vaiheessa pöydälle ja sitä jatketaan seuraavassa kokouksessa konsernitilinpäätöksen valmistuttua.

Puheenjohtaja tiedusteli hyväksyykö kunnanhallitus kunnanjohtajan esityksen. Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan kokouksessa muutetun esityksen.

Täytäntöönpano:

- allekirjoitetaan tilinpäätös
- toimitetaan tilinpäätös tilintarkastajalle sekä tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi
- tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen valtuuston esityslistalle

Lisätiedot:

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi ja taloussihteri Maire Lehtikangas, puhelin 040 738 4505 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi



Kunnanhallitus	§ 65	31.03.2020
Kunnanhallitus	§ 75	20.04.2020
Kunnanvaltuusto	§ 18	25.06.2020

Khall 20.04.2020 § 75

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2019 tilinpäätöksen ja tilikauden alijäämä -175.854,95 euroa kirjataan taseen yli- / alijäämätilille.

Kunnanhallitus päättää lisäksi

- allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.
- oikeuttaa taloushallinnon tekemään tilinpäätökseen teknisuonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Päätös:

Taloussihteeri selvitti konsernitilinpäätöstä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

- allekirjoitetaan tilinpäätös
- toimitetaan tilinpäätös tilintarkastajalle sekä tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi
- tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen valtuuston esityslistalle

Lisätiedot:

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse antti.mulari@savukoski.fi ja taloussihteeri Maire Lehtikangas, puhelin 040 738 4505 tai sähköpostitse maire.lehtikangas@savukoski.fi

Kvalt 25.06.2020 § 18

Tarkastuslautakunta 11.5.2020 § 12

Kunnan tilintarkastaja on suorittanut tilintarkastuksen vuodelta 2019 ja esittää tilintarkastushavainnot ja tilintarkastuskertomuksen.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle
2. esittää valtuustolle, että vuoden 2019 tilinpäätös hyväksytään
3. esittää valtuustolle, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2019 edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksena mainitut

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 65	31.03.2020
Kunnanhallitus	§ 75	20.04.2020
Kunnanvaltuusto	§ 18	25.06.2020

talousarviopoikkeamat.

Päätös: Esityksen mukaan.

Kvalt 25.6.2020 § 18

Tarkastuslautakunta

- 1) lähettää tilintarkastuskertomuksen tiedoksi valtuustolle
- 2) esittää valtuustolle, että vuoden 2019 tilinpäätös hyväksytään
- 3) esittää valtuustolle, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2019 edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksena mainitut talousarviopoikkeamat.

Liitteenä kunnan vuoden 2019 tilinpäätös ja tilintarkastajan tarkastuskertomus.

Päätös: Kuultiin kunnanjohtajan yleisesittely vuoden 2019 tilinpäätöksestä. Taloussihteeri selosti tilinpäätöksen keskeisiä lukuja.

Valtuusto merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi, hyväksyi vuoden 2019 tilinpäätöksen ja tilikauden alijäämän -175.854,95 euroa kirjaamisen taseen yli-/alijäämätilille sekä myönsi kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2019 hyväksyen tarkastuksen tuloksena mainitut talousarviopoikkeamat.

Liitteet	8	Savukosken kunta tilinpäätös 2019
	9	Savukosken kunta tilintarkastuskertomus 2019



Kunnanhallitus	§ 122	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 19	25.06.2020

Vuoden 2020 talousarvion muutos tekninen ltk / Päälylystämisen määräraha

Khall 08.06.2020 § 122

Tekninen lautakunta on 2.6.2020 pitämässään kokouksessaan muissa esille tulevissa asioissa päättänyt esittää määrärahaa päälylystämistöihin. Osana polttoaineiden hinnan halpenemista on myös asfaltin raaka-aineena käytettävän bitumin hinta laskenut merkittävästi. Tulevana syksynä on siten poikkeuksellisen edullista tehdä asfalttipäälylysteitä. Skanska Asfaltti on ilmoittanut tarjoavansa mm. uuden koulurakennuksen sekä terveyskeskuksen pihojen päälylystämiset urakalla tämän vuoden syksyllä.

Kauppakujan päälylystäminen on ollut suunnitelmissa jo aiemmin, mutta uuden kaukolämpöliittymän rakentaminen siirsi päälylystämisen toteutusta. Kauppakujan sivuojat ja rummut tulee myös kunnostaa ja tie pohjustaa päälylystämistä varten. Uittotien ja Soklintien liittymistä tulevat sadevedet tulee johtaa sivuojiin. Se onnistuu edullisimmin tekemällä liittymärumpujen kohdille liittymän levyiset päälylystetyt korokkeet, joiden reunaan myöten sadevedet johdetaan sivuojiin.

Teknisen lautakunnan esitys päälylystämisen määrärahaksi on 17.000 euroa. Lautakunnalla ei ole varattu investointeihin määrärahoja, joista voitaisiin siirtää varoja päälylystämistyöhön. Tästä syystä esitetään, että valtuusto myöntää ylitysoikeuden käyttötalouteen Kaavateiden kustannuspaikkaan 7600.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle ylitysoikeuden myöntämistä tekniselle lautakunnalle päälylystetöihin ja antamalla 17.000 euron määrärahan kustannuspaikalle Kaavatiet 7600.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Valtuuston esityslistalle

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Kvalt 25.06.2020 § 19

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Tekninen lautakunta	§ 17	02.06.2020
Kunnanhallitus	§ 123	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 20	25.06.2020

Miekkakoskenharjun vedenottamoalueen vuokraaminen

Teknltk 02.06.2020 § 17

Savukosken kirkonkylän vedenottamo sijaitsee Miekkakoskenharjussa kylän koillispuolella. Vedenottamon alueesta on nyt määräaikainen 30 vuoden pituinen vuokrasopimus, joka päättyy vuoden 2020 loppuun.

Viime kesänä nykyisen maanomistajan Davvi Metsä Oy:n kanssa käytiin neuvotteluja isomman 4 hehtaarin alueen vuokraamisesta tai ostamisesta. Savukosken kunnanvaltuusto teki ostopäätöksen kyseisen maa-alueen hankkimisesta kunnalle. Ostamisen valmistelu perustui kuitenkin virheelliseen tietoon, eikä maanomistaja ollut halukas myymään keskeltä metsäkiinteistöään reikäleipä-tyyppisesti tätä vedenottamoaluetta.

Maanomistaja Davvi Metsä Oy:n kanssa on jatkettu neuvotteluita vuokrasopimuksen ehdoista ja pituudesta. Oheismateriaalina on vuokranantajan tekemä luonnos vuokrasopimuksesta.

Ennen uuden vuokrasopimuksen tekemistä pitää aiemmin tehty kunnanvaltuuston ostopäätös perua.

Päätösehdotus:

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja -valtuustolle, että 24.6.2019 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätös § 24 perutaan. Virasto neuvottelee ja valmistelee vuokrasopimuksen luonnoksen ja tuo sen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi. Kunnanhallitus hyväksyy Davvi Metsä Oy:n kanssa tehtävän maanvuokrasopimuksen 4 hehtaarin maa-alueesta Kemilä-tilasta.

Päätös:

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja -valtuustolle, että 24.6.2019 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätös § 24 perutaan. Virasto neuvottelee ja valmistelee vuokrasopimuksen ja tuo sen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi. Kunnanhallitus hyväksyy Davvi Metsä Oy:n kanssa tehtävän maanvuokrasopimuksen 4 hehtaarin maa-alueesta Kemilä-tilasta 30 vuodeksi 6000 euron vuosivuokralla.

Khall 08.06.2020 § 123

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy teknisen

Pöytäkirjan tarkastajat:



Tekninen lautakunta	§ 17	02.06.2020
Kunnanhallitus	§ 123	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 20	25.06.2020

lautakunnan valmisteleman esityksen.

Päätös:

Tarkennettiin teknisen lautakunnan päätösesitystä siten, että kunnanhallitus hyväksyy Davvi Metsä Oy:n kanssa tehtävän maanvuokrasopimuksen 4 hehtaarin maa-alueesta Kemilä -tilasta 30 vuodeksi 6000 euron kertakorvauksella (ei vuosivuokralla).

Päätösehdotus hyväksyttiin tehdyllä tarkennuksella.

Täytäntöönpano:

Valtuuston esityslistalle

Lisätiedot:

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Kvalt 25.06.2020 § 20

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus	§ 131	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 21	25.06.2020

Eropyyntö tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valinta

Khall 08.06.2020 § 131

Petri Tarkka pyytää 4.6.2020 sähköpostikirjeellään eroa tarkastuslautakunnan jäsenyydestä henkilökohtaisista syistä.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Tarkastuslautakunnan kokoonpano:

Varsinaiset jäsenet	Henkilökohtaiset varajäsenet
Markus Mustajärvi (pj)	Katja Hirvasaho
Jouni Halonen (vpj)	Jouni Ahvenainen
Tuovi Karvonen	Olli-Pekka Hannula
Tiina Pulska	Marjatta Orava
Petri Tarkka	Marja-Leena Savukoski

Kuntalain 75 §:n mukaan vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin, tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää Petri Tarkalle eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja valitsee hänen tilalleen jäsenen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Valtuuston esityslistalle

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 131	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 21	25.06.2020

Kvalt 25.06.2020 § 21

Päätös:

Valtuusto myönsi eron Petri Tarkalle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä.

Pidettiin kokoustauko klo 16.01-16.04.

Tarkastuslautakunnan jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi valittiin Pirjo Wessman.



Tekninen lautakunta	§ 20	02.06.2020
Kunnanhallitus	§ 126	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 22	25.06.2020

9.3.2020 kunnanvaltuuston kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet

Teknltk 02.06.2020 § 20

Savukosken kunnan hallintosäännön 117 §:n mukaan ennen kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn päättymistä valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kokouksessa jätettiin kaksi turvallisuuden parantamiseksi suunnattua aloitetta:

1) Jouni Ahvenaisen valtuustoaloite Värriön kylän kohdalle rakennettavasta kevyen liikenteen väylästä.

2) Marja-Leena Savukosken valtuustoaloite kirkonkylän katuvalojen päällä pitämisestä yöaikaan isojen yleisötapahtumien aikana.

Päätösehdotus:

1) Värriön kylän liikenneturvallisuuden parantamiseen on myönnetty Lapin ELY-keskukselle 60.000 euron määräraha linja-autopysäkkien rakentamiseksi lähinnä koulukuljetusten turvallisuuden lisäämiseen. Määrärahalla rakennetaan ja päällystetään Värriön kylälle yhteensä seitsemän uutta linja-autopysäkkiä, joista osa on nykyisen kohtaamispaikan pidentämissä. Aloite kevyenliikenteenväylän rakentamisesta on järkevää jättää vasta, kun linja-autopysäkit saadan rakennettua kesän ja syksyn 2020 aikana.

2) Savukosken kirkonkylän pääväylien maanteiden mt 965 Pelkosenniemi-Hanhikangas ja mt 967 Sodankylä-Savukoski kunnossapito on Lapin ELY-keskuksen hoitovastuulla. Tievalaistuksen poikkeuksellinen ohjaus hoidetaan Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen toimesta. Riittävän ajoissa tehty pyyntö erityisistä valaistuksista tämmöisten tapahtumien yhteydessä voidaan yleensä toteuttaa, on ELY-keskuksen vastaus asiaan.

Lautakunta antaa yllä olevan mukaiset vastaukset aloitteiden johdosta.

Päätös:

Lautakunta antaa 9.3.2020 jätettyihin valtuustoaloitteisiin seuraavat vastaukset.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Tekninen lautakunta	§ 20	02.06.2020
Kunnanhallitus	§ 126	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 22	25.06.2020

1) Värriön kylän liikenneturvallisuuden parantamiseen on myönnetty Lapin ELY-keskukselle 60.000 euron määräraha linja-autopysäkkien rakentamiseksi lähinnä koulukuljetusten turvallisuuden lisäämiseen. Määrärahalla rakennetaan ja päällystetään Värriön kylälle yhteensä seitsemän uutta linja-autopysäkkiä, joista osa on nykyisen kohtaamispaikan pidentämiä. Aloite kevyenliikenteenväylän rakentamisesta on järkevää jättää vasta, kun linja-autopysäkit saadan rakennettua kesän ja syksyn 2020 aikana.

2) Savukosken kirkonkylän pääväylien maanteiden mt 965 Pelkosenniemi-Hanhikangas ja mt 967 Sodankylä-Savukoski kunnossapito on Lapin ELY-keskuksen hoitovastuulla. Tievalaistuksen poikkeuksellinen ohjaus hoidetaan Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen toimesta. Riittävän ajoissa tehty pyyntö erityisistä valaistuksista tämmöisten tapahtumien yhteydessä voidaan yleensä toteuttaa, on ELY-keskuksen vastaus asiaan.

Khall 08.06.2020 § 126

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää teknisen lautakunnan valmistelemat vastaukset valtuustoaloitteisiin tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Valtuuston esityslistalle

Lisätiedot: Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Kvalt 25.06.2020 § 22

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet 10 Valtuustoaloite Jouni Ahvenainen
11 Valtuustoaloite Marja-Leena Savukoski

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanvaltuusto

§ 23

25.06.2020

Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

Kvalt 25.06.2020 § 23

Savukosken kunnan hallintosäännön 117 §:n mukaan ennen kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn päättymistä valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös: Kokouksessa ei jätetty valtuustoaloitteita.



Kunnanvaltuusto

§ 24

25.06.2020

Muut asiat

Kvalt 25.06.2020 § 24

Muita asioita ei ollut.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.25.

**VALITUSOSOITUS
KUNNANVALTUUSTO 25.6.2020****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 12-14, 22-24
	Hallintolainkäyttölain / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, fax Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Faksi: 029 56 42841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistumet	
	Kunnallisvalitus, pykälät 15-21	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näydetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää/ nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräaikaan.		

Valituskirjelmä	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.	
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen	

1) Jos toimitetaan muulle kuin valitusviranomaiselle