

**Kunnanhallitus****20.04.2020****AIKA** 20.04.2020 klo 17:00 - 19:06**PAIKKA** Sähköinen Skype-kokous**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
72	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
73	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
74	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
75	Kunnan vuoden 2019 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	6
76	Jätevesipuhdistamon rahoitustarjous	9
77	Maan vuokraaminen Mukkavaaran jätevedenpuhdistamolta	11
78	Sitoutuminen Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus ohjelman ja sote-rakennemuutostusta tukevan alueellisen valmistelun hankkeiden hallintaan	13
79	Aitous ja tuotteita alkutuotannosta -hanke	16
80	Lomarahen maksamisajankohdan muuttaminen	21
81	Kunnanviraston aukioloaika kesällä 2020	22
82	Ravitsemispäällikön toimen muuttaminen viraksi	23
83	Yritystukipäätösten tekeminen	25
84	Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallituksen jäsenen ja varajäsenen nimeäminen	27
85	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	28
86	Kunnanhallitukselle tiedoksi	29
87	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset	30
88	Muut asiat	31
89	Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen täyttölupapyyntö	32

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Haapakoski Raimo Huttunen Jari Kelloniemi Marja-Liisa Kilpimaa Kari Leppäjärvi Ilkka Luiro Anu Peltoniemi Helena	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen	
POISSA	Orava Eeva	Kvalt 1. vpj	
MUU	Savukoski Jouko Halonen Jouni Mulari Antti Karjalainen Katja Lehtikangas Maire	Kvalt pj Kvalt 2. vpj Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä Taloussihteeri	Läsnä §:t 75-76 klo 17.07-18.12

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Raimo Haapakoski  
Puheenjohtaja

Katja Karjalainen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

72 - 89

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

21.4.2020

22.4.2020

Helena Peltoniemi

Ilkka Leppäjärvi

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Savukosken kunnan www-sivuilla 23.4.2020.

---

**Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Khall 20.04.2020 § 72

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen esityslistat lähetetään sähköisesti viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Erityisten syiden vallitessa kokouksen koollekutsumisaika voi olla tätä lyhyempikin. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen 16.4.2020.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös:**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Kunnanhallitus

§ 73

20.04.2020

---

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Khall 20.04.2020 § 73

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Helena Peltoniemi ja Ilkka Leppäjärvi.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 74

20.04.2020

---

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Khall 20.04.2020 § 74

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

**Päätös:**

Jäsenille oli lähetetty ennen kokousta lisälista § 89 Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen täyttölupapyyntöt.

Kunnanhallitus hyväksyi lähetetyn esityslistan ja lisälistan työjärjestykseen.



Kunnanhallitus	§ 65	31.03.2020
Kunnanhallitus	§ 75	20.04.2020

---

## **Kunnan vuoden 2019 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**

Khall 31.03.2020 § 65

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös kalenterivuoden pituisesta tilikaudesta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa esitetään selvitys kunnanvaltuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta tilikaudella.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tiedot kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi taseista, tuloslaskelmista, rahoituslaskelmista ja liitetiedoista.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi taloussuunnittelukausilla.

Kunnanhallituksen on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Talousarviossa oli arvioitu tilikauden tulokseksi alijäämää 475.588 euroa ja toteuma oli alijäämää 175.854,95 euroa. Odotettua parempi tulos johtui ennakoitua pienemmistä perusterveydenhuollon menoista. Vuosikate kääntyi positiiviseksi tilikauden aikana ja loppusumma ennen poistoja oli 104.892 euroa. Peruspalvelujen rahoittamiseen tarkoitetut valtionosuudet toteutuivat ennakoitua n. 89.000 euroa suurempina. Lisäksi kunta haki ja sai valtiolta harkinnanvaraista valtionosuutta 140.000 euroa. Verotulot toteutuivat lähes odotetusti ja maksutuotot olivat n. 78.000 euroa ennakoitua suurempina. Investointisuunnitelmaa päivitettiin joulukuussa 2019 ja lopullinen toteuma oli 46.367 euroa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus	§ 65	31.03.2020
Kunnanhallitus	§ 75	20.04.2020

---

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että vuoden 2019 tulos alijäämä -175.854,95 euroa kirjataan taseen yli- / alijäämätilille.

Kunnanhallitus päättää

- allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.
- oikeuttaa taloushallinnon tekemään tilinpäätökseen teknisiä korjauksia ja tarkistuksia.

**Päätös:**

Merkittiin, että elinkeino-maaseutupäällikkö, toimialajohtajat ja taloussihteri olivat kokouksessa mukana pykälää käsiteltäessä.

Kuultiin kunnanjohtajan tilinpäätöksen yleisesittely, taloussihterin selvitys tilinpäätöksen keskeisistä luvuista sekä elinkeino-maaseutupäällikön ja toimialajohtajien selostus lautakuntien toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Merkittiin, että sosiaalijohtaja poistui kokouksesta klo 19.08, sivistysjohtaja-rehtori klo 19.21, tekninen johtaja klo 19.45 sekä elinkeino-maaseutupäällikkö ja taloussihteri klo 19.56.

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja esitti, että tilinpäätöksen käsittely jätetään tässä vaiheessa pöydälle ja sitä jatketaan seuraavassa kokouksessa konsernitilinpäätöksen valmistuttua.

Puheenjohtaja tiedusteli hyväksyykö kunnanhallitus kunnanjohtajan esityksen. Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan kokouksessa muutetun esityksen.

**Täytäntöönpano:**

- allekirjoitetaan tilinpäätös
- toimitetaan tilinpäätös tilintarkastajalle sekä tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi
- tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen valtuuston esityslistalle

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi ja taloussihteri Maire Lehtikangas, puhelin 040 738 4505 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi



Kunnanhallitus	§ 65	31.03.2020
Kunnanhallitus	§ 75	20.04.2020

---

Khall 20.04.2020 § 75

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2019 tilinpäätöksen ja tilikauden alijäämä -175.854,95 euroa kirjataan taseen yli- / alijäämätilille.

Kunnanhallitus päättää lisäksi

- allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.
- oikeuttaa taloushallinnon tekemään tilinpäätökseen teknisuonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

**Päätös:**

Taloussihteri selvitti konsernitilinpäätöstä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:**

- allekirjoitetaan tilinpäätös
- toimitetaan tilinpäätös tilintarkastajalle sekä tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi
- tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen valtuuston esityslistalle

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse antti.mulari@savukoski.fi ja taloussihteri Maire Lehtikangas, puhelin 040 738 4505 tai sähköpostitse maire.lehtikangas@savukoski.fi

Liitteet

1

Savukosken kunnan tilinpäätös 2019 (siirtyy valtuustolle)





## Jätevesipuhdistamon rahoitustarjous

Khall 20.04.2020 § 76

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto on antanut ympäristöluvan Savukosken kunnan Mukkavaaran jätevedenpuhdistamon lupamääräysten tarkistamisesta. Tehty vertailu rakentamisen ja korjaamisen vaihtoehdoista osoitti kokonaan uuden jäteveden puhdistamon rakentamisen olevan kokonaistaloudellisesti edullisin ratkaisu.

Kunnanvaltuusto on linjannut talousarviossa 16.12.2019, että jätevesipuhdistamon 1.350 000 euron suuruinen rahoitus toteutetaan leasing-rahoituksena. Kunnanvirasto on pyytänyt tarjouksia jätevesipuhdistamon rahoituksesta Pohjolan Osuuspankilta, Danske Bankilta, Nordealta ja Kuntarahoitus Oyj:ltä. Rahoitustarjouspyynnössä viitekorko on määritelty 6 kk:n tai 12 kk:n Euriborin suuruiseksi. Vuosittainen takaisinmaksu on määritelty 60 000 euroksi. Tarkemmat tiedot rahoitustarjouksesta ovat liitteenä olevassa tarjouspyynnössä. Määräaikaan 14.4.2020 kello 14.00 mennessä tarjouksensa jätti ainoastaan Kuntarahoitus Oyj.

Kuntarahoituksen tekemän tarjouksen mukaan kunta maksaa ennen varsinaisen vuokra-ajan alkua pääomalle 6 kk:n euribor + 0,71 %:n marginaalin. Kuntarahoitus Oyj tarjoaa leasing-rahoitusta 5 vuodeksi 6 kk:n Euriboriin sidotusti kiinteällä 0,71 %:n marginaalilla ja vaihtoehtoisesti 10 vuodeksi 6 kk:n Euriboriin sidottua lainaa kiinteällä 0,83 %:n marginaalilla. Kiinteä marginaali tarkoittaa sitä, ettei marginaali muutu kyseisenä aikana, vaikka peruskorko muuttuisi. Vuokra-aika ja rahoitusaika ovat yhteensä 20 vuotta. Rahoitettavaa kohdetta on mahdollisuus hakea kuuluvaksi vihreän rahoituksen piiriin, jolloin marginaalialennus on 0,01-0,10 prosenttiyksikköä.

Koronakriisin vaikutuksia maailmantalouteen on vaikea arvioida tarkkaan. Tästä syystä on järkevää pyrkiä sitomaan korkomarginaali mahdollisimman pitkäksi ajaksi. Marginaalien ero on vain 12 korkopistettä, joten varmuudesta maksettava lisähinta on vähäinen.

### **Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kuntarahoitus Oyj:n jättämän tarjouksen ja valitsee leasing-rahoitusmuodon 10 vuodeksi 6 kk:n euriboriin sidotulla kiinteällä 0,83 %:n marginaalilla. Vuosittainen maksuerä on noin 60.000 euroa. Kohteen jäännösarvo on 20 vuoden vuokrauden jälkeen 20 % rahoitettavasta summasta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 76

20.04.2020

---

**Päätös:**

Merkittiin, että taloussihteeri oli läsnä asian käsittelyn yhteydessä.

Kunnanjohtaja lisäsi esitykseensä, että kunnanjohtajalle annetaan valtuudet rahoituksen nostotilanteessa tarvittaessa valita korkosidonnaisuus ja marginaali.

Päätösehdotus hyväksyttiin kunnanjohtajan tekemällä lisäyksellä.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Taloussihteeri poistui kokouksesta klo 18.12.

**Täytäntöönpano:**

Kuntarahoitus Oyj  
Kirjanpito

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Liitteet

2

Rahoitustarjouspyyntö Mukkavaaran  
jätevedenpuhdistamo

**Maan vuokraaminen Mukkavaaran jätevedenpuhdistamolta**

Khall 20.04.2020 § 77

Savukosken kunnan vesihuoltolaitos rakentaa Mukkavaaraan uuden jätevedenpuhdistamon. Rakennustyön rahoittaminen toteutetaan vuokraleasingilla, jolloin rahoitusyhtiö maksaa urakoitsijalle maksuerät urakkasopimuksen mukaisesti. Savukosken kunta maksaa vuotuista leasingmaksua rahoittajalle. Rahoittaja hakee itse rahoittamalleen rakennuksen vuokra-alueelleen vuokraoikeuden kiinnityksen turvaamaan omia saataviaan.

Uusi jätevedenpuhdistamo rakennetaan Savukosken kunnan omistamalle Valtion Kalliskota I -tilalle, jonka kiinteistötunnus on 742-403-12-14. Putkilinjat nykyiseltä siirtoviemäriältä uudelle puhdistamolle asennetaan myös kunnan omistamalle tilalle Jätevedenpuhdistamo, RN:o 742-403-12-5. Vuokrauksen kohteena oleva maa-alue on pinta-alaltaan yhteensä 2.500 m<sup>2</sup>, josta Valtion Kalliskota I -tilan osuutta on 1.726 m<sup>2</sup> ja Jätevedenpuhdistamo-tilaa 774 m<sup>2</sup>.

Maanvuokrauksen yksikköhinta kirkonkylän ulkopuolella haja-asutusalueella on 0,06 euroa neliöltä vuodessa. Siten 2500 m<sup>2</sup> vuosivuokra on 150 €/v. Vuokra-aika on 40 vuotta ja se alkaa urakan allekirjoituksen päivästä toukokuussa 2020. Vuokrasopimuksesta on liitteenä luonnos. Vuokrasopimus voidaan tehdä vasta sitten, kun uuden jätevedenpuhdistamon rahoittamisen tarjouskilpailun perusteella tehty päätös hankkeen rahoittajasta on saavuttanut lainvoimaisuuden. Vuosivuokran määrä sidotaan indeksiin.

Liitteinä ovat kartta vuokra-alueesta ja luonnos vuokrasopimuksesta.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää, että kunta vuokraa 2500 m<sup>2</sup> alueen Kuntarahoitus Oyj:lle 150 euron vuosivuokralla 40 vuoden ajaksi. Alueelle rakennetaan uusi jätevedenpuhdistamo. Sopimus sisältää indeksiehdon, jonka mukaan vuokra on sidottu elinkustannusindeksiin. Vuokra-alue sijaitsee kunnan omistamilla tiloilla Valtion Kalliskota I kiinteistötunnus 742-403-12-14, osuus 1.726 m<sup>2</sup> ja Jätevedenpuhdistamo kiinteistötunnus 742-403-12-5, osuus 7734 m<sup>2</sup>.

Vuokranantaja antaa suostumuksensa siihen, että vuokrasopimuksen mukainen vuokralaisen vuokraoikeus saadaan kirjata parhaalle etusijalle kaikilla kiinteistöillä.



Kunnanhallitus

§ 77

20.04.2020

---

Vuokralaisella on oikeus siirtää vuokraoikeus vuokranantajaa kuulematta kolmannelle.

Vuokrasopimus tulee voimaan, kun kunnanhallituksen tekemä päätös jätevedenpuhdistamon leasingrahoituksesta on lainvoimainen ja molempien osapuolten allekirjoittama.

Kunnanhallitus antaa kunnanjohtajalle oikeuden tehdä tarpeellisia teknisluonteisia tarkennuksia ja muutoksia vuokrasopimukseen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Täytäntöönpano:** Kuntarahoytös Oy  
Tekninen, kirjanpito

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Liitteet

3	Maanvuokrasopimusluonnos Mukkavaaran Jätevedenpuhdistamon rakennuspaikka
4	Vuokra-alueen kartta Mukkavaaran Jätevedenpuhdistamo

**Sitoutuminen Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus ohjelman ja sote-rakennemuutostusta tukevan alueellisen valmistelun hankkeiden hallintaan**

Khall 20.04.2020 § 78

Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän hallitus 28.2.2020 § 21

Kuntayhtymän johtaja 28.2.2020

Valtio tukee alueellista sote-valmistelua kahdella erillisellä valtionavustushaulla: Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -ohjelman valtionavustushaulla ja sote-rakennemuutostusta tukevan alueellisen valmistelun valtionavustushaulla. Hakuaika molempiin on 20.1.-31.3.2020. Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskuskeskus-ohjelma ja sen tavoitteet nivoutuvat yhteen sosiaali- ja terveydenhuollon rakennemuutostusta tukevan alueellisen valmistelun kanssa. Kummassakin haussa valtionavustusta myönnetään vain yhdelle hankekokonaisuudelle kussakin maakunnassa. Lapin maakunnan hankehakijaksi molempien hankkeiden osalta on sovittu Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä.

Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskusohjelmasta haetaan rahoitusta peruspalveluiden toiminnalliseen kehittämiseen. Vuoden 2020 haussa painotetaan erityisesti palveluiden saatavuutta edistäviä toimia perusterveydenhuollossa, sosiaalihuollossa, mielenterveyspalveluissa ja monialalaisessa kuntoutuksessa. Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -ohjelmaa toteutetaan alueellisilla kehittämishankkeilla, jotka rahoitetaan valtionavustuksilla. Alueille jaetaan 70 milj. euroa vuonna 2020. Rahoitus on käytettävissä vuosina 2020-2022. Avustusta myönnetään ilman omarahoitusosuutta jokaisen maakunnan yhdelle yhteiselle hankekokonaisuudelle. Hakijana voi olla maakunnan alueelta kunta tai kuntayhtymä.

Rahoitusta on haettavissa myös sote-rakennemuutostusta tukeviin hankkeisiin. Valtionavustusta myönnetään erityisesti sote-palvelujen järjestämistehtävän kehittämiseen ja yhtenäistämiseen. Rakennemuutostusrahoitus on tarkoitettu vapaaehtoiseen alueelliseen yhteistyöhön ja yhteiseen valmisteluun. Valmistelun rahoituksessa kyse ei siis ole tulevan sote-uudistuksen toimeenpanosta, vaan vapaaehtoisen alueellisen yhteistyön ja yhteisen valmistelun tukemisesta. Alueille jaetaan vapaaehtoiseen alueelliseen valmisteluun ja hankekoordinaatioon 25 milj. euroa, joka jyvitetään alueille laskennallisesti. Lapin maakunnan osuus on 957 500 euroa. Lisäksi alueille jaetaan 120 milj. euroa tilannekuvan, arvioidun tarpeen ja hankehakemusten perusteella vuonna 2020. Rahoitus on käytettävissä vuosina 2020-2021. Avustuksessa on 20 %:n omavastuuosuus, joka voi olla henkilöstön työpanosta. Hakijana voi olla maakunnan alueelta kunta tai kuntayhtymä.



Rakennemuutostuksen valtionavustushaku ja sen tavoitteet nivoutuvat yhteen Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -ohjelman ja sen valtionavustushaun kanssa. Tällä valtionavustuksella rahoitetaan kaikki Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -ohjelmaan liittyvät digitaalisten palveluiden kehittämishankkeet.

Valtionavustus muodostuu kolmesta osa-alueesta:

1. Vapaaehtoinen alueellinen valmistelu ja hankekoordinaatio
2. Johtamisen ja ohjauksen kehittäminen
3. Toimintatapojen ja -prosessien uudistaminen ja yhtenäistäminen digitaalisten välineiden avulla

Hankkeisiin osallistuvien kuntien yhteenlaskettu asukasluku tulee olla vähintään 80 prosenttia maakunnan asukasluvusta. Valtionavustusta Tulevaisuuden sote-keskus -ohjelman mukaisiin hankkeisiin myönnetään vain, jos hankealueen kunnat ja sosiaali- ja terveystalouksista vastaavat kuntayhtymät ovat tehneet periaatepäätöksen hankkeeseen osallistumisesta.

Syksyllä 2019 sovittiin, että tulevaisuuden sote-keskus -ohjelman hakua valmistellaan Pohjois-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus (Poske) -vetoisesti yhdessä molempien sairaanhoitopiirien perusterveydenhuollon yksiköiden kanssa. Tulevaisuuden sote-keskus-ohjelmaan perustuvaa hankekokonaisuutta hakee ja hallinnoi Kolpeneen palvelukeskus Poske yhteyden kautta.

Sosiaali- ja terveysministeriö suosittaa, että molemmilla hankkeilla olisi sama hallinnoija, koska hankekokonaisuudet liittyvät tiiviisti toisiinsa. Valtionavustuksen saaja on päävastuussa hankkeille myönnetyn valtionavustuksen käytöstä ja hankkeiden hallinnoinnista. Hankkeen hallinnoijan tulee tehdä kaikkien hanketta toteuttavien kanssa sopimus valtionavustuksen käytöstä, käytön valvonnasta ja niiden ehdoista. Hallinnoijan tehtävänä on antaa selvitys hankkeesta, sen etenemisestä ja toteuttamisesta sekä kustannuksista viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä.

Hankevalmistelupäivänä 29.1.2020 ja järjestetyssä kuntajohtajien kokouksessa ja Sosiaali- ja terveysministeriön aluepäivän yhteydessä 17.2.2020 käytiin keskustelua Sote-rakennemuutostusta tukevaan hankehaun valmistelusta ja hakijasta. Yhteiseksi näkemykseksi muodostui, että Kolpeneen palvelukeskus olisi sopivin hakija myös rakennemuutostushaussa.

Johtajan päätösehdotus  
Hallitus päättää, että Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä



Kunnanhallitus

§ 78

20.04.2020

---

1. sitoutuu hakemaan ja hallinnoimaan Lapin maakunnan tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus - ohjelman hankkeita, mikäli kunnat ja sosiaali- ja terveyspalveluista vastaavat kuntayhtymät tekevät hankkeisiin osallistumisesta periaatepäätöksen ja
2. sitoutuu hakemaan ja hallinnoimaan rakennemuutoksen valmistelua tukevia hankkeita, sillä edellytyksellä, että jäsenkunnat, sairaanhoitopiirit ja mahdollisesti Lapin liitto vastaavat pääosin omarahoitusosuudesta työpanos mukaan lukien.

Hallitus

Hallitus hyväksyi johtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.  

---

Khall 20.4.2020 § 78

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää, että Savukoken kunta osallistuu Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän hallinnoimiin Sosiaali- ja terveyskeskusten rakennemuutoksia tukeviin hankkeisiin.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:**

Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

**Aitous ja tuotteita alkutuotannosta -hanke**

Khall 20.04.2020 § 79

Itä-Lapin kuntayhtymän hallitus 21.11.2019/58 §

Matti Särkelä Paliskuntainyhdistyksestä esittelee asiaa kokouksen alussa.

Savukosken kunta, yrittäjät ja Paliskuntainyhdistys ovat esittäneet hankeideaa kuntayhtymälle. Asiasta on järjestetty tapaamisia ja rahoittajan kanssa on sovittuna neuvottelu 22.11. Rahoittajan edellytyksenä on, että hankkeessa tuotetaan matkailuun uusia tuotteita ja palveluita. Hankehakemus on suunniteltu jätettäväksi Lapin liiton helmikuun 2020 EAKR-rahoitushakuun.

Poron hyödyntäminen on edennyt valtavasti viimeisen kahdenkymmenen vuoden aikana. Poronhoitajat ovat menneet mukaan matkailupalveluihin ja alkaneet tehdä suuressa määrin itse poronlihan leikkuuta ja pienjalostusta. Uudenlaisen tekemisen mukaan tuoma parempi taloudellinen pärjääminen on nähty välttämättömäksi, koska se antaa eväät jatkaa poronhoitoa ja ylläpitää poronhoitokulttuuria, elämäntapaa. Poron teurastuksesta ennen saadusta ja ihmisravinnoksi käytetystä 25 jakeesta käytetään nykyään kahta tai kolmea ja loput menevät suurelta osin lemmikkieläinten ruuaksi.

Hankkeen tarkoituksena on luoda pohja sille, että Savukoskelle perustetaan Lapin ruokaperinnekeskus, johon lähivuosina toteuttavalla hankekokonaisuudella kerätään Lapin ruokaperinne ja jota hyödynnetään Lapin matkailussa ja jonka avulla pidetään yllä lappilaista kulttuuria. Ruokaperinteen keruun ja hyödyntämisen kohteena ovat poron lisäksi, riista, kala ja marjat. Hankekokonaisuuden tarkoituksena on avata tie laajemminkin perinteiden hyödyntämiseen ja niiden kunnioittamiseen. Itä-Lappi kokonaisuudessaan sopii hankealueeksi tähän tarkoitukseen erittäin hyvin.

Hankkeen tavoitteena on aloittaa ruokaperinnehankekokonaisuus. Ensimmäisen hankkeen tavoitteena on aloittaa ruokaperinteen keruu Itä-Lapissa 70-80 -vuotiaiden ihmisten parissa. Perinneruokatyötä tehdään tunnetuksi Savukosken kuivalihamarkkinoiden ohessa perinneruokaravintoloilla. Hankkeen tavoitteena on kerätä talteen vanhat perinneruokien valmistustavat ja selvittää perinneruokien valmistus suuremmassa mittakaavassa esimerkiksi matkailupalvelujen ohjelmanumerona. Hankkeessa käydään läpi koko raaka-aineiden tuottamisen ketju, niin että raaka-aineet ja talteenoton toimenpiteet täyttävät nykyaikaiset





elintarvikehygieeniset vaatimukset. Käytännössä tämä tarkoittaa esimerkiksi yhteistyön sopimista 1-3 poroteurastamon kanssa. Hankkeen tavoitteena on myös toteuttaa perinneruokateema säännöllisesti Itä-Lapin julkisissa ruokapalveluissa.

Hankkeen suunniteltu kesto olisi 2 vuotta ja kokonaisbudjetti n. 200.000 €. Tarvittava omarahoitusosuus selviää rahoitusneuvotteluissa. Aikaisemmissa hankkeissa omarahoitusosuus on ollut 20-25%.

Kuntayhtymän johtajan esitys: Yhtymähallitus hyväksyy hankkeen jatkovalmistelun. Valmis hankehakemus tuodaan yhtymähallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

-----  
Itä-Lapin kuntayhtymän hallitus 24.3.2020/17 §

Hankevalmistelun myötä hankkeen toimenpiteet ovat tarkentuneet. Hankkeeseen liittyvien sidosryhmien kuten alueen poroteurastamoiden, Paliskuntaryhdistyksen ja yrittäjien kanssa on neuvoteltu hankkeen toteutuksesta. Rahoittajan kanssa on myös käyty neuvotteluja. Hankkeelle haetaan Lapin ELY-keskukselta Maaseuturahastosta 85%:n rahoitusta. Omarahoitusosuus 15% koostuisi kuntien ja kuntayhtymän rahallisesta panoksesta ja lisäksi Savukosken kunta osallistuisi omarahoitusosuuteen myös työpanoksella.

Hankkeen virallinen nimi on nyt Aitoja ja perinteisiä tuotteita Lapin luonnosta, Lapin perinneruokahanke, joka on osa suunnitellun Lapin perinneruokien hyödyntämisen hankekokonaisuutta.

Hankkeen tarkoituksena on aloittaa perinneruokahankekokonaisuus, jonka seurauksena perinneruokat alkavat palata paikalliseen kulttuuriin, mutta etenkin matkailuelinkeinon ja julkisten ruokapalveluiden käyttöön.

Hankekokonaisuuden tarkoituksena on luoda pohja sille, että Itä-Lappiin Savukoskelle perustetaan Lapin ruokaperinnekampus, johon lähivuosina toteuttavalla hankekokonaisuudella kerätään Lapin ruokaperinne ja jota hyödynnetään Lapin matkailussa ja jonka avulla pidetään yllä lappilaista kulttuuria. Hankkeessa jokaisessa Itä-Lapin kunnassa kehitetään ruokamatkailua ja perinneruokakulttuuria. Ruokaperinteen keruun ja hyödyntämisen kohteena tulevat poron lisäksi olemaan, riista, kala, marjat ja muut luonnontuotteet. Hankkeen tarkoituksena on avata tie laajemminkin perinteiden hyödyntämiseen ja niiden kunnioittamiseen. Itä-Lappi



kokonaisuudessaan sopii hankealueeksi tähän tarkoitukseen erittäin hyvin.

Hankekokonaisuuden ensimmäisen hankkeen tavoitteena on luoda kahdeksan perinteistä pororuokalajia asiakkaiden käyttöön ravintolaympäristössä, osin myös julkisissa ruokapalveluissa. Hanketyön kohteeksi valitaan osin sellaiset ruokalajit, joiden elintarvikekäyttöön hyväksytyt raaka-aineet saadaan jo nykyisistä poroteurastamokäytännöistä ja osin sellaiset, joita varten hankkeen täytyy tehdä talteenotosta lähtien työmenetelmäkuvaukset poroteurastamokäytäntöihin ja pakkaus/ kuljetuskäytäntöihin. Itä-Lapissa on kolme hyväksyttyä poroteurastamoja ja niihin kohdistuu jatkuva paine saada enemmän raaka-aineita elintarvikeketjuun hyödynnettäväksi. Hankkeen avulla tehdään myös kypsennys- ja valmistusohjeet (reseptiikka) valituille ruokalajeille niiden erilaisia valmistus-vaihtoehtoja ja -määriä testaten ja selvittäen sekä annetaan ideoita erilaisten elämystapahtumien järjestämiseen, esimerkiksi kuinka esillä olevaan ruokalajiin voidaan liittää sen perinteeseen liittyvä tarina.

Lisäksi hankkeen tavoitteena on aloittaa vanhojen perinneruokien valmistustapojen keruu ja selvittää perinneruokien valmistus suuremmissa mittakaavassa matkailupalvelujen ohjelmanumerona ja toteuttaa perinneruokateemaa säännöllisesti Itä-Lapin julkisissa ruokapalveluissa.

Hanke tekee toiminnallaan myös tunnetuksi suomalaisen poronliha saamia EU:n suojattuja alkuperänimityksiä, etenkin Lapin Poron kuivaliinan osalta ja kehittää porotalouteen liittyvää kiertotaloutta, jossa kaikki porosta saatavat raaka-aineet menevät tulevaisuudessa hyötykäyttöön.

Hankkeen pääkohderyhmänä ja hyödynsaajina ovat Itä-Lapin alueella toimivat ruokapalvelutoimintaa tekevät matkailuyrittäjät, julkisten ruokapalveluiden toimijat, perinneruokien valmistusta taitavat itälappilaiset, alueen teurastamot ja kaikki Itä-Lapin asukkaat, joita perinneruoka-asiat kiinnostavat.

Esityslistan liitteenä 1 on hankesuunnitelma, joka sisältää hankkeen kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman.

Hankkeen suunniteltu kesto on 19 kk ja kokonaisbudjetti 223 657 €, josta omarahoitusosuus on 33 549 €. Hanke toteutetaan yhteishankkeena Savukosken kunnan kanssa. Kuntayhtymän budjetti on 200 505 € ja Savukosken kunnan 23 152 €.



## Alla Hankkeen kokonaisbudjetti ja rahoitus

ITÄ-LAPIN KY JA SAVUKOSKEN KUNTA YHTEENSÄ				
Yhteenveto kuluista		2020	2021	Yhteensä
Henkilöstökustannukset		39 463	83 274	122 737
Ostopalvelut		26 560	18 950	45 510
Matkakustannukset		5 250	8 750	14 000
Vuokrat		4 500	4 500	9 000
Muut kustannukset		8 500	5 500	14 000
Välilliset kustannukset, Flat rate 15%		5 919	12 491	18 410
<b>Kustannukset yhteensä</b>		<b>90 192</b>	<b>133 465</b>	<b>223 657</b>
<b>RAHOITUS</b>				
EAKR 85 %	85,0 %	76 663	113 445	190 108
Omarahoitus 15%				
Kunnat ja kuntayhtymä (rahallinen panos)	11,18 %	10 083,5	14 921,4	25 005
Savukosken kunta (työpanos)	3,82 %	3 445,3	5 098,4	8 544
<b>Rahoitus yhteensä</b>		<b>90 192</b>	<b>133 465</b>	<b>223 657</b>

Kunnille esitettävät maksuosuudet ja työpanos:

OMARAHOITUSOSUUS	v. 2020	v. 2021	Yhteensä
Kemijärvi rahallinen panos	1680	2487	4167
Salla rahallinen panos	1680	2487	4167
Savukoski rahallinen panos	1680	2487	4167
<i>Savukoski työpanos</i>	<i>3446</i>	<i>5098</i>	<i>8544</i>
Pelkosenniemi rahallinen panos	1680	2487	4167
Posio rahallinen panos	1680	2487	4167
Kuntayhtymä rahallinen panos	1683	2487	4170
	13529	20020	33549

Kuntayhtymän johtajan esitys:

1) Yhtymähallitus hyväksyy liitteen 1 mukaisen Lapin perinneruokahankkeen hankesuunnitelman ja rahoitushakemuksen jättämisen Lapin ELY-keskukselle 31.3.2020 päättyvään rahoitushakuun.

2) Yhtymähallitus esittää jäsenkunnille maksuosuustaulukon mukaisien rahoitusosuuksien sekä työpanoksen varaamista hankkeen omarahoituksen kattamiseksi. Kuntayhtymän rahoitusosuus katetaan rahoitusosuudet projekteille budjettikohdasta.

Päätös:

Kuntayhtymän johtajan esitykset tulivat hyväksytyksi 14 vastauksella. Yksi yhtymähallituksen jäsen ei ottanut kantaa asiaan.

-----

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 79

20.04.2020

---

Khall 20.4.2020 § 79

Hanke toteutetaan Itä-Lapin kuntayhtymän ja Savukosken kunnan yhteishankkeena, jossa Savukosken kunnan rahoitusosuudesta suurin osa katetaan elinkeino-maaseutupäällikön työnä. Rahallinen rahoitusosuus on Savukosken kunnan osalta koko hankkeen aikana 4167 €, joka on sama kuin muillakin Itä-Lapin kunnilla. Savukoskelle palkataan hankkeen projektipäällikkö sekä hankkeessa 20 % työpanoksella hanketyöntekijäksi Savukosken kulttuurisihteeri Susanna Schwartz-Matero, jonka tehtävänä on yhteistyössä projektipäällikön kanssa hankkeeseen liittyvä tiedottaminen, someviestintä ja muu sähköinen markkinointi sekä perinneruokatapahtumaan liittyvät toimenpiteet.

Matti Särkelä Paliskuntain yhdistyksestä on esitellyt hanketta kunnanhallituksen kokouksessa 25.2.2020.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää, että Savukosken kunta lähtee mukaan hankkeeseen. Omarahoitusosuus katetaan elinkeinotoimen budjetista. Työpanosuus tulee elinkeino-maaseutupäällikön työstä ja lisäksi palkataan kulttuurisihteeri työskentelemään hankkeessa 20 %:n työajalla.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.**Täytäntöönpano:** Itä-Lapin kuntayhtymä  
Elinkeinotoimi**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa elinkeino-maaseutupäällikkö Eeva-Maria Maijala, puhelin 040 179 0955 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi ja kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.**Liitteet** 5 Aitoutta ja tuotteita alkutuotannosta (Lapin perinneruokahanke) hankesuunnitelma

**Lomarahan maksamisajankohdan muuttaminen**

Khall 20.04.2020 § 80

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen, KVTES:n IV luvun 19 §:n 2 momentin mukaan lomaraha maksetaan elokuun palkanmaksun yhteydessä, ellei paikallisesti toisin sovita.

Savukosken kunnan palveluksessa olevalle henkilöstölle on maksettu lomaraha kunnanhallituksen 12.6.1980 tekemän päätöksen mukaisesti vuosittain heinäkuun palkanmaksun yhteydessä. Vuonna 2012 kunnan vaikean rahatilanteen takia lomarahan maksuajankohta muutettiin elokuulle Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Heinäkuun maksuajankohtaan palattiin kunnanhallituksen päätöksellä 8.6.2015.

Lomarahan maksamisajankohdan muuttamisesta kesäkuun palkanmaksun yhteyteen on oltu yhteydessä ammattijärjestöjen edustajiin.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää, että lomaraha maksetaan vuodesta 2020 alkaen toistaiseksi kesäkuun palkanmaksun yhteydessä.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:**

Hallintokunnat, ammattijärjestöt, palkat

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.



Kunnanhallitus

§ 81

20.04.2020

---

**Kunnanviraston aukioloaika kesällä 2020**

Khall 20.04.2020 § 81

Kunnanviraston henkilökunnan kesälomat pyritään mahdollisuuksien mukaan keskittämään heinäkuulle. Kunnanvirasto on vastaavasti aiempina vuosina pidetty kiinni, kun suurin osa henkilökunnasta on lomalla. Kunnanviraston kiinniolo ajoittuisi ajalle 13.7.-2.8.2020 (viikot 29-31). Vaikka viraston ovet pidetään kiinni, huolehditaan samalla siitä, että kiireelliset asiat tulevat hoidetuiksi normaalisti.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto pidetään suljettuna 13.7.-2.8.2020.

Viraston kiinnioloaikana toimialapäälliköiden tulee huolehtia, että kunnan välttämättömät palvelut sekä pakolliset hallintotehtävät tulevat ajallaan hoidetuksi.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:** Hallintokunnat

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.



Sosiaalilautakunta	§ 27	31.03.2020
Kunnanhallitus	§ 82	20.04.2020

---

## Ravitsemispäällikön toimen muuttaminen viraksi

Sosltk 31.03.2020 § 27

Merkittävää julkista valtaa saa perustuslain mukaan käyttää ainoastaan virkasuhteessa oleva henkilö. Tästä syystä kuntasektorilla on pääsääntöisesti katsottu, että viranhaltijapäätökset on rajattu ainoastaan virkasuhteisille henkilöille. Hallintosäännössä on määritelty esimiesten valtuudet alaisiaan koskevissa henkilöstöasioissa.

Keskuskeittiön ravitsemispäällikkö on toimessa. Tämän vuoksi on tarkoituksenmukaista keittiön toiminnan kannalta muuttaa ravitsemispäällikön toimi viraksi.

### Päätösehdotus (sosiaalijohtaja):

Sosiaalilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että ravitsemispäällikön toimi muutetaan ravitsemispäällikön viraksi ja nykyinen ravitsemispäällikkö siirretään suostumuksensa mukaisesti ravitsemispäällikön virkaan nykyisin ehdoin.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 20.04.2020 § 82

Sosiaalilautakunta on pyytänyt kunnanhallitusta esittämään, että valtuusto muuttaa ravitsemispäällikön toimen ravitsemispäällikön viraksi ja että nykyinen ravitsemispäällikkö siirretään ravitsemispäällikön virkaan. Kunnanvaltuusto päättää hallintosäännön 36 §:n mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta. Kuitenkin virkaan nimittää hallintosäännön 39 §:n mukaan ao. toimielin, joka on ravitsemispäällikön kohdalla sosiaalilautakunta.

### Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää muuttaa ravitsemispäällikön toimen ravitsemispäällikön viraksi.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:** Valtuuston esityslistalle

Pöytäkirjan tarkastajat:



Sosiaalilautakunta	§ 27	31.03.2020
Kunnanhallitus	§ 82	20.04.2020

---

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.





## Yritystukipäätösten tekeminen

Khall 20.04.2020 § 83

Yksinyrittäjillä on mahdollisuus saada 2000 € tuki yritystoiminnalleen, jos se on joutunut kärsimään koronan aiheuttamista vaikeuksista. Yrityksen tulee täyttää tuen saamisen ehdot. Valtioneuvosto on päättänyt varata kuntien kautta jaettavaan yksinyrittäjien tukeen 250 miljoonaa. Tässä vaiheessa on kunnille jaettu varoista 100 miljoonaa ja sen perusteella on yksinyrittäjien tukeen Savukosken kunnalle varattu 17 460 €. Laskenta perustuu kunnittain tilastokeskuksesta saatuun yksinyrittäjien määrään. Rahaa voinee tulla kunnille tarpeen mukaan myös lisää.

Kunnat voivat hakea valtiolta valtionavustusta, joka on tarkoitettu yksinyrittäjien tukemiseen koronavirustilanteessa. Kuntien on tarkoitus avata tukihaku yksinyrittäjille mahdollisimman pian. Kunnat tiedottavat alueensa yrittäjille, kun tukea voi hakea.

Kunnan tehtävänä tuen myöntämisessä on:

- tiedottaa osaltaan yksinyrittäjien avustuksesta ja markkinoida sitä alueensa yksinyrittäjille
- neuvoa yrityksiä avustuksen hakemisessa
- ottaa vastaan ja käsitellä avustushakemukset
- tehdä sopimukset tuen myöntämisestä
- palauttaa käyttämättä jääneet avustusmäärärahat työ- ja elinkeinoministeriölle 15.10.2020 mennessä
- antaa selvitys avustuksen käytöstä työ- ja elinkeinoministeriölle 31.12.2020 mennessä
- raportoida sopimuksen voimassaolon päättymisen jälkeen

Savukosken kunnassa on otettu yhteyttä kaikkiin yrittäjiin, joille on arvoitu aiheutuvan taloudellisia merkittäviä vaikeuksia koronan vuoksi.

Savukosken kunnan hallintosäännössä avustusten myöntäminen on säädetty kunnanhallituksen tehtäviin. Pikaisesta avuntarpeesta johtuen on tarkoituksenmukaista, että kunnanhallitus delegoi toimivaltaansa siten, että kunnanjohtaja tekisi päätökset tuen myöntämisestä yrittäjille elinkeino-maaseutupäällikön esityksen perusteella.

Savukosken kunta hoitaa Savukosken kunnan yksinyrittäjien tuen jakamisen. Kunta jättää heti ohjeistuksen tarkennettua valtiolle rahoitushakemuksen kunnalle jettavaksi lasketusta avustuksesta.



Kunnanhallitus

§ 83

20.04.2020

---

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus delegoi yritysavustusten myöntämisestä päättämisen kunnanjohtajalle. Kunnanjohtaja tekee päätökset elinkeino-maaseutupäällikön esityksen pohjalta. Delegointimääräys on määräaikainen ja kestää vuoden 2020 loppuun ja koskee ainoastaan sellaista tukea, jonka valtio maksaa kunnalle yrittäjien tukemiseksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Täytäntöönpano:**

Elinkeinotoimi

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi ja elinkeino-maaseutupäällikkö Eeva-Maria Maijala, puhelin 040 179 0955 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi

**Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallituksen jäsenen ja varajäsenen nimeäminen**

Khall 20.04.2020 § 84

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä pitää yhtymäkokouksensa kevään aikana ja kokouksessa valitaan hallituksen jäsenet, varajäsenet, puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja kaudelle 1.6.2020-31.5.2022. Jäsenkuntia pyydetään nimeämään edustajansa kuntayhtymän hallitukseen.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän perussopimuksen mukaan kuntayhtymällä on yhdeksänjäseninen hallitus, johon kuuluu yksi jäsen kustakin jäsenkunnasta ja hänelle henkilökohtainen varajäsen.

Hallituskausi on kaksi vuotta. Hallituksessa on puheenjohtaja, joka valitaan hallituksen jäsenistä kustakin jäsenkunnasta vuorotellen hallituskaudeksi kerrallaan.

Nimettäessä kunnan edustajaa tulee huomioida Tasa-arvoL 4a §, jonka mukaan mm. kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimelemisissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Aikaisemmin ilmoitettu yhtymäkokous (29.4.2020) on siirretty pidettäväksi myöhäisempänä ajankohtana.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus esittää nimettäväksi Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallitukseen varsinaisen jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

**Päätös:**

Kunnanhallitus esitti nimettäväksi Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallitukseen varsinaiseksi jäseneksi Jouni Ahvenaisen ja varajäseneksi Ilkka Leppäjärven.

**Täytäntöönpano:**

Lapin Jätehuolto ky  
Valitut, yhtymäkokousedustaja

**Lisätiedot:**

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.



Kunnanhallitus

§ 85

20.04.2020

---

**Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**

Khall 20.04.2020 § 85

Kunnanjohtaja esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaiset asiat.

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan kokouksessa esittelemän ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

**Päätös:**

Kunnanjohtaja kertoi ajankohtaiset asiat:

- 1) Savukosken Lämpö Oy yhtiömuutos
- 2) Vedenottamon maa-alue
- 3) Ruokahuollon ja siivouksen selvitystyön päivitys
- 4) Sosiaalitoimen siirron selvittäminen peruskunnilta Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymälle

Merkittiin tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 86

20.04.2020

---

**Kunnanhallitukselle tiedoksi**

Khall 20.04.2020 § 86

**Verohallinto:****1.** Verojen tilityserittely maaliskuulta 2020**Saapuneet lausuntopyynnöt:****2.** VM: Lausuntopyyntö henkilötunnuksen uudistamista pohtineen työryhmän loppuraportista**3.** THL sotetietohallinta: Lausuntokierros sosiaalihuollon sisällöllisistä asiakasasiakirjarakenteista**Kokouskutsut:****4.** Kuntien Tiera Oy:n yhtiökokous 29.4.2020**5.** Urho Kekkosen kansallispuiston neuvottelukunnan kokouksen siirto syyskuulle**Muut:****6.** Napapiirin Energia ja Vesi Oy:n kirje**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 87

20.04.2020

---

**Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset**

Khall 20.04.2020 § 87

Kunnanhallitukselle ovat saapuneet seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

- ei pöytäkirjoja

Hallintotoimen toimialan viranhaltijat ovat tehneet seuraavat päätökset:

Kunnanjohtajan päätökset ajalla 18.3.-14.4.2020

- päätös § 25 Etätyövakuutuksen hankkiminen
- päätös § 29 Kunnanviraston määräaikainen sulkeminen
- palvelussuhdepäätöksiä §:t 26-28

Elinkeino-maaseutupäällikön päätökset

- ei päätöksiä

Palkkasihteerin päätökset

- ei päätöksiä

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja toteaa, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeutta otto-oikeuden alaisiin päätöksiin.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 88

20.04.2020

---

**Muut asiat**

Khall 20.04.2020 § 88

Keskusteltiin mahdollisuudesta maksaa luottamushenkilöiden kokouspalkkiot ja korvaukset nykyisen kolmen kuukauden sijasta kahden kuukauden välein. Sovittiin, että asiaa selvitetään.

Sovittiin, että selvitetään Microsoft Teamsin käyttöönottoa toimielinten etäkokouksissa.



Sivistyslautakunta	§ 39	16.04.2020
Kunnanhallitus	§ 89	20.04.2020

---

## Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen täyttölupapyyntöt

Sivltk 16.04.2020 § 39

Savukosken varhaiskasvatuksen palveluja järjestetään ryhmäpäiväkoti Kehdossa, 23 kokopäivähoitopaikkaa ja 5 puolipäivähoitopaikkaa, sekä Tanhuan perhepäivähoidossa, 4 kokopäivähoitopaikkaa ja yksi puolipäivähoitopaikka. Varhaiskasvatuspalveluja tarvitsevien lasten määrä on yhteensä 27, joista 25 kokoaikaisia. Esiopetuksessa on 9 oppilasta.

Ryhmäpäiväkoti Korvatunturin Kehdon työntekijän eläköitymisestä, Tanhuan perhepäivähoitajan määräaikaisen työsuhteen päättymisestä sekä esiopetuksen määräaikaisen työsuhteen päättymisestä johtuen, on varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen henkilöstö- ja koulutusrakennetta sekä pedagogisen osaamisen vahvistamista tarkasteltava kokonaisuutena.

Vakituista henkilökuntaa varhaiskasvatuspalveluissa on yhteensä 4,4 ja määräaikaisia 3 henkilöä.

Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2020 kohta 10, vapautuvien virkojen ja vakinaisten työsuhteiden uudelleentäyttö edellyttää kunnanhallituksen lupaa.

Talousarviokirjassa kohdassa 1.6 määrätään, että yli 6 kk:n määräaikaisista työsuhteista päättää palkkaava viranomainen.

Hallintosäännön 53 §:n mukaan sen lisäksi, mitä viran perustamisen yhteydessä sekä laissa ja asetuksessa määrätään, vaadittavasta kelpoisuudesta päättää viran/tehtävän täyttämistä päättävä toimielin haettavaksi julistamispäätöksen yhteydessä.

### **Päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta myöntää täyttöluvan seuraavaan määräaikaiseen tehtävään:

1) Esiopetuksen koulunkäynninohjaajan määräaikainen tehtävä ajalle 10.8.2020-5.6.2021. Perusteluna tehostetun ja mahdollisesti myös erityisentuen oppilas, joka tarvitsee säännöllistä ja jatkuvaa tukea oppimistilanteista selviytyäkseen. Koulunkäynninohjaaja toimii koko esiopetusryhmän avustajana ja työpanosta kohdennetaan tarpeen mukaisesti. Ohjaajan tehtäviin sisältyy iltapäiväkerhotoiminta. Määräaikaisen toimen täyttämässä hyödynnetään mahdollisia hankerahoituksia.





Sivistyslautakunta	§ 39	16.04.2020
Kunnanhallitus	§ 89	20.04.2020

---

Lisäksi sivistyslautakunta päättää anoa kunnanhallitukselta

2) lähihoitajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttölupaa 1.8.2020 alkaen. Pääasiallisen sijoituspaikka varhaiskasvatus, tarvittaessa esiopetus sekä siellä järjestettävä iltapäivätoiminta.

**Päätös:** Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.  
**Täytäntöönpano:** Tiedoksi julkaistaan hakuilmoitus kohdasta 1 ja kunnanhallituksen jatkokäsittelyyn kohta 2.

**Lisätiedot:** sivistysjohtaja-rehtori Minerva Rannila, puh. 040 545 9009, etunimi.sukunimi@savukoski.fi

Khall 20.04.2020 § 89

**Päätösehdotus (kunnanjohtaja):**

Kunnanhallitus päättää myöntää sivistyslautakunnalle lähihoitajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttöluvan 1.8.2020 alkaen esityksen mukaisesti.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano:** Sivistyslautakunta

**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**  
**Kunnanhallitus 20.4.2020****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 72-75, 82, 84-89
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 76-81, 83
	Hallintolainkäyttölain / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite <b>Savukosken kunnanhallitus</b> <b>Kauppakuja 2 A 1</b> <b>98800 SAVUKOSKI</b> Pykälät 76-81, 83  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää/nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräaikaan.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, käynti- ja postiosoite  Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>  Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postitusosoite  Pykälät Valitusaika 14 päivää  Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, fax. 029 56 43314 markkinaoikeus@oikeus.fi Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Valituskirjelmä</b>	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.  Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät  Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup> : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
<b>Lisätietoja</b>	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. <b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</b>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan