

**Kunnanhallitus****23.03.2020****AIKA** 23.03.2020 klo 17:00 - 18:30**PAIKKA** Savukosken kunnanvirasto**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
47	Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
48	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
49	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
50	Selvitys sosiaalitoimen siirtämisestä Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymälle	6
51	Edustus- ja muistamisohje	7
52	Kunnanhallituksen päätösvallan osittainen siirtäminen väliaikaisesti kunnanjohtajalle	8
53	Lausunto Soklin kaivosluvan määräyksistä	10
54	Kunnanvaltuuston kokouksen 9.3.2020 päätösten täytäntöönpano	13
55	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	14
56	Kunnanhallitukselle tiedoksi	15
57	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset	16
58	Muut asiat	17
59	Eriyisopettajan toistaiseksi voimassa olevan viran täyttölupa	18
60	Psykologian, musiikin ja S2-kielen tuntiopettajan vakituisen toimen täyttölupa	19
61	Vararehtorin nimeäminen	21

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Haapakoski Raimo Huttunen Jari Leppäjärvi Ilkka Luiro Anu Peltoniemi Helena	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	Poistui klo 17.44 § 57 käsittelyn jälkeen
POISSA	Kelloniemi Marja-Liisa Kilpimaa Kari Savukoski Jouko Orava Eeva	Jäsen Varapuheenjohtaja Kvalt pj Kvalt 1. vpj	
MUU	Halonon Jouni Mulari Antti Karjalainen Katja	Kvalt 2. vpj Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Raimo Haapakoski
Puheenjohtaja

Katja Karjalainen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

47 - 61

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

26.3.2020

25.3.2020

Jari Huttunen

Anu Luiro

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Savukosken kunnan www-sivuilla 27.3.2020.

**Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Khall 23.03.2020 § 47

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen esityslistat lähetetään sähköisesti viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Erityisten syiden vallitessa kokouksen koollekutsumisaika voi olla tätä lyhyempikin. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen 19.3.2020.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Kunnanhallitus

§ 48

23.03.2020

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Khall 23.03.2020 § 48

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jari Huttunen ja Anu Luiro.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 49

23.03.2020

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Khall 23.03.2020 § 49

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Päätös:

Lisälista §:t 59-61 oli lähetetty etukäteen jäsenille ja se jaettiin myös kokoukseen.

Kunnanhallitus hyväksyi lähetetyn esityslistan ja lisälistan työjärjestykseen.

**Selvitys sosiaalitoimen siirtämisestä Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymälle**

Khall 23.03.2020 § 50

Savukosken ja Pelkosenniemen kuntien perusterveys- ja ympäristöterveyspalvelut tuotetaan Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymässä. Pelkosenniemen-Savukosken kuntayhtymän johdon edustajat ovat käyneet neuvotteluita vuoden 2019 lopulla koskien kuntien ja kuntayhtymän yhteistyön kehittämistä. Neuvotteluja on jatkettu 5.2.2020. Palaveriin osallistuivat Savukosken kunnasta valtuuston puheenjohtaja Jouko Savukoski, kunnanhallituksen puheenjohtaja Raimo Haapakoski, sosiaalijohtaja Kari Hyötylä ja kunnanjohtaja Antti Mulari.

Neuvotteluissa todettiin, että työvoiman saannin ja liikkuvuuden sekä muiden synergiaetujen toteutuminen käytännössä edellyttää sitä, että sosiaali- ja terveyspalveluiden henkilökunta on jatkossa yhden organisaation palveluksessa ja työnjohdon alaisuudessa. Tämä edellyttää sitä, että kuntien sosiaalitoimet siirretään kuntayhtymään. Neuvottelussa sovittiin, että asia valmistellaan kunnille päätettäväksi siten, että kunnanhallitukset tekisivät esityksen yhtymähallitukselle teettää selvitys kuntien sosiaalitoimien siirtämisestä kuntayhtymään.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän hallitukselle, että se päättää teettää selvityksen sosiaalitoimen siirtämisestä peruskunnilta kuntayhtymälle. Esitys on ehdollinen siten, että Pelkosenniemen kunnan odotetaan tekevän vastaavan sisältöisen esityksen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.**Täytäntöönpano:** Pelkosenniemen-Savukosken ktt ky, Pelkosenniemen kunta**Lisätiedot:** Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

**Edustus- ja muistamisohje**

Khall 23.03.2020 § 51

Savukosken kunnan huomionosoitusohjeet on vuodelta 2006. Ohjeet ovat pääpiirteittäin hyvät, mutta vaativat päivitystä. Kunnalla ei ole erillisiä edustusohjeita, vaan edustamisesta on annettu ohjeet vuosittain talousarvion täytäntöönpano-ohjeen yhteydessä. Tarkoituksenmukaista on, että edustamista ja muistamista koskeva ohjeistus yhdistetään jatkossa yhdeksi edustus- ja muistamisohjeeksi. (Liite 1).

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Savukosken kunnan edustus- ja muistamisohjeen. Samalla kunnanhallitus kumoaa vanhat Savukosken kunnan huomionosoitusohjeet.

Päätös:

Kunnanjohtaja tarkensi ohjeen kohtaa 9. Syntymäpäivät, eläköitymiset ja läksiäiset.
Päätösehdotus hyväksyttiin tehdyllä muutoksella.

Täytäntöönpano:

Hallintokunnat

Lisätiedot:

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Liitteet

1

Savukosken kunnan edustus- ja muistamisohje

**Kunnanhallituksen päätösvallan osittainen siirtäminen väliaikaisesti kunnanjohtajalle**

Khall 23.03.2020 § 52

Koronavirusepidemian hidastamiseksi ja rajoittamiseksi Suomi on julistettu maan hallituksen antamalla asetuksella poikkeustilaan. Käytännössä tämä tarkoittaa valmiuslain tiettyjen osien käyttöönottamista. Kansalaisten, erityisesti riskiryhmien liikkumista ja kokoontumista on rajattu.

Käyttöön otetulla valmiuslailla ja muilla varotoimenpiteillä on vaikutusta kuntalaisten arkeen ja kunnan toimintaan. Kunnan hallintosäännön 122 § mahdollistaa monijäsenisten toimielinten kokousten pitämisen sähköisesti etäyhteyksien välityksellä. Etäyhteydet eivät välttämättä toimi normaalioloissakaan kunnolla ja verkko kuormittuu entisestään poikkeusolojen aikana. Osa käsiteltävistä asioista voi olla salaisia ja tämä aiheuttaa omat vaatimuksensa tietoturvan toteutumisen suhteen. Lisäksi poikkeusolot voivat aiheuttaa tarpeen päättää joistakin asioista normaalia nopeammin. Hallintosäännön 28 § mahdollistaa toimielimen päätösvallan edelleen siirtämisen alaiselle viranomaiselle. Viranomainen, jolle toimivaltaa on siirretty ei voi kuitenkaan siirtää toimivaltaa edelleen.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus siirtää kunnanjohtajalle hallintosäännön 23 §:ssä mainittua toimivaltaansa ja muuta toimivaltaansa 13.4.2020 saakka seuraavasti:

1. valtuuttaa kunnanjohtajan tarvittaessa nostamaan tililimiittiä tai lainaa enintään 200 000 euroa kunnan maksuvalmiuden turvaamiseksi,
2. sopimaan luottojen ennenaikaisista takaisinmaksuista tai maksujärjestelyistä,
3. päättää toimikuntien ja työryhmien asettamisesta ja näiden tehtävistä ja tavoitteista, päättää jäsenmäärä ja nimetä puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja,
4. päättää kunnan riskien vakuuttamisesta,
5. kunnan saatavien ja kunnalle tulevien suoritusten vakuuksien hyväksyminen,
6. antaa kunnanjohtajalle oikeuden päättää hankinnoista 50 000 euron summaan saakka,
7. delegoi oikeuden kunnanjohtajalle oikeiden päättää kunnan osallistumisista hankkeisiin.

Kunnanjohtajan on tuotava väliaikaisen toimivallan siirron puitteissa tekemänsä viranhaltijapäätökset kunnanhallitukselle tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 52

23.03.2020

Päätös:

Ilkka Leppäjärvi esitti Anu Luiron kannattamana, ettei kunnanhallitus siirrä toimivaltaansa kunnanjohtajalle, koska erityisten syiden vallitessa saadaan kunnanhallituksen kokoukset nopealla aikataululla koolle.

Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen yksimielisesti hyväksyneen Leppäjärven tekemän esityksen.



Lausunto Soklin kaivosluvan määräyksistä

Khall 23.03.2020 § 53

Turvallisuus- ja kemikaalivirasto Tukes pyytää Savukosken kunnan lausuntoa Soklin kaivospiiristä. Liitteenä olevassa kuulemisasiakirjassa on yhteenvedo asiasta sisältäen mm. kuulemisen perusteen. Kaivosviranomaisen on antanut Soklin kaivospiirille lupamääräykset kesällä 2014. Kaivosyhtiö Yara Suomi Oy on päivittänyt kaivossuunnitelmiaan, joten nyt tehdään lupamääräysten tarkistaminen nykyisten suunnitelmien pohjalta. Kaivospiiri on laajentunut ja sisältää putkiyhteyden Tulppiosta Lattunaan Kemijoen varteen.

Kaivosluvassa on annettava yleisten ja yksityisten etujen turvaamiseksi tarpeelliset määräykset

- 1) kaivostoiminnasta aiheutuvien haitallisten vaikutusten välttämiseksi tai rajoittamiseksi sekä ihmisten terveyden ja yleisen turvallisuuden varmistamiseksi,
- 2) toimenpiteistä, joilla varmistetaan, että kaivostoiminnassa ei harjoiteta ilmeistä kaivosmineraalien tuhlausta taikka kaivoksen mahdollista tulevaa käyttöä ja louhimistyötä ei vaaranneta tai vaikeuteta,
- 3) esiintymän hyödyntämisen laajuutta ja tuloksia koskevasta selvitysvelvollisuudesta,
- 4) porotaloudelle aiheutuvien haittojen vähentämiseksi erityisellä poronhoitoalueella,
- 5) sen varmistamiseksi, ettei luvassa tarkoitettulla toiminnalla vaaranneta saamelaisten asemaa alkuperäiskansana saamelaisten kotiseutualueella ja kolttien kolttalain mukaisia oikeuksia koltta-alueella,
- 6) kaivostoiminnan lopettamiseen liittyvästä vakuudesta 10 luvun mukaisesti sekä muista lopettamiseen liittyvistä ja lopettamisen jälkeisistä velvollisuuksista vakuuksina
- 7) lupamääräysten tarkistamiseen liittyvien selvitysten toimittamiseen asetettavasta määräajasta,
- 8) muista kaivosluvan nojalla tapahtuvaa toimintaa koskevista seikoista sen varmistamiseksi, ettei toiminnasta aiheudu tässä laissa kiellettyä seurausta,
- 9) muista yleisen ja yksityisen edun kannalta välttämättömistä ja luvan edellytysten toteuttamiseen liittyvistä seikoista.

Laajennusaluehakemus sijoittuu erityiseen poronhoitoalueeseen kuuluvalla Kemin-Sompion paliskunnan alueelle. Kaivoslaissa on määrätty, että lupaviranomaisen tulee erityisellä poronhoitoalueella selvittää yhteistyössä alueella toimivien paliskuntien kanssa luvan mukaisesta toiminnasta aiheutuvat haitat poronhoidolle. Asian



selvittämiseksi lupaviranomainen voi tarvittaessa järjestää tilaisuuden, johon kutsutaan kuultavaksi asianomaisten paliskuntien, hakijan, alueen hallinnasta vastaavan viranomaisen tai laitoksen, kunnan, kalastusalueen ja yhteismetsien edustajat. Neuvotteluvaiheesta säädetään lisäksi poronhoitolain 53 §:ssä. Kaivosviranomainen järjestää tilaisuuden, mikäli Kemin-Sompion paliskunta näkee sen hankkeen tässä vaiheessa tarpeelliseksi.

Soklin kaivospiirille 30.6.2014 annetut lupamääräykset ovat yllä olevan 1-9 kohdan luetteloinnin mukaisia määräyksiä kaivostoiminnasta. Kaivosyhtiö on antanut selvityksen yleisten ja yksityisten etujen turvaamisesta. Lisäksi kaivosyhtiö on osana em. selvitystä tehnyt esityksen kaivoslain mukaisen vakuuden suuruudesta ja lajista. Esitys koostuu 1) kaivannoista, 2) rakennuksista ja rakennelmista, 3) rikastushiekka-altaasta, 4) vesialtaista, 5) putkilinjoista sekä 6) sähkölinjoista. Kaivosyhtiö esittää kaivosvakuuden suuruudeksi 217.000 euroa.

Kaivosviranomainen toteaa, että kaivosvakuuden suuruus tullaan arvioimaan tarkemmin seuraavissa lupamääräysten tarkistamisissa. Tarkastelun piiriin kuuluvat mm. nykyisen vakuuden suuruuden päivittäminen, tulevien kaivantojen aitaamiskustannukset varoitusmerkkeineen, uusien rakennuksien ja rakennelmien sekä rakenteiden purkukustannukset sekä rakennettavien putkilinjojen ja sähkölinjojen purkamiskustannukset.

Liitteenä Tukesin kuulemisasiakirja (liite 2), kaivosyhtiön selvitys yleisten ja yksityisten etujen turvaamisesta (liite 3) sekä kaivospiirin kartta (liite 4).

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, että neuvotteluissa paliskunnan ja muiden asianosaisten kanssa tulee selvittää poronhoidolle ja muille toiminnoille aiheutuvat haitat. Kaivantojen aitaamisessa tulee huomioida alueen talvinen lumimäärä, jotta estevaikutus on ympärivuotinen.

Asetettavan vakuuden määrään tulee kiinnittää erityistä huomiota, jotta se on riittävä kattamaan kaikki purkukustannukset.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Tukes

Lisätiedot: Lisätietoja antaa asian valmistelija tekninen johtaja Jarmo Ahtinen, puhelin 0400 213 633 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi ja kunnanjohtaja Antti Mulari, puhelin 040 839 4330 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@savukoski.fi.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Kunnanhallitus

§ 53

23.03.2020

Liitteet	2	Tukes kuulemisasiakirja Soklin kaivospiiri
	3	Kaivosyhtiön selvitys yleisten ja yksityisten etujen turvaamisesta, Soklin kaivospiiri
	4	Soklin kaivospiirin kartta

**Kunnanvaltuuston kokouksen 9.3.2020 päätösten täytäntöönpano**

Khall 23.03.2020 § 54

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on huolehdittava valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi. Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kunnanhallituksen on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöönpanolle laillisia esteitä. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa ennen kuin valitusaika päätöksestä on kulunut.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Käsiteltävänä on kunnanvaltuuston kokouksen 9.3.2020 päätökset.

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksen 9.3.2020 päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 55

23.03.2020

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Khall 23.03.2020 § 55

Kunnanjohtaja esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaiset asiat:

1. Sotokeskusvalmistelu, Kemi 27.2.2020
2. Hyvinvointikeskus Sopukan avajaiset, Sodankylä 5.3.2020
3. Liikenne 12-päivä, Rovaniemi 10.3.2020
4. Kunnan toiminta poikkeusoloissa
5. Kunnan auton käytön rajaaminen toistaiseksi
6. Kouluateria koulusulun aikana

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

**Kunnanhallitukselle tiedoksi**

Khall 23.03.2020 § 56

Aluehallintovirasto:

1. Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös
LAAVI/444/2020/13.3.2020
2. Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös
LAAVI/462/2020/17.3.2020
3. Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös
LAAVI/463/2020/17.3.2020

Saapuneet pöytäkirjat, kokouskutsut:

4. Pelkosenniemen-Savukosken ktt ky hallituksen pöytäkirja
10.3.2020
5. Pelkosenniemen-Savukosken ktt ky:n
ympäristöterveyslautakunnan pöytäkirja 16.3.2020
6. Lapecon yhtymähallituksen pöytäkirja 10.3.2020
7. Kuntarahoituksen yhtiökokouskutsu 25.3.2020
8. Koillis-Lapin Sähkö, Itä-Lapin Energia ja Keski-Lapin Voima Oy:n
yhtiökokouskutsu 24.4.2020

Maksatuspäätökset:

9. KEHA-keskus, päätös 18.2.2020
10. AVI päätös 13.3.2020

Verohallinto:

11. Verojen tilityserittely helmikuulta 2020

Muut asiat:

12. Muutos kiinteistöleasingsopimukseen Kuntarahoitus
Oyj/Savukosken kunta
13. Valtiovarainministeriön kirje siirtymisestä digitaaliseen
palvelutapaan elinkeinotoimintaa harjoittavien viranomaisasioinnissa
14. Esitys Kemijoen vesistöalueen kunnille yhteisestä palaverista
15. Työhäiriötiedote
16. Puolustusvoimien kirje

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 57

23.03.2020

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset

Khall 23.03.2020 § 57

Kunnanhallitukselle ovat saapuneet seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

Sivistyslautakunta	20.2.2020
--------------------	-----------

Hallintotoimen toimialan viranhaltijat ovat tehneet seuraavat päätökset:

Kunnanjohtajan päätökset ajalla 28.2.-18.3.2020

- palvelussuhdepäätöksiä §:t 16-23
- päätös 18.3.2020 § 24 Kunnanviraston määräaikainen sulkeminen

Elinkeino-maaseutupäällikön päätökset

- päätös 17.3.2020 § 1 Matkailusihteerin työtehtävät 1.1.-31.12.2020

Palkkasihteerin päätökset

- ei päätöksiä

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja toteaa, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeutta otto-oikeuden alaisiin päätöksiin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Helena Peltoniemi poistui kokouksesta klo 17.44.



Kunnanhallitus

§ 58

23.03.2020

Muut asiat

Khall 23.03.2020 § 58

Sovittiin, että seuraava hallituksen kokous pidetään ti 31.3.2020.
Muita asioita ei ollut.

Kuultiin kokouksen lopussa taloussihteerin tilinpäätöskatsaus.



Sivistyslautakunta	§ 30	19.03.2020
Kunnanhallitus	§ 60	23.03.2020

Erityisopettajan toistaiseksi voimassa olevan viran täyttölupa

Sivltk 19.03.2020 § 29

Erityisopettajan toistaiseksi voimassa oleva virka on täyttämättä eläköitymisestä ja erityisopetuksen uudelleen organisoinnista johtuen.

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää

1) anoa kunnanhallitukselta erityisopettajan toistaiseksi voimassa olevan viran täyttölupaa 1.8.2020 alkaen

ja myönteisen päätöksen jälkeen anoo lisäksi, että kunnanhallitus

2) hyväksyy viran hakuilmoituksen

3) nimeää haastattelutyöryhmään sivistysjohtaja-rehtorin, vararehtorin sekä erityisopettajan.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Täytäntöönpano:

Tiedoksi opettajakunta, julkaistaan hakuilmoitus

Lisätiedot:

sivistysjohtaja-rehtori Minerva Rannila, puh. 040 545 9009, etunimi.sukunimi@savukoski.fi

Khall 23.03.2020 § 59

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus päättää myöntää sivistyslautakunnalle erityisopettajan viran täyttöluvan. Kunnanhallitus toteaa lisäksi, että erityisopettajan hakuilmoituksen hyväksyminen ja haastattelutyöryhmän nimeäminen kuuluvat sivistyslautakunnan toimivaltaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Sivistystoimi

Liitteet 5 Erityisopettajan virka, hakuilmoitus

Pöytäkirjan tarkastajat:



Sivistyslautakunta	§ 30	19.03.2020
Kunnanhallitus	§ 60	23.03.2020

Psykologian, musiikin ja S2-kielen tuntiopettajan vakituisen toimen täyttölupa

Sivltk 19.03.2020 § 30

Aikaisemmin psykologian opetusta on hoitanut uskonnon tai biologian opettaja vakuisesti. Viime vuonna tehtävä hoidettiin poikkeuksellisesti määräaikaisesti.

Henkilörankenteen muutoksista johtuen ainekokonaisuusyhdistelmät ovat muuttuneet ja tarvitaan psykologian, musiikin ja S2-kielen päätoimisen tuntiopettajan toistaiseksi voimassa olevan toimi.

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää

1) anoa kunnanhallitukselta psykologian, musiikin ja S2-kielen toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttölupaa

ja myönteisen päätöksen jälkeen anoo lisäksi, että kunnanhallitus

2) hyväksyy toimen hakuilmoituksen ja

3) nimeää haastattelutyöryhmään sivistysjohtaja-rehtorin, vararehtorin sekä erityisopettajan.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Täytäntöönpano:

Tiedoksi opettajakunta, julkaistaan hakuilmoitus

Lisätiedot:

sivistysjohtaja-rehtori Minerva Rannila, puh. 040 545 9009, etunimi.sukunimi@savukoski.fi

Khall 23.03.2020 § 60

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus päättää myöntää sivistyslautakunnalle psykologian, musiikin ja S2-kielen päätoimisen viran täyttöluvan. Kunnanhallitus toteaa lisäksi, että hakuilmoituksen hyväksyminen ja haastattelutyöryhmän nimeäminen kuuluvat sivistyslautakunnan toimivaltaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Sivistystoimi

Pöytäkirjan tarkastajat:



Sivistyslautakunta	§ 30	19.03.2020
Kunnanhallitus	§ 60	23.03.2020

Liitteet	6	Psykologian, musiikin ja S2-kielen tuntiopettajan hakuilmoitus
----------	---	--



Sivistyslautakunta	§ 69	15.08.2019
Sivistyslautakunta	§ 31	19.03.2020
Kunnanhallitus	§ 61	23.03.2020

Vararehtorin nimeäminen

Sivltk 15.08.2019 § 69

Rehtori on koulun johtaja, jonka tehtävänä on johtaa, ohjata ja valvoa koulun opetus- ja kasvatustyötä. Rehtorin työssä keskeistä on vastata koulujen toiminnan järjestämisestä lakien ja asetusten mukaisesti. Tehtävä sisältää mm. hallinnollisia tehtäviä, talouden seurantaa, esimiestehtäviä sekä työhyvinvointiin liittyviä tehtäviä.

Savukosken kunnassa rehtori hoitaa tehtäviensä lisäksi myös sivistysjohtajan tehtävät. Tehtävien menestyksellinen hoitaminen edellyttää vararehtorin tehtävänimikkeen käyttöönottoa, henkilön nimeämistä tehtävään ja tehtävästä maksettavan korvauksen määrittelemistä.

Vararehtorin tehtäviä: koulun yleisestä järjestyksestä huolehtiminen rehtorin poissa ollessa, vanhempainiltojen ja opettajakokouksien suunnittelu yhdessä rehtorin kanssa, koulun arkea koskevien akuuttien tilanteiden hoitaminen ja tiedotus, oppilaiden valvonnan ja sijaisten järjestäminen opettajan äkillisen poissaolon aikana, välituntivalvontavuorojen laadinta, kodin ja koulun välisen yhteistyön ylläpitäminen ja kehittäminen sekä erilaisten retkien järjestelyt. Rehtori ja vararehtori toimivat työparina, jossa esimiesvastuu kohdistuu rehtorille.

Opettajakunta on 6.8.2019 kokouksessaan esittänyt vararehtorin tehtävään äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori Suvi Tuomelaa.

Savukosken kunnan hallintosäännön § 28 mukaan sivistyslautakunta vastaa kasvatusta ja koulutuspalveluiden taloudesta, kehittämisestä, järjestämisestä ja tuottamisesta, hallinnosta sekä toiminnan ja talouden seurannasta

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää

1. ottaa vararehtorin nimikkeen käyttöön 1.8.2019 alkaen,
2. nimetä vararehtorin tehtävään äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori Suvi Tuomelan määrääjäksi, lukuvuosiksi 2019-2020 ja 2020-2021.
3. tehtäväkohtaiseksi palkkioksi 280 euroa/kk
4. anoo kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta 3000 euron lisämäärärahaa vuodelle 2019 vararehtorin nimittämiseksi.

Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Sivistyslautakunta	§ 69	15.08.2019
Sivistyslautakunta	§ 31	19.03.2020
Kunnanhallitus	§ 61	23.03.2020

Täytäntöönpano: Tiedoksi vararehtori, palkanlaskija, sivistystoimen henkilöstö

Lisätiedot: sivistysjohtaja-rehtori Minerva Rannila, p. 040 545 9009,
etunimi.sukunimi@savukoski.fi

Sivltk 19.03.2020 § 31

Vararehtori Suvi Tuomela on ilmoittanut esteellisyydestä tehtävien hoitamisessa lukuvuonna 2020-2021.

Opettajakunta on kokouksessaan 11.3.2020 päättänyt esittää vararehtorin sijaiseksi lukuvuodeksi 2020-2021 matematiikan, fysiikan ja kemian lehtori Riikka Kumakaria, joka on antanut suostumuksensa tehtävien hoitamiseksi.

Opettajakunta samalla otti kantaa vararehtorin tehtäväkohtaiseen korvaukseen. Opettajakunta totesi korvauksen olevan riittämätön tehtävien hoitamiseen nähden ja sitä tulisi korottaa.

Päätösehdotus (sivistysjohtaja-rehtori):

Sivistyslautakunta päättää

- 1) valita vararehtorin sijaisen opettajakunnan esityksen mukaisesti ja
- 2) esittää kunnanhallitukselle, että se korottaa vararehtorin tehtäväkohtaista korvausta 1.4.2020 alkaen, jolloin kokonaiskorvaus on 350,00 €/kk.

Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Täytäntöönpano: Tiedoksi asianosainen, opettajakunta

Lisätiedot: sivistysjohtaja-rehtori Minerva Rannila, puh. 040 545 9009,
etunimi.sukunimi@savukoski.fi

Khall 23.03.2020 § 61

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan esityksen ja korottaa vararehtorin tehtäväkohtaista korvausta 1.4.2020 alkaen, jolloin kokonaiskorvaus on 350,00 €/kk.

Pöytäkirjan tarkastajat:



Sivistyslautakunta	§ 69	15.08.2019
Sivistyslautakunta	§ 31	19.03.2020
Kunnanhallitus	§ 61	23.03.2020

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Asianosaiset, sivistystoimi, palkat

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**
Kunnanhallitus 23.3.2020**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 47-50, 53-60
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 51, 52, 61
	Hallintolainkäyttölain / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Savukosken kunnanhallitus Kauppakuja 2 A 1 98800 SAVUKOSKI Pykälät 51, 52, 61 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää/nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräaikaan.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

**VALITUSOSOITUS**

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomainen, käynti- ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU Postiosoite: PL 189, 90101 OULU pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät
	Valitusaika 30 päivää Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postitusosoite Pykälät Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, fax. 029 56 43314 markkinaoikeus@oikeus.fi Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
	Valitusaika 14 päivää
Valituskirjelmä	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite
	Pykälät Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan